**Umowa nr ………………..**

Zawartej w dniu ............................ pomiędzy Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/92 , dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwanym dalej **Zamawiającym** i reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

NIP 851-00-13-721

REGON 000276860

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………,

NIP 778-00-01-070,

REGON 630782880 zwanym dalej **Wykonawcą**

Reprezentowanym przez :

p. .................

**§ 1**

**Definicje**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1. **Budynek –** wpisany do księgi rejestru zabytków Województwa Zachodniopomorskiego pod nr A – 799 jako budynek Sejmu Prowincji Pomorzazabytkowybudynek Muzeum Narodowego w Szczecinie znajdujący się, przy ul. Staromłyńskiej 27,
2. **Program Funkcjonalno –** **Użytkowy** (stosowany skrót - PFU) – zestaw opracowań przygotowany na potrzeby niniejszego zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego. W skład PFU wchodzi 7 opracowań / części w tym: część I „Opis przedmiotu zamówienia”, część II „WZ-00 Wymagania ogólne”, część III „WZ-01 Rozbiórki”, część IV „WZ-02 Roboty konstrukcyjno – budowlane”, część V „WZ-03 Roboty wykończeniowe”, część VI „WZ-04 Roboty instalacyjne”, część VII „WZ-05 Roboty elektroenergetyczne i teletechniczne”.
3. **Element robót –** wydzielona tematycznie część z całości zamówienia wymieniona i opisana w PFU część I „Opis Ogólny Przedmiotu” Zamówienia Rozdz. 2 Zakres robót budowlanych.
4. **Dokumentacja Projektowa** – wymagany przepisami prawa polskiego zestaw opracowań projektowych dla określonego Elementu robót, a w szczególności projekt budowlano - wykonawczy opracowany według Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ( Dz. U. Nr 120 poz. 1133 ) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ) . W skład dokumentacji projektowej winny wchodzić również informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;

3) **STWiORB** – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych opracowana wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 );

4) **Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zamówienia** – plan skonstruowany w sposób zapewniający wykonanie wszystkich elementów zamówienia w terminie określonym w Umowie. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zamówienia winien określać szczegółowe terminy wykonania poszczególnych dokumentacji budowlano - wykonawczych i uzyskania pozwoleń na budowę oraz terminy realizacji robót budowlanych poszczególnych Elementów robót z dokładnością tygodnia kalendarzowego przewidywanego rozpoczęcia oraz zakończenia robót. HRFRZ winien być uzupełniony o wyceny – w wysokości 80% wartości robót / prac - przewidzianych do wykonania i przekazania do odbioru robót / prac w kolejnych miesiącach kalendarzowych. W harmonogramie należy uwzględnić wszystkie planowane przerwy.;

5) **Harmonogram rzeczowo – finansowy robót budowlanych** **Elementu pn**. ……… – plan opracowany przed przystąpieniem do rozpoczęcia prowadzenia robót budowlanych określonego Elementu robót, zawierający szczegółowe terminy wykonania robót budowlanych, odpowiadające tym terminom asortymenty / grupy robót budowlanych do wykonania oraz 80% wartości wynagrodzenia za wykonane w ustalonych terminach roboty. Harmonogram rzeczowo – finansowy elementu robót budowlanych winien być zgodny i stanowić uszczegółowienie Harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji zamówienia. Harmonogram rzeczowo – finansowy robót budowlanych Elementu robót winien być opracowany zgodnie z wymaganiami WZ-00 Programu Funkcjonalno - Użytkowego,

6) **Odbiór dokumentacji projektowej** – protokolarne potwierdzenie wykonania i odebrania Koncepcji końcowej rozwiązań architektonicznych i technicznych (opracowanej zgodnie z wymaganiami określonymi w części II PFU), lub Dokumentacji budowlano – wykonawczej określonego Elementu robót lub wydanego do uprzednio odebranej dokumentacji budowlano wykonawczej pozwolenia na budowę. Odbiór prawomocnego pozwolenia na budowę określonego Elementu robót oznacza rozpoczęcie okresu rękojmi i gwarancji dla dokumentacji określonego Elementu robót oraz nabycie do niej autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego,

8) **Odbiór częściowy robót budowlanych** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego w Harmonogramie rzeczowo - finansowym robót budowlanych Elementu pn. ….. . Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego

9) **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem stron Umowy Przedmiotu Umowy, w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy oraz po podpisaniu Protokołu odbioru końcowego. Przy odbiorze końcowym Strony muszą dokonać przeglądu budynku celem sprawdzenia czy został wykonany cały zakres prac zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy, Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanej na jego podstawie dokumentacji projektowej, czy Wykonawca uporządkował teren budowy, czy Wykonawca usunął wszelkie uszkodzenia spowodowane jego działalnością oraz strony przeprowadzą próby pozwalające stwierdzić czy zamontowane urządzenia działają poprawnie,

Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla części budowlanej zamówienia, a także zamontowanych tam urządzeń.

8) **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad obiektu budowlanego w części objętej niniejszym zamówieniem. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

9) **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez Zamawiającego na podstawie zapisów Umowy do oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy, do której Wykonawca deleguje upoważnionych przedstawicieli w liczbie co najmniej dwóch osób;

10) **Wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń, wyposażenia technologicznego ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub dostarczonych maszyn i urządzeń, o istnieniu którego Wykonawca zapewniał.

