**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Muzeum Narodowe w Szczecinie ul. Staromłyńska 27, 70-561 Szczecin**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawa i instalacja systemu kopii bezpieczeństwa**

**Dla Muzeum Narodowego w Szczecinie**

Zatwierdzam

 ……………………………………………………..

**SPIS TREŚCI:**

1. Zamawiający
2. Oznaczenie postępowania
3. Tryb postępowania
4. Przedmiot zamówienia
5. Oferty wariantowe i częściowe
6. Termin realizacji zamówienia,
7. Wadium
8. Zamówienia uzupełniające
9. Podwykonawstwo
10. Warunki udziału w postępowaniu
11. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy
12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy
13. Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
14. Zmiana treści SIWZ
15. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
16. Opis sposobu przygotowania ofert
17. Miejsce i termin składania ofert
18. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert
19. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert
20. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej
21. Unieważnienie postępowania
22. Udzielenie zamówienia
23. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Załącznik Nr I: Formularz – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr II: Formularz – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik Nr III: Formularz – Oferta

Załącznik Nr IV: Specyfikacje techniczne od nr 1 do nr 4

Załącznik Nr V: Wykaz wykonywanych dostaw

Załącznik Nr VI: Wzór umowy

Załącznik Nr VII: Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW**

1. **Zamawiający**

**1.1. Muzeum Narodowe w Szczecinie**

ul. Staromłyńska 27, 70-561 Szczecin

tel. (91) 431-52-00; fax (091) 431-52-04

biuro@muzeum.szczecin.pl

strona internetowa: www.bip.muzeum.szczecin.pl

* 1. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres podany w poprzednim punkcie.
	2. Obowiązującym językiem jest język polski.
1. **Oznaczenie postępowania**

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: MNS/ZP/A/ 08 /14

2.2. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1. **Tryb postępowania**
	1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2013, poz. 907 z póź. zm. – dalej: „PZP” dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. **Przedmiot zamówienia**
	1. Nazwa zamówienia: **„Dostawa i instalacja systemu kopii bezpieczeństwa dla Muzeum Narodowego w Szczecinie”.**

* 1. Kody CPV:

Biblioteka taśmowa – 30233160-0

Urządzenie do backupu – 30233000-1

Kontroler – 30237100-0

Oprogramowanie do backupu – 48000000-8

* 1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, instalację i dostosowanie urządzeń oraz rozbudowę istniejącego oprogramowania o kolejne licencje. Elementy systemu mają być dostarczone i zainstalowane w szafie serwerowej znajdującej się w serwerowni w budynku Muzeum Narodowego przy ul. Staromłyńskiej 27.
	2. Wykonawca w razie potrzeby dostosuje rozmieszczenie obecnych istniejących urządzeń w szafie, tak aby system mógł zostać poprawnie zainstalowany.
	3. Wykonawca podłączy wszystkie dostarczone urządzenia do obecnej infrastruktury informatycznej i do sieci elektrycznej.
	4. Po montażu wykonawca zainstaluje oprogramowanie na wskazanym serwerze oraz skonfiguruje je tak, aby współpracowało z zainstalowanymi urządzeniami.
	5. Wykonawca ustali w porozumieniu z Zamawiającym harmonogram kopii bezpieczeństwa oraz backupów. Kopiami bezpieczeństwa mają być objęte następujące serwery z oprogramowaniem:

1) Serwer HP 360 z Windowsem 2008R2 i usługa Hyper-V z wirtualnymi serwerami:

 - Windows 2003R2 (kontroler domeny, dns)

 - Windows 2003R2 (system symfonia na bazie Pervasive)

 - Windows 2008R2 (system WSUS, baza systemu ESET antywirus)

 - Windows 2008R2 (MS SQL Serwer)

2) Serwer Dell 2850 Windows 2003R2 (zapasowy kontroler domeny, DNS)

3) Serwer z Windowsem 2012R2 i usługa Hyper-V z wirtualnymi serwerami:

 - Windows 2012R2 (system Musnet na bazie MySQL)

 - Windows 2012R2 (Intranet na bazie MySQL, Apacze+PHP)

 - Windows 2012R2 (zapasowy kontroler domeny, DNS)

4) Serwer Dell 1850 Linux (Apache, MySQL)

5) Serwer Netgear ReadyNAS 1500 (NAS służący za dysk sieciowy)

4.8. Wykonawca zainstaluje kartę rozszerzenia umożliwiającą podłączenie biblioteki taśmowej w serwerze oznaczonym numerem 2, oraz zainstaluje tam wymagane do tego oprogramowanie.