11) **Umowa** – niniejsza umowa na wykonanie dokumentacji projektowej oraz na wykonanie robót budowlanych w tym również dostawę urządzeń;

13) **Teren Budowy** – obszar budynku objęty przebudową i modernizacją, podzielony na strefy robót dla każdego Elementu robót – dla jednego Elementu robót może być wydzielona więcej niż jedna strefa robót, przekazana przez Zamawiającego protokolarnie, na której będzie realizowany Przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;

15) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie Umowy

**§2**

**Podstawa prawna zawarcia Umowy**

1. Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ………………… ..

2. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

**§ 3**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, jakim jest wykonanie prac w ramach projektu pn. **„Muzeum Narodowe w Szczecinie – Muzeum Tradycji Regionalnych”** polegających na przebudowie określonych części zabytkowego Budynku Muzeum wpisanego do księgi rejestru zabytków Województwa Zachodniopomorskiego po nr A – 777, zlokalizowanego przy ul. Staromłyńskiej 27, a w szczególności na:
   1. Wykonaniu Koncepcji końcowej rozwiązań architektonicznych i technicznych w zakresie wskazanym w PFU część II,
   2. wykonaniu dokumentacji budowlano - wykonawczej, uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę oraz wykonanie robót budowlanych w zakresie adaptacji przestrzeni dziedzińca na potrzeby lapidarium wraz z jego pokryciem dachem przeszklonym – PFU część I „Opis przedmiotu zamówienia” – Element nr 1,
   3. wykonaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę oraz wykonaniu robót budowlanych w zakresie modernizacji czterech sal wystawowych na parterze budynku na potrzeby stałej wystawy archeologicznej – zgodnie z PFU część I „Opis przedmiotu zamówienia” – Element nr 2,
   4. wykonaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę oraz wykonaniu robót budowlanych w zakresie adaptacji poddasza na potrzeby magazynowe – zgodnie z PFU część I „Opis przedmiotu zamówienia”– Element nr 3,
   5. wykonaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę oraz wykonaniu robót budowlanych w zakresie wymiany okien wraz z parapetami – zgodnie z PFU część I „Opis przedmiotu zamówienia” – Element nr 4,
   6. wykonaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę oraz wykonaniu robót budowlanych w zakresie remontu 3 klatek schodowych, sanitariatów i korytarza I pietra budynku – zgodnie z PFU część I „Opis przedmiotu zamówienia” – Element nr 5,
   7. wykonaniu robót budowlanych zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę w zakresie przebudowy części pomieszczeń wystawowych znajdujących się na I piętrze budynku Muzeum Narodowego w Szczecinie przy ul. Staromłyńskiej 27 - zgodnie z PFU część I „Opis przedmiotu zamówienia” – Element nr 6,
   8. wykonaniu robót budowlanych zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę w zakresie wymiany instalacji c.o. w budynku Muzeum Narodowego w Szczecinie przy ul. Staromłyńskiej 27 - zgodnie z PFU część I „Opis przedmiotu zamówienia” – Element nr 7,
   9. wykonaniu brakujących elementów inwentaryzacji przebudowywanej części budynku,
   10. świadczeniu usług nadzoru autorskiego przez projektantów dokumentacji projektowej Elementów 1 – 5,
   11. udzielenie gwarancji na okres 60 miesięcy w stosunku do całości prac i dostaw objętych niniejszym zamówieniem.
2. Wszystkie wymienione Elementy należy wykonać zgodnie z opisem wymagań Zamawiającego opisanych w PFU oraz zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz warunkami niniejszej Umowy, warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i aprobat technicznych oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, zgodnie ze sztuką budowlaną i ustalonymi zwyczajami, oraz poleceniami Inspektorów nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest oddać Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru końcowego, a Zamawiający zobowiązuje się wykonany Przedmiot Umowy odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
3. Do zadań Wykonawcy należeć będzie również wykonanie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania przedsięwzięcia opisanego w Programie Funkcjonalno - Użytkowym nawet, jeżeli nie zostały wyraźnie w nim wskazane.
4. W przypadku czynności / wymagań opisanych w formie bezosobowej w Programie Funkcjonalno - Użytkowym, należy rozumieć że wymagania te zobowiązany jest spełnić Wykonawca.
5. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy ze szczególną starannością oraz pod nadzorem i w uzgodnieniu z upoważnionym przez Zamawiającego Konserwatorem zabytków.

5. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.

6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z Dokumentacją Projektową Elementu 6 i 7 , Programem Funkcjonalno – Użytkowym oraz, że nie wnosi do nich zastrzeżeń.

**§ 4**

**Terminy realizacji umowny**

1. Wykonawca całość zmówienia zobowiązany jest wykonać w terminie do 30 września 2015 r.
2. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zamówienia (HRFRZ) skonstruowany w sposób zapewniający wykonanie wszystkich elementów zamówienia w terminie określonym w ustępie 1 niniejszego paragrafu. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zamówienia winien określać szczegółowe terminy wykonania poszczególnych dokumentacji budowlano - wykonawczych i uzyskania pozwoleń na budowę oraz terminy realizacji robót budowlanych poszczególnych Elementów robót z dokładnością tygodnia kalendarzowego przewidywanego rozpoczęcia oraz zakończenia robót. HRFRZ winien być uzupełniony o wyceny – 80 % wartości - przewidzianych do wykonania i przekazania do odbioru robót / prac w kolejnych miesiącach kalendarzowych. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zamówienia winien być adekwatny do rzeczywistego postępu prac, co oznacza że Wykonawca jest zobowiązany go na bieżąco aktualizować na warunkach określonych w § 18 ust. 2, lit. „b” i przedkładać kolejne aktualizacje do Zamawiającego.
3. Opracowując Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zamówienia Wykonawca winien uwzględnić, że zobowiązany jest wykonać przebudowę części pomieszczeń wystawowych znajdujących się na I piętrze budynku Muzeum Narodowego w Szczecinie przy ul. Staromłyńskiej 27 – Element nr 6 najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2015 r.
4. W celu dotrzymania terminu określonego w ustępie 1 Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy przystąpi do opracowania Koncepcji końcowej rozwiązań architektonicznych i technicznych oraz przedłoży ją do zatwierdzenia przez Zamawiającego najpóźniej w terminie 21 dni od daty popisania umowy.
5. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego Dziennika Budowy wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi rozpoczęcie procesu budowlanego nastąpi w terminie 5 dni od zgłoszenia gotowości do rozpoczęcia robót budowlanych.
6. Przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy nastąpi na zasadach oraz w terminach określonych w PFU część II „WZ-00 Wymagania Ogólne”.

§ 5

Obowiązki i odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca wykonując przedmiot umowy określony w § 3 zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do:

1) składania sprawozdań z postępu prac projektowych na codwutygodniowych spotkaniach w siedzibie Zamawiającego,

2) stałego uzgadniania z Zamawiającym szczegółowych rozwiązań materiałowych, technicznych i technologicznych wprowadzanych do opracowywanej dokumentacji projektowej,

3) natychmiastowego sygnalizowania o wszelkich wątpliwościach lub potencjalnych zagrożeniach jakie mogą wyniknąć na etapie realizacji robót budowlanych z tyt. przyjętych rozwiązań projektowych,

4) natychmiastowego zgłaszania wszelkich przeszkód / zakłóceń na etapie opracowywania i uzgadniania dokumentacji projektowej,

5) przekazania Zamawiającemu dokumentów koniecznych w celu zgłoszenia budowy do organu nadzoru budowlanego,

6) Uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, zezwoleń koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy,

7) Opracowania planu utrzymania jakości,

8) przekazania Zamawiającemu projektu organizacji ruchu, oraz do wystąpienia o zajęcie pasa drogowego i poniesienie związanych z tym kosztów – jeżeli okaże się to konieczne,

9) Dokonywania bieżących wpisów do dziennika budowy rejestrujących bieżący postęp robót,

10) Wykonania badań, pozyskania opinii, ekspertyz, w każdym przypadku gdy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/ Zamawiający uzna to za zasadne z punktu widzenia poprawności wykonania zamówienia w szczególności jakości zastosowanych materiałów oraz przyjętych rozwiązań,

11) Przestrzegania przepisów BHP i p.poż. na budowie,

12) podejmowania wszelkich działań zabezpieczających Budynek oraz znajdujący się w nim majątek Zamawiającego przed ewentualnymi awariami, uszkodzeniami, zniszczeniami spowodowanymi wykonywanymi przez niego pracami,

13) stosowania się do poleceń służby dozorowej Muzeum,

14) Stosowania wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu przepisów prawa budowlanego potwierdzonych stosownymi certyfikatami, atestami lub badaniami,

15) Zorganizowania zaplecza budowy (w tym sanitarnego) na potrzeby własne – uwaga: Zamawiający dopuszcza udostępnienie dwóch pomieszczeń oraz jednej toalety na ten cel.

16) brania udziału w cotygodniowych organizowanych przez Zamawiającego Radach Budowy na etapie realizacji robót budowlanych,

17) bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub opóźnienie robót,

18) Wprowadzania jakichkolwiek zmian w toku realizacji robót budowlanych, w tym w zakresie materiałów / technologii / innych wskazań, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej tylko i wyłącznie pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego oraz z zachowaniem zasad opisanych w PFU część II „WZ-00 Wymagania Ogólne”,

19) bezzwłocznego usuwania wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,

20) sprawowania stałego nadzoru autorskiego przez projektantów opracowanej dokumentacji w zakresie wykonywania robót Elementu 1 do Elementu 5, do obowiązków którego należeć będzie m.in. czuwanie nad zgodnością wykonywanych robót z uprzednio wykonaną przez siebie dokumentacją projektową. Wszelkie odstępstwa od zapisów odebranej przez Zamawiającego dokumentacji zarówno w zakresie technologii, użytych materiałów innych wymogów określonych w dokumentacji winny być natychmiast zgłaszane do Zamawiającego pod rygorem naliczenia kary umownej,