 W przypadku konieczności aktualizacji systemu operacyjnego serwera, zamawiający wyraża zgodę na aktualizację wersji systemu operacyjnego do wersji Windows Serwer 2012R2. Aktualizacja ta powinna być ujęta w ofercie.

 Backup serwerów typu standalone ma uwzględnić możliwość odtworzenia danego urządzenia

 w formie dysku dla usługi Hyper-V.

Wykonawca przeprowadzi testy urządzeń, wykona pierwszą pełną kopię bezpieczeństwa całego systemu i przekaże ją Zamawiającemu na komplecie taśm. Przed przekazaniem systemu protokołem odbioru Wykonawca przeprowadzi szkolenie z używania systemu bądź zapewni takie w inny sposób (dopuszczalne są szkolenia producenta urządzeń).

4.9. Wymagania techniczne przedmiotów dostawy wg załącznika nr IV – Specyfikacje techniczne.

4.10. Zaoferowanie urządzeń niespełniających wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP.

1. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.**
2. **Termin realizacji zamówienia**
	1. Termin realizacji całości zamówienia: 25 dni od podpisania umowy.
3. **Wadium**
	1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
	2. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 2 000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych).
	3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 PZP.

Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy:

 Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział Szczecin, ul. Tkacka 4 , 70-556 Szczecin

 68 1130 1176 0022 2063 6520 0004

**UWAGA: Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.**

* 1. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na zamawiającego.
	2. Zamawiający dokona zwrotu wadium, w przypadkach i na zasadach określonych
	w art. 46 ust 1- 2 i 4.
	3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
	4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 PZP.
	5. Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3PZP.
1. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w łącznej wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego.

1. **Podwykonawstwo**
	1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1Pzp.– Formularz oferta.
	2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
	3. Zamawiający nie wskazuje, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
	4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę części zamówienia, czy też prac związanych z dostawą i instalacją.
2. **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**10.1** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

**10.1.1** Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

 Zamawiający nie formułuje w tym zakresie opisu sposobu oceny spełniania warunków.

**10.2** Posiadania wiedzy i doświadczenia.

**10.2.1** Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej:

a) dwa( 2) wdrożenia systemu kopii bezpieczeństwa w ramach istniejącego systemu informatycznego dowolnego zamawiającego o wartości min. 50 000 zł netto każda,

**10.2.2** Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**10.2.3** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**10.3.** Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - potencjał kadrowy

 Zamawiający nie formułuje w tym zakresie opisu sposobu oceny spełniania warunków

**10.4.** Sytuacji ekonomicznej i finansowej

**10.4.1** Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

**10.4.1.1** posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 78 000,00 złotych

**10.4.1.2** posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 78 000, 00 zł.

**10.5** Brak podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ustawy Pzp

Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów wskazanych w pkt. 11 na zasadzie „spełnia” - „nie spełnia”.

1. **Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy**

 Na potwierdzenie wykazania spełniania warunków udziału, określonych w Rozdz. 10 niniejszej SIWZ , Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

11.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr I do SIWZ .

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa pełnomocnik reprezentujący Wykonawców.*

11.2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem nr II do SIWZ

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców*.

11.3. Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art.24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp– załącznik nr VIII do SIWZ albo informacja, iż nie należy do grupy kapitałowej.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców*.

11.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca*.

11.5. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

 Dowodami, o których mowa w pkt 11.5. SIWZ są:

 11.5.1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

 11.5.2. oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym

 charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1.10.1

11.6. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie - załącznik nr V do SIWZ, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów dotyczących tych prac.

11.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację składają wspólnie*.

11.8. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację składają wspólnie*.

11.9. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację składają wspólnie*.

11.10 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.4. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

11.10.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu otwarcia ofert,

11.10.2 Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.10., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio do wskazanych w pkt 11.10.1.

11.10.3 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

11.10.4 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w 10.4 SIWZ polega na zdolnościach ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, wymaga się przedłożenia :

 11.10.4.1 opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu dotyczącego sytuacji ekonomicznej tych podmiotów.

 11.10.4.2 informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową podwykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

11.11. Dokumenty wymagane dla wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumenty dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy**

**12.1.** Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub w formie elektronicznej.

**12.2**. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub formy elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**12.3.** Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, upoważnione są:

Hanna Podsiadła, tel.797705240 (sprawy dot. opisu przedmiotu zamówienia)

 Eulalia Fronczak-Raś, tel. 797705251 (sprawy dotyczące kwestii formalnoprawnych)

**12.4.** Adres do kontaktów drogą elektroniczną z wykonawcami: biuro@muzeum.szczecin.pl

**13. Tryb składania zapytań przez Wykonawcę**

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
	2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której była umieszczona specyfikacja.
	3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
1. **Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieszcza na stronie internetowej na której była umieszczona specyfikacja.

**15. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

* 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 15.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie
1. **Opis sposobu przygotowania ofert**
	1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
	2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący Załącznik Nr III SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:
		1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
		2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
	3. Wraz z ofertą winny być złożone oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 11 w tym:
		1. Parametry techniczne oferowanego sprzętu wg Specyfikacji Technicznych stanowiących załącznik nr IV
	4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
	5. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
	6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
	7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
	8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
	9. Dokumenty składane wraz z ofertą (inne niż pełnomocnictwa) mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
	10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
	11. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
	12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
	13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
	14. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Muzeum Narodowe w Szczecinie**

**Oferta na: „Dostawę i instalacje systemu kopii bezpieczeństwa dla Muzeum Narodowego w Szczecinie”.**

* 1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.
1. **Miejsce i termin składania ofert**
	1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie Muzeum Narodowego w Szczecinie przy ul. Staromłyńskiej 27 w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24.10.2014 r., godz. 10:00**
	2. Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom, bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. **Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert**

 Oferty zostaną otwarte w pokoju nr 19 w Szczecinie przy ulicy **Staromłyńskiej 1,**

 **w dniu 24.10.2014r., o godz. 10:30**

1. **Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**
	1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 18. Otwarcie ofert jest jawne.
	2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
	3. Informacje, o których mowa w pkt. 19.2, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
	4. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
	5. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
	6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 19.9., dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
	7. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z załączonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
	8. Zamawiający poprawi w ofercie
2. oczywiste omyłki pisarskie,
3. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
4. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 PZP oraz odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 PZP.
1. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**
	1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę, jest ofertą najkorzystniejszą.
	2. W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

 najniższa cena brutto x 100 pkt

 liczba punktów = -----------------------------------------------

 cena brutto oferty ocenianej

* 1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
1. **Unieważnienie postępowania**
	1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 PZP.
	2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty.
2. **Udzielenie zamówienia**
	1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i uzyskał najwyższą ilość punktów.
	2. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie informacje wymagane przez art. 92 PZP.
3. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**
	1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
	2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia. Wykonawca podaje w formularzu oferty łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Zaoferowana cena winna obejmować wszelkie rabaty, upusty, zniżki itp.
	3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

24.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej oferty brutto podanej w ofercie. Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.

24.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

24.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 PZP z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

24.4 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku Wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:

1. wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;
2. gwarant zapłaci bezwarunkowo kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należycie;
3. termin ważności gwarancji, obejmować będzie okres realizacji zamówienia zgodnie z umową oraz okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi.

24.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BZ WBK S.A. II Oddz. Szczecin, konto nr : 74 1500 1722 1217 2001 2158 0000.

24.6 W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

24.7 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

24.8 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 24.3.

24.9 Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.

24.10 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30%

 wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady najdłużej przewidzianego terminu rękojmi na poszczególne

 urządzenia.

24.11 Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to celowym będzie aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne):

* 1. kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu wykonania dostaw plus 30 dni oraz terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady + 15 dni:
		1. pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 24.1 na okres od dnia zawarcia umowy do wykonania dostaw plus 30 dni,
		2. druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 24.1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych dostaw, plus 15 dni.

24.12 W przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia

24.13 W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w pkt. 24.12 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

**25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 25.4. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**Załącznik nr I do Specyfikacji**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  |

Składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na:

**Dostawę i instalacje systemu kopii bezpieczeństwa dla Muzeum Narodowego w Szczecinie**

Oświadczamy, że:

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z póz. zm.) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

….............................................. dnia …......... ........................ 2014 r.

…......................................................

(podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr II do Specyfikacji**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**  |

Składając ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na:

**Dostawę i instalację systemu kopii bezpieczeństwa dla Muzeum Narodowego w Szczecinie**

Oświadczam(y), że:

Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z póz. zm.)

….............................................. dnia …......... ........................ 2014 r.