21) składania miesięcznych raportów z postępu robót budowlanych. W raportach Wykonawca winien szczegółowo opisywać wykonany zakres prac, przewidywany zakres prac na kolejny miesiąc, opisywać przyczyny ewentualnych zmian w stosunku do uprzednio planowanych prac, potwierdzać zgodność lub zaktualizować harmonogramy poszczególnych Elementów robót i odpowiednio realizacji zamówienia oraz zgłaszać wszelkie potencjalne zagrożenia. Raporty winny być składane w terminie do siódmego dnia kalendarzowego następnego miesiąca,

22) zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego po zakończeniu wykonywania całości robót objętych niniejszym zamówieniem,

23) likwidacji Terenu Budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,

24) czynnego udziału w odbiorze końcowym w składzie co najmniej dwóch osób w tym przy udziale Kierownika Budowy.

2. Poza odpowiedzialnością za wykonanie obowiązków wynikających z postanowień niniejszej Umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną / odszkodowawczą /cywilną za:

1) za przechowywane / pozostawione na terenie budynku własne mienie,

2) szkody powstałe na Terenie Budowy oraz w Budynku pozostające w związku przyczynowym z działalnością Wykonawcy,

3) wypadki na Terenie Budowy,

3. W dniu zakończenia podpisania protokołu odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu Przedmiot Umowy gotowy do użytkowania,

4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia do szczególnej dbałości o zachowanie zabytkowych elementów budynku. W związku z powyższym Wykonawca winien stosować się do zaleceń upoważnionego przez Muzeum Konserwatora oraz wstrzymać prace w przypadku odkrycia nieprzewidzianego na etapie opracowywania dokumentacji projektowej elementu zabytkowego budynku do czasu powzięcia odpowiednich ustaleń z Konserwatorem.

5. Przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zezwolenie odpowiedniego organu ( decyzja ) zatwierdzającego program gospodarki odpadami lub zobowiązanie innego podmiotu do świadczenia usług zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów na rzecz wykonawcy wraz z decyzją zatwierdzającą program gospodarki odpadami.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do :

1) przekazania Wykonawcy Dokumentacji Projektowej elementu 6 i 7 robót w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy,

2) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy z zastrzeżeniem czynności przewidzianych Umową w tym zakresie dla Wykonawcy.

3) zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz rozpoczęcia budowy do właściwego organu nadzoru budowlanego w terminie określonym przepisami,

4) przekazania Wykonawcy Terenu Budowy oraz dziennik budowy,

5) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących Obiektu – w zakresie posiadanym przez siebie,

1. stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja Przedmiotu Umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
2. odpowiedzi na każde pisemne zgłoszenie Wykonawcy w terminie 5 dni od daty jego wpłynięcia,
3. udzielenia Wykonawcy stosownych pełnomocnictw w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, w zakresie koniecznym do wykonania przez niego obowiązków umownych,
4. zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego oraz konserwatorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
5. odebrania wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z Umową,
6. zapłaty wykonawcy za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.

2. W przypadku wystąpienia przeszkód związanych z realizacją Przedmiotu Umowy wynikających z Dokumentacji Projektowej Elementu robót nr 6 i 7, Zamawiający jest zobowiązany w terminie 5 dni roboczych od daty wpłynięcia powiadomienia zająć pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie. Opóźnienie w wyjaśnieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim może skutkować wydłużeniem końcowego terminu wykonania Przedmiotu Umowy o okres opóźnienia.

§ 7

Ubezpieczenie

1. Wykonawca najpóźniej w terminie siedmiu dni od dnia zawarcia umowy przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ w rozdziale 11 ust.4 punkt 1.2.
2. Wykonawca będzie utrzymywał Ubezpieczenie przez cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.
4. W przypadku zaniechania wykonania obowiązku ubezpieczenia Zamawiający będzie uprawniony po bezskutecznym upływie 7 dni od wezwania do okazania ubezpieczenia wedle swojego wyboru do:
   1. ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt i potrącenia kosztu uzyskania Ubezpieczenia z wynagrodzenia wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
   2. lub do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na uzyskanie Ubezpieczenia i przedłożenie dowodów uzyskania Ubezpieczenia, a po jego bezskutecznym upływie do odstąpienia od Umowy.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za cenę …………………….. złotych brutto słownie: …………………………………………………………….. złotych (dalej: „Wynagrodzenie”).

2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego.

3. Zamawiający przewiduje rozliczenia za częściowe wykonanie robót w wysokości 80% wartości wykonanych robót. Pozostałe 20% zostanie doliczone do wynagrodzenia końcowego po dokonanym odbiorze końcowym.

4. Rozliczenia za wykonane roboty będą dokonywane wg następujących zasad :

1. kwota wynagrodzenia częściowego wynikać będzie z zaawansowania robót budowlanych / prac projektowych zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji zamówienia oraz uszczegółowiającymi go Harmonogramami rzeczowo – finansowymi robót budowlanych poszczególnych Elementów;
2. fakturowanie za opracowanie dokumentacji budowlano –wykonawczej będzie możliwe po odbiorze uzyskanego pozwolenia na budowę odrębnie dla każdej z nich,
3. fakturowanie za wykonanie części robót będzie możliwe po zakończeniu i odbiorze części robót budowlanych możliwych do odbioru wynikających z Harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych poszczególnych Elementów robót.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

7. Termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosić będzie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.

1. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z Wynagrodzenia wszelkie roszczenia służące w stosunku do Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie Ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności. Jedynym wierzycielem dla Zamawiającego będzie wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.

**§ 9**

**Płatności**

Strony uzgadniają następujące warunki częściowej zapłaty Wynagrodzenia :

Podstawą płatności częściowych będzie wystawiona przez Wykonawcę Faktura VAT wraz z dołączonymi: protokołem odbioru dokumentacji lub odpowiednio protokołem odbioru częściowego robót stwierdzającym prawidłowe wykonanie robót składających się na dany etap budowy, zatwierdzonym przez właściwego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, oraz na podstawie powyższych dokumentów wystawione przez Wykonawcę Przejściowe świadectwo płatności oraz Protokół zaawansowania robót, oba zatwierdzone przez Zamawiającego.

Podstawą płatności końcowej będzie wystawiona przez Wykonawcę Faktura VAT wraz z protokołem odbioru końcowego, Końcowym świadectwem płatności, Protokółem zaawansowania robót oraz pisemnym potwierdzeniem Wykonawcy otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego im z tytułu wykonywania prac / robót w ramach niniejszego zadania wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia dla każdego z podwykonawców.

Zapłata za poszczególne faktury będzie następować z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury wraz z kompletem wyżej wymienionych dokumentów.

§ 10

Zamówienia dodatkowe / uzupełniające

1. Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe tylko i wyłącznie wówczas, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty /prace niezbędne do wykonania, nie przewidziane i nie wynikające z dokumentacji projektowej, a których wykonawca pomimo usilnych starań nie mógł przewidzieć.
2. Zamówienia dodatkowe / uzupełniające będą rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą realizującym zamówienie, a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p.
3. Udzielenie zamówienia dodatkowego / uzupełniającego będzie możliwe po zbadaniu okoliczności będących podstawą ich udzielenia i szczegółowego uzasadnienia w protokole konieczności wykonania zamówienia dodatkowego / uzupełniającego, po zatwierdzeniu go przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu.
4. Podstawą wyceny zamówienia dodatkowego / uzupełniającego będzie złożony przez wykonawcę kosztorys ofertowy – w zakresie tych pozycji które są w nim ujęte. W pozostałych elementach wycena podlegać będzie odrębnym negocjacjom – nie dotyczy zamówienia uzupełniającego.

.

**§ 11**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może powierzyć prac / robót budowlanych objętych przedmiotem umowy do wykonania innym podmiotom pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że wymieniony poniżej zakres robót powierzy podwykonawcom:
   1. …….,
   2. …….,
   3. ……..
3. Przy realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców:
   1. …………
   2. …………
4. Warunkiem zawarcia umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. W tym celu projekt umowy należy przedłożyć w terminie 7 dni przed planowanym dniem jej zawarcia.
5. Zamawiający w terminie 4 dni od prawidłowego zgłoszenia akceptuje lub odrzuca wraz z uzasadnieniem proponowany projekt umowy.
6. Zgody Zamawiającego wymagają również wszelkie zmiany w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami. W celu jej uzyskania Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu zmiany umowy. Zamawiający akceptuje lub odrzuca je w terminie określonym w ust.5 .
7. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na proponowanego podwykonawcę lub na zmianę w umowie z podwykonawcą gdy:
8. projekt umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie będzie w należyty sposób zabezpieczał interesu finansowego Zamawiającego,
9. zgłaszany podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w swoim zakresie działania, jakie były postawione wobec Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp;
10. podwykonawca lub dalszy podwykonawca, występuje w zamian podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, nie posiada tych zasobów,
11. gdy wartość zleconych podwykonawcy prac wraz z wypłaconą częścią wynagrodzenia Wykonawcy przekroczy wynagrodzenie, określone w § 8 ust. 1 umowy;
12. terminy płatności dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców będą dłuższe niż 30 dni.
13. Poweźmie wiedzę, iż Podwykonawca lub dalszy podwykonawca znajduje się w stanie upadłości, likwidacji lub wszczęto wobec niego egzekucję;
14. Poweźmie wiedzę, iż podwykonawca lub dalszy podwykonawca posiada zaległości w opłacaniu podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, chyba że udowodni, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
15. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
16. Zamawiający wnosi przeciw w przypadku, gdy umowa zawiera odmienną treść od tej, która stanowiła podstawę zatwierdzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego konsekwencją będzie nałożenie kary umownej z możliwością odstąpienia od umowy włącznie.
17. Podwykonawca może zwrócić się do Zmawiającego z roszczeniem o zapłatę wymagalnego wynagrodzenia, którego nie otrzymał od Wykonawcy przedstawiając kopię faktury wraz z załącznikami potwierdzającymi wymagalność roszczenia.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wykonane w ramach niniejszej Umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Zapłata wynagrodzenia następuje w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający uznał roszczenie podwykonawcy za słuszne
21. W przypadku zwrócenia się przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę o zapłatę wymagalnego wynagrodzenia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wniesienie pisemnych uwag dotyczących zasadności zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Brak uwag Wykonawcy w wyznaczonym terminie oznacza potwierdzenie zasadności roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
22. Wniesienie w terminie uwag przez Wykonawcę, upoważnia Zamawiającego do:
23. niedokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
24. złożenia do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
25. dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. Dokonanie bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, upoważnia Zamawiającego do potrącenia wypłaconego wynagrodzenia z należnego wynagrodzenia Wykonawcy lub z gwarancji należytego wykonania Umowy. Nie pozbawia to jednocześnie Zamawiającego prawa naliczenia kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 2 lit. „k”.
27. W przypadku naruszenia postanowień ust. 4, 6, 8 niniejszego paragrafu Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 2 lit. „g”.
28. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie usługi, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 12

**Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania niniejszej Umowy, w tym każdej ich zmodyfikowanej wersji, oraz własności przedmiotu, na którym utwór utrwalono z chwilą przyjęcia utworu. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, praw pokrewnych i udzielenia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworów, dostarczonych i wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. Przeniesienie praw wskazanych w zdaniu poprzednim nastąpi po protokolarnym odbiorze utworów w trybie przewidzianym w §15 ust. 2 lit. „c”. Przeniesienie praw autorskich, do zmodyfikowanej wersji utworu, nastąpi z chwilą dokonania odbioru zmodyfikowanej wersji.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że będzie wyłącznie uprawniony z tytułu autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów, jakie powstaną w wyniku prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy lub jego części, w szczególności, że prawa te w chwili ich przeniesienia na Zamawiającego nie będą w całości ani w żadnej części zbyte, obciążone, ani nie zostanie w stosunku do nich udzielone upoważnienie do korzystania osobie trzeciej.
3. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z utworów określonych w ust. 1 nie spowoduje naruszenia praw osób trzecich w szczególności praw autorskich do cudzego utworu .W przypadku roszczeń osób trzecich wiązanych z naruszeniem ich praw w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z utworów wykonanych w ramach niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest przyłączenia się do sporu po stronie Zamawiającego. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z takim sporem.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie licencji i sublicencji na korzystanie z autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 1 nastąpi bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, ilości egzemplarzy i obejmie następujące pola eksploatacji:
   1. stosowanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
   2. wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej ,
   3. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie dokumentacji, wytwarzanie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonywania odbitek, itp.
   4. wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem i dzierżawa oryginału albo egzemplarzy,
   5. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiekolwiek inne zmiany),
   6. dokonywanie rozwoju lub tworzenia nowych funkcjonalności,
   7. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie, publiczne wykonanie lub publiczne odtwarzanie, nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej oraz bezprzewodowej przez stację naziemną, za pośrednictwem satelity, równoczesne i integralne nadawania (reemitowania) dzieła, (m.in. udostępniania w Internecie),
   8. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
   9. prawo do zwielokrotniania kodu lub tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi lub rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu, użyczania, najmu, lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie,
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych do materiałów wytworzonych w toku realizacji niniejszej Umowy.
6. Wykonawca udziela bezwarunkowej zgody do dokonywania przez Zamawiającego, bez ograniczeń, wszelkich zmian i modyfikacji w materiałach wytworzonych przez Wykonawcę w toku realizacji zamówienia. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian w przedmiocie Umowy (prawa zależne), wynikających z konieczności dokonywania zmian, modyfikacji, ulepszeń przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części. Zgoda ta dotyczy wszystkich pól eksploatacji, o których mowa w ust. 4.
7. Wykonawca oświadcza, iż zgoda, o której mowa w ust. 6 nie zostanie przez niego cofnięta.
8. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
9. W przypadku utworów, w szczególności oprogramowania, co do których Wykonawcy nie przysługują prawa autorskie, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 niniejszej Umowy licencje lub sublicencje -w takim zakresie w jakim nabył je od podmiotów dysponujących prawami do ww. utworów, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
10. Wraz z protokołem odbioru końcowego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet zabezpieczeń oraz haseł, kodów umożliwiających eksploatację i modyfikację jeżeli w ramach zamówienia zostanie zainstalowane jakiekolwiek oprogramowanie.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 13

Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.

2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 - w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki;

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki;

c) za zwłokę w stosunku do któregokolwiek z terminów pośrednich, określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zamówienia - § 4 ust. 2 - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki (liczone odrębnie dla każdego z Elementów prac / robót, o których mowa w § 4 ust. 2) z uwzględnieniem wymogów określonych w § 18, ust. 2, lit „b”,