…......................................................

(podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr III do Specyfikacji**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | **OFERTA** |
| Nr tel. ……………………………………….Nr faxu: …………………………………….e-mail: ………………………………………NIP: ………………………………………….. | **Muzeum Narodowe w Szczecinie****ul. Staromłyńska 27,****70-561 Szczecin** |

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu na:

**Dostawę i instalację systemu kopii bezpieczeństwa dla Muzeum Narodowego w Szczecinie**

ja/ my niżej podpisany/ podpisani

………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz

……………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/SKLADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: …………...................................zł.

(słownie brutto:…………………………….…………............. ................ ............................ ........................... ..........................................).

Wg zestawienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Urządzenie | Ilość | Cena jednostkowa | Cena brutto |
|  | Biblioteka taśmowa | 1 |  |  |
|  | Urządzenie do backupu | 1 |  |  |
|  | Kontroler | 1 |  |  |
|  | Rozbudowa o kolejne licencje oprogramowania | 4 |  |  |
|  | RAZEM |  |  |  |

1. AKCEPTUJĘ/ AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Na przedmiot dostawy udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami ujętymi w Specyfikacjach technicznych.
4. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców\*. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zadania:

…………………………………………………………………………………………………………………………...............................

1. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: ..........................................................................

............................................................................................................................................................

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

1. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

 .............................................................................................................................................

1. Do oferty dołączamy wypełnione specyfikacje techniczne wg Załącznika NR IV
2. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na.............. stronach.

................................................. dnia ......... .............................. 2014 r.

.........................................................

(podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr IV do SIWZ**

**SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

**Zestawienie urządzeń**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Urządzenie** | **ilość** | **Nr specyfikacji** |
|  | Biblioteka taśmowa  | 1 szt. | **Nr 1** |
|  | Urządzenie do backupu  | 1 szt. | **Nr 2** |
|  | Kontroler  | 1 szt. | **Nr 3** |
|  | Rozbudowa o kolejne licencje oprogramowania  | 4 szt. | **Nr 4** |

|  |
| --- |
| Specyfikacja techniczna nr 1 |
| Biblioteka taśmowa – 1 szt. |
|  | **Opis** | **Parametry techniczne oferowane przez Wykonawcę: spełnia/nie spełnia** |
| 1 | Autoloader taśmowy musi być wyposażony w co najmniej jeden napęd LTO 5 SAS o wydajności co najmniej 140MB/s oraz pojemności pojedynczej taśmy co najmniej 1,5TB – parametry podane bez kompresji danych. |  |
| 2 | Oferowany autoloader musi być wyposażony w co najmniej 8 slotów na taśmy magnetyczne. |  |
| 3 | Oferowany napęd taśmowy musi być wyposażony w mechanizm dostosowujący automatycznie oraz płynnie prędkość przesuwu taśmy magnetycznej do wartości strumienia danych przekazywanego do napędu w zakresie co najmniej 50-140MB/s. |  |
| 4 | Wysokość urządzenia nie może przekraczać wysokości 1U. |  |
| 5 | Oferowane urządzenie musi posiadać możliwość zdalnego zarządzania za pośrednictwem przeglądarki internetowej. |  |
| 6 | Oferowane urządzenie musi być wyposażone w czytnik kodów kreskowych. |  |
| 7 | Wraz z autoloaderem należy dostarczyć co najmniej 14 szt. taśm LTO-5 RW wraz z etykietami oraz co najmniej 2 szt. taśm czyszczących. |  |
| 8 | Wraz z autoloaderem należy dostarczyć kabel mini-SAS 2m umożliwiający dołączenie autoloadera do serwera. |  |
| 9 | Oferowany autoloader musi być przystosowana do montażu w szafie 19”. |  |
| 10 | Oferowana autoloader taśmowy musi posiadać możliwość konfiguracji co najmniej jednego tzw. „mail slot” umożliwiającego wymianę pojedynczej taśmy bez konieczności wyjmowania z biblioteki całego magazynka z taśmami. |  |
| 11 | Dla oferowanego autoloadera taśmowego parametr MTBF musi wynosić co najmniej 100000 godzin. |  |
| 12 | Dla oferowanego autoloadera taśmowego parametr MSBF musi wynosić co najmniej 2000000 pełnych cykli „załaduj/wyładuj”. |  |
| 13 | Oferowany autoloader taśmowy musi posiadać wsparcie dla oprogramowania służącego do tworzenia kopii bezpieczeństwa. |  |
| 14 | Oferowany autoloader musi posiadać port USB w który można w przyszłości dołączyć pamięć USB zawierającą klucze szyfrujące dane zapisywane w napędzie. |  |
| 15 | Wsparcie serwisowe przez serwis producenta – co najmniej 36 miesięcy w z czasem reakcji w następnym dniu roboczym.  |  |
|  | **Producent, model, typ:** |  |