Kary umowne za zwłokę w stosunku do któregokolwiek z terminów pośrednich mogą zostać anulowane przez Zamawiającego w przypadku wykonania Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1. Wówczas kwoty kar umownych za zwłokę w stosunku do któregokolwiek z terminów pośrednich zostaną zwrócone wykonawcy wraz zapłatą faktury końcowej, a jeżeli w trakcie obioru końcowego zostaną stwierdzone Wady lub usterki, to po ich usunięciu. Kwota anulowanych kar umownych za zwłokę w stosunku do któregokolwiek z terminów pośrednich zostanie zwrócona w kwocie nominalnej bez odsetek,

d) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % Wynagrodzenia,

e) za zwłokę w rozpoczęciu realizacji robót - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,

f) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 2 tygodni,

g) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego, w wysokości 5.000 zł za każde niewykonane polecenie Inżyniera Kontraktu lub naruszenie warunków zawarcia umowy z podwykonawcą,

i) gdy Wykonawca nie przedkłada w terminie wskazanym w PFU część II Zgłoszenia gotowości do rozpoczęcia robót, lub przedłożone zgłoszenie nie jest kompletne, w wysokości 5.000 zł ,

j) gdy Wykonawca rozpoczyna roboty budowlane bez właściwego i odebranego przez Zamawiającego zabezpieczenia strefy robót, - w wysokości 10.000 zł za każde takie zdarzenie,

k) gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wobec podwykonawców – w wysokości 10.000 zł za każde stwierdzone naruszenie,

l) gdy Wykonawca nie stosuje się do uzgodnień z Zamawiającym dot. udostępnionych Wykonawcy tras komunikacyjnych – w wysokości 2.000 zł za każde takie zdarzenie,

Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w lit. a) – j) powyżej stają się wymagane z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % Wynagrodzenia z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego,   
przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.

4. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.

**§ 14**

**Osoby funkcyjne**

1. Zamawiającego reprezentuje:
   1. W zakresie nadzorowania realizacji umowy, z ramienia Zamawiającego - Kierownik projektu

p. ………………………., tel.,……………………..,

Adres e-mail: ……………………………………………………………….

* 1. Inspektor nadzoru ds. Konstrukcyjno – budowlanych, - Inspektor koordynujący

p. ………………………., tel.,……………………..,

Adres e-mail: ……………………………………………………………….

Posiadający uprawnienia budowlane nr ....................................

* 1. Inspektor nadzoru ds. elektrycznych,

p. ………………………., tel.,……………………..,

Adres e-mail: ……………………………………………………………….

Posiadający uprawnienia budowlane nr ....................................

* 1. Inspektor nadzoru ds. sanitarnych,

p. ………………………., tel.,……………………..,

Adres e-mail: ……………………………………………………………….

Posiadający uprawnienia budowlane nr ....................................

* 1. Konserwator zabytków,

p. ………………………., tel.,……………………..,

Adres e-mail: ……………………………………………………………….

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest Kierownik Wykonawcy, wskazany w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy, tj. p. ........................................................,

Tel.,……………………..,

Adres e-mail: ……………………………………………………………….

1. Kierownikiem budowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy jest p. ........................................................, posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie wydane przez ………………………… Nr …………………., powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy.

Tel.,……………………..,

Adres e-mail: ……………………………………………………………….

1. Funkcje projektantów będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy oraz wymienione na załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
2. Funkcje kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy oraz wymienione na załączniku nr 2 do niniejszej umowy,
3. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną z jednoczesnym potwierdzeniem na piśmie, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
4. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów lub adresu e-mailowe podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru telefaksu lub adresu e-mailowego. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, adresu e-mailowego zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, adresu e-mailowego, Strony uznają za doręczone.
5. Każda korespondencja związana z realizacją niniejszego zamówienia winna być oznaczona zgodnie z wymaganiami Instytucji Zarządzającej RPO WZ.
6. Wszelkie zmiany w zakresie osób funkcyjnych ze strony Wykonawcy w tym również wskazanych na załączniku nr 1 oraz załączniku nr 2 do niniejszej umowy mogą być możliwe tylko i wyłącznie przy założeniu, że zakres kwalifikacji, doświadczenie oraz posiadane uprawnienia tych osób spełniają warunki określone w dokumentacji przetargowej oraz gdy taką zmianę Zaakceptuje Zamawiający.

**§ 15**

**Odbiory robót**

1. Strony uzgadniają, że roboty wykonywane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy wykonane przez wykonawcę będą przedmiotem odbiorów:
   1. prac projektowych,
   2. robót zanikających i ulegających zakryciu,
   3. częściowych,
   4. końcowego,
   5. pogwarancyjnego.
2. Przedmiotem odbiorów są:

W zakresie prac projektowych, w terminach zgodnych z Harmonogramem realizacji zamówienia:

* 1. Koncepcja końcowa rozwiązań architektonicznych i technicznych - protokolarne potwierdzenie wykonania i odebrania Koncepcji końcowej rozwiązań architektonicznych i technicznych (opracowanej zgodnie z wymaganiami określonymi w części II PFU),
  2. Projekty budowlano – wykonawcze Elementów robót – protokolarne potwierdzenie wykonania Dokumentacji budowlano – wykonawczej określonego Elementu robót,
  3. Pozwolenia na budowę – protokolarne potwierdzenie odebrania decyzji o pozwoleniu na budowę. Odbiór prawomocnego pozwolenia na budowę określonego Elementu robót oznacza rozpoczęcie okresu rękojmi i gwarancji dla dokumentacji określonego Elementu robót oraz nabycie do niej autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego,

W zakresie robót budowlanych:

* 1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu – odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych Robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór takich Robót będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywany przez właściwego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Wykonawcę wraz z jednoczesnym wpisem do dziennika budowy. W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Inspektor nadzoru Inwestorskiego może żądać odkrycia robót lub wykonania ich ponownie na koszt Wykonawcy. Niezależnie od zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest wykonać szczegółową dokumentację fotograficzną obrazująca sposób np. ułożenia instalacji itp.
  2. Części robót, zgodnie z zakresami robót podlegającymi odbiorom częściowym określonym w Harmonogramie rzeczowo – finansowym realizacji zamówienia oraz uszczegółowiającymi go Harmonogramami rzeczowo – finansowymi robót budowlanych właściwych Elementów. Odbiór częściowy służy do celów bieżących rozliczeń i będzie polegał na potwierdzenie przez właściwego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wykonania robót budowlanych w danym okresie rozliczeniowym. Odbiory częściowe będą dokonywany na podstawie wniosków Kierownika Budowy, który przygotuje również w celu dokonania odbioru wszystkie niezbędne dokumenty.
  3. Wykonanie całości zamówienia, potwierdzone wpisem dokonanym przez Kierownika budowy w dzienniku budowy stwierdzającym zakończenie wykonywania robót budowlanych wszystkich Elementów wraz z bezzwłocznym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego. Wraz z powiadomieniem Wykonawca składa oświadczenie o wykonaniu całości zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, wymaganiami kontraktu, obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną.
     1. Wykonawca wyrazi taką gotowość po zakończeniu całości robót, nie później niż w terminie 7 dni przed proponowanym terminem przeprowadzenia Odbioru końcowego.
     2. W terminie 14 dni przed proponowanym terminem przeprowadzenia Odbioru końcowego Wykonawca skompletuje i przekaże Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy a w tym dokumenty wskazane w PFU część II „WZ-00 Wymagania ogólne” Rozdz. 2 ust.6
     3. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego pod warunkiem zaakceptowania otrzymanych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
     4. Odbiór końcowy prowadzony będzie przez komisję w skład której wchodzić będą przedstawiciele Wykonawcy – co najmniej dwie osoby w tym Kierownik Budowy, nadzór autorski, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego oraz upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego.
     5. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego wydanym w tym celu Zarządzeniem Dyrektora Muzeum.
     6. Komisja sporządzi protokół zawierający ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
  + oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
  + datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
  + oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności,
  + wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Inżyniera Kontraktu oraz Nadzoru Inwestorskiego,
  + wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją projektową,
  + wykaz ujawnionych Wad lub usterek,
  + decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych Wad lub usterek,
  + oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
  + podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
    1. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone Wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  + jeżeli Wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek,
  + jeżeli Wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości Przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te Wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
  + ponadto, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
    1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu Wad lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru końcowego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
  1. Usunięcie wszystkich wad i usterek zgłoszonych w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi potwierdzone odbiorem ostatecznym / pogwarancyjnym. Odbiór ostateczny dokonywany będzie po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości. Stwierdzone Wady lub usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad Obiektu.

**§ 16**

**Gwarancja jakości i rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy,
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu :

a) na wykonane roboty budowlane gwarancji jakości na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,

b) na wykonaną dokumentację projektową gwarancji jakości na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru pozwolenia na budowę na wykonaną dokumentację projektową,

b) rękojmi za wady na okres 60 miesięcy licząc odpowiednio od daty odbioru końcowego lub daty odbioru pozwolenia na budowę,

c) na dostarczone urządzenia i instalacje niskoprądowe gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,

d) na dostarczony sprzęt ruchomy - udzieli gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 24 miesiące licząc od daty odbioru końcowego.

Celem usunięcia ewentualnych wątpliwości strony potwierdzają sobie wzajemnie, iż Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.

1. Wykonywanie praw z gwarancji jakości nie uchybia uprawnieniom służącym Zamawiającemu na podstawie rękojmi za wady.

Zamawiający będzie zawiadamiał o stwierdzonych Wadach i usterkach Przedmiotu Umowy w terminach nie dłuższych niż 30 dni od ich stwierdzenia. Uchybienie temu terminowi nie powoduje utraty uprawnień służących Zamawiającemu. Celem usunięcia ewentualnych wątpliwości strony potwierdzają sobie wzajemnie, iż uchylają postanowienia w rozumieniu art. 563 Kodeksu cywilnego. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej Wady lub usterki, jeżeli ujawnią się one w ciągu terminu określonego w ust. 2.

1. Na dostarczone i zamontowane urządzenia wykonawca zapewni serwis gwarancyjny dostępny na terenie Polski. Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym czas reakcji serwisowej – maksymalnie 24 godziny od pisemnego lub nadanego faxem lub w postaci elektronicznej zgłoszenia. W okresie trwania gwarancji jakości koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części w całości ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć Wady lub usterki w terminie 7 dni od otrzymania stosownej informacji od Zamawiającego, chyba że jest oczywiste, iż Wad lub usterek nie da się usunąć w tym terminie i wówczas termin usunięcia wad zostanie uzgodniony między stronami.
3. Uzgodnienie przedłużenia terminu winno być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 18 oraz powierzyć