|  |
| --- |
| Specyfikacja techniczna nr 2 |
| Urządzenie do backupu – 1 szt. |
|  | **Opis** | **Parametry techniczne oferowane przez Wykonawcę: spełnia/nie spełnia** |
| 1 | Obudowa przeznaczona do montażu w szafie przemysłowej 19”, o wysokość maksymalnie 1U. |  |
| 2 | Co najmniej 5TB dostępnej powierzchni na dane użytkownika po deduplikacji  |  |
| 3 | Wydajność backupu z deduplikacją na urządzeniu przy użyciu emulacji bibliotek taśmowych – co najmniej 1300GB/h. |  |
| 4 | Obsługa technologii pozwalającej na uzyskanie wyższej wydajności przy przeniesieniu procesu deduplikacji na inne urządzenie. Aktualnie licencja na tę funkcjonalność nie jest wymagana. Możliwość rozbudowy o taką funkcjonalność w przyszłości. |  |
| 5 | Powierzchnia dyskowa musi być zabezpieczona mechanizmem RAID 5 lub 6Fizyczne dyski klasy przynajmniej NearLine SAS.  |  |
| 6 | Co najmniej 4 porty typu Ethernet 1Gb z możliwością agregacji mechanizmem LACP (IEEE 802.3ad) |  |
| 7 | Wirtualna biblioteka taśmowa (co najmniej protokół iSCSI), sieciowe zasoby plikowe (co najmniej CIFS i NFS). |  |
| 8 | Emulacja wielu bibliotek taśmowych w jednym urządzeniu. Emulacja modeli bibliotek fizycznie istniejących, celem zachowania kompatybilności z oprogramowaniem do backupu taśmowego wiodących producentów. Możliwość emulacji abstrakcyjnego urządzenia o zadanej ilości napędów i kartridży.  |  |
| 9 | Prezentacja kartridży o parametrach zgodnych z co najmniej LTO-2, LTO-3, LTO-4, LTO-5.Możliwość definowania schematów dla kodów kreskowych wirtualnych kartridży prezentowanych aplikacji backupowej. |  |
| 10 | Blokowa deduplikacja typu inline, niezależna od systemu wykonywania kopii zapasowych. Zmienna wielkość bloku danych, maksymalnie o wielkości 32kB.Wymagane jest dostarczenie licencji dla tej funkcjonalności dla całej pojemności urządzenia.Nie jest dopuszczalne rozwiązanie z deduplikacją typu post-process. |  |
| 11 | Replikacja wybranych zasobów na urządzenie z tej samej rodziny po łączach o niskiej przepustowości (poniżej 100Mbps) z zachowaniem korzyści deduplikacji.  |  |
| 12 | Możliwość selektywnego odzyskiwania danych bezpośrednio z biblioteki dyskowej.Efektywna prędkość odczytu danych nie może być niższa niż 50% prędkości backupu  |  |
| 13 | Możliwość tworzenia udziałów szyfrowanych w locie przy pomocy algorytmu co najmniej AES-256. Narzut szyfrowania nie może zmniejszać wydajności zapisu i odczytu o więcej niż 15% w porównaniu z udziałem nieszyfrowanym.Aktualnie licencja na tę funkcjonalność nie jest wymagana. Możliwość rozbudowy o taką funkcjonalność w przyszłości. |  |
| 14 | Co najmniej graficzny interfejs administracyjny, CLI, SNMP.Powiadamianie o problemach w urządzeniu za pomocą poczty e-mail. |  |
| 15 | Redundantne moduły zasilające. |  |
|  | **Producent, model, typ:** |  |

|  |
| --- |
| Specyfikacja techniczna nr 3 |
| Kontroler – 1 szt. |
|  | **Opis** | **Parametry techniczne oferowane przez Wykonawcę: spełnia/nie spełnia** |
| 1 | Kontroler do obsługi oferowanej biblioteki taśmowej pasujący do serwera Dell PowerEdge 2850 |  |
| 2 | Współpraca kontrolera z systemami co najmniej Windows 2003R2, Windows 2008R2, Windows 2012 |  |
|  | **Producent, model, typ:** |  |

|  |
| --- |
| Specyfikacja techniczna nr 4 |
| Rozbudowa o kolejne licencje oprogramowania – 4 szt. |
|  | **Opis** | **Parametry techniczne oferowane przez Wykonawcę: spełnia/nie spełnia** |
| 1 | 2 x Acronis Backup Advanced for Hyper-V  |  |
| 2 | 1 x Acronis Backup Advanced for Windows Server  |  |
| 3 | 1 x Acronis Backup Advanced for Linux Server |  |
| 4 | Aktualizacja i wsparcie techniczne na okres 3 lat |  |

**Załącznik nr V do Specyfikacji**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy |  **WYKAZ WYKONYWANYCH DOSTAW** |

Składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na: **Dostawę i instalację systemu kopii bezpieczeństwa dla Muzeum Narodowego w Szczecinie”.**

Oświadczamy, że: że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) w okresie dwóch lat wykonał następujące wdrożenia systemu kopii bezpieczeństwa odpowiadające wymaganiom określonym w Specyfikacji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Opis usługi | Podmiot zlecający prace i miejsce wykonania | Okres w czasie którego usługa była ( jest) wykonywana | Wartość netto |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Potwierdzenie należytego wykonania ww. wdrożeń przedstawiam w załącznikach do oferty.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

**Załącznik nr VII do Specyfikacji**

Umowa nr ………………….

zawarta w dniu …………………. 2014 r. w Szczecinie, pomiędzy :

**Muzeum Narodowym w Szczecinie – „Zamawiający”**

ul. Staromłyńska 27, 70-561 Szczecin,

reprezentowaną przez:

1. Lecha Karwowskiego - Dyrektora Muzeum,

Przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

a

**……………………………………………..**

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

**§ 1**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.). w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **Dostawa i instalacja systemu kopii bezpieczeństwa dla Muzeum Narodowego w Szczecinie.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, instalację i dostosowanie urządzeń oraz rozbudowę istniejącego oprogramowania o kolejne licencje. Elementy systemu mają być dostarczone i zainstalowane w szafie serwerowej znajdującej się w serwerowni w budynku Muzeum Narodowego przy ul. Staromłyńskiej 27.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, oferta wykonawcy oraz specyfikacje techniczne stanowiące integralne części niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wartość wynagrodzenia wykonawcy zostaje określona na ................................zł brutto (słownie złotych brutto: ............................................................./100) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze składające się na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie odpowiada cenie zaproponowanej w ofercie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w znaczeniu, o którym mowa w art. 632 Kodeksu cywilnego.

**§ 3**

* + - 1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 25 dni od podpisania umowy.
1. Koszty ubezpieczenia, transportu przedmiotu dostawy do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje przetrzymywania kartonów po instalacji urządzeń. Kartony te mają być zabrane przez Wykonawcę na jego koszt.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować należytą staranności i fachowości we wszystkich czynnościach związanych z dostawą, instalacją i uruchomieniem sprzętu.
4. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie lub faksem, najpóźniej w na dwa dni przed dniem poprzedzającym dostawę.
5. Montaż urządzeń w godzinach pracy Muzeum , w czasie ustalonym z Zamawiającym.
6. Po instalacji i uruchomieniu systemu należy przeprowadzić 7 – dniową kontrolę prawidłowego wykonania harmonogramu kopii bezpieczeństwa oraz odtworzyć środowisko pracy w środowisku testowym. Pozytywne wyniki kontroli należy wpisać do protokołu odbioru.
7. W momencie podpisywania protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać wszelkie licencje, certyfikaty, świadectwa i inne dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z systemu przez Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie mu przekazane przelewem na rachunek bankowy przez niego wskazany na fakturze w terminie30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru, potwierdzającym prawidłową realizację całego zlecenia łącznie z pozytywnym wynikiem kontroli prawidłowego działania systemu.
9. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca udziela na przedmiot dostawy gwarancji na okres co najmniej 3 lata.
2. Termin rękojmi za wady jest równy terminowi udzielonej gwarancji.
3. Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru.
4. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy dokumenty gwarancji, określające sposób wykonywania uprawnień z gwarancji.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest również dostarczyć Zamawiającemu pozostałą dokumentację poszczególnych elementów dostawy, jak również opis metod / komend oprogramowania , zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych, jak również wszelkie instrukcje obsługi oraz podręczniki użytkownika, certyfikaty, licencje.
6. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości wyrobów stanowiących przedmiot umowy,
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych oraz prawnych.
8. Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady na następny dzień roboczy po zawiadomieniu od Zamawiającego. Zawiadomienie winno być dokonane na piśmie, niezwłocznie po ujawnieniu wady, jednakże nie później niż w ciągu 7 dni od jej ujawnienia. Za dochowanie formy zawiadomienia jest uważane przekazanie go faksem na nr …………………………. lub e-mailem …………………….. za potwierdzeniem odbioru.
9. Wady fizyczne Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o ich ujawnianiu, jednak nie później niż w ciągu 7 dni roboczych.
10. Przy braku możliwości naprawy w żądanym terminie dostawca zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego, o parametrach nie gorszych niż urządzenie podstawowe, na czas naprawy oraz uruchomienia urządzenia zastępczego w miejscu uszkodzonego urządzenia. Maksymalny czas naprawy w takim przypadku wynosi 30 dni.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust.8 lub 9 Zamawiający ma prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W przypadku gdy konieczna jest wymiana urządzenia a takie urządzenie jest niedostępne na rynku, Zamawiający dopuszcza inne urządzenie o parametrach nie gorszych od wymienianego oraz odpowiadające generacji następnej urządzenia uszkodzonego, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolny od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 3 napraw gwarancyjnych, o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację Przedmiotu Umowy lub jego części. Żądanie wymiany należy zgłosić na piśmie wg zasad określonych w ust 8.
14. Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.
15. Dokonanie naprawy lub wymiany Wykonawca potwierdza na piśmie.
16. Wykonawca może dokonać usunięcia wady w Przedmiocie Umowy przez osoby trzecie lub za

 ich pomocą, po uzyskaniu na to uprzedniej zgody Zamawiającego.

**§ 5**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA**

1. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ………………………….……. zł (słownie: ….................................................................).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .................................................................... .
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu rękojmi plus 15 dni.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zdoła wykonać dostawy w terminie albo termin wykonania umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
	1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.
	2. b. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu najdłużej przewidzianego terminu rękojmi .
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji.

 **§ 6**

1. Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
2. za zwłokę z terminem dostawy określonym w § 3 ust. 1 Umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w przedmiocie zamówienia w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.
5. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia ewentualnych kar umownych.

**§ 7**

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zmawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 3 są:
2. ……………………………………………… tel. 091 …………………………….
3. ………………… …………………………. tel. 091 …………………………….
4. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 3 są:
5. ………………………………………………. tel. 091 …………………………….
6. ………………………………………………. tel. 091 …………………………….

**§ 8**

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

* + - 1. Oferta Wykonawcy.
			2. Specyfikacje techniczne od 1 do 4
			3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz załącznikami,

**§ 9**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ustępie 1 oraz 2 powinno nastąpić w
terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 10**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w teksie umowy polegających na:
1. zmianie terminu dostawy bądź terminów dostaw (oprogramowania i uruchomienia )

poszczególnych elementów wchodzących w skład opisu przedmiotu zamówienia, w przypadku braku urządzeń na rynku, utraty lub nie uzyskania dofinansowania przez Zamawiającego, na wykonanie wystawy, nieprzewidywalnych trudności technicznych lub innych okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy

2) dostarczeniu urządzeń zamiennych w stosunku do wskazanych w ofercie, pod warunkiem spełnienia przez urządzenie zamienne wszystkich parametrów wskazanych w odpowiedniej specyfikacji technicznej, w przypadku wycofania z rynku bądź niedostępności urządzeń wskazanych w ofercie.

* + - 1. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
			2. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

**§ 11**

1. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie

 usługi, Wykonawca odpowiada jak za własne.

**§ 12**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 13**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **W imieniu Zamawiającego:** | **W imieniu Wykonawcy:** |
| ………………………………………………………. | ………………………………………………………. |
|  |  |

**Załącznik nr VIII do Specyfikacji**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** |

Składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na: „**Dostawę audiowizualnego wyposażenia Sali konferencyjnej w Centrum Dialogu Przełomy - oddział Muzeum Narodowego w Szczecinie**” przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy Wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Adres | Telefon, fax, e-mail |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

........................, dn. ......................... …………………………………………….……

 Wykonawca

 (podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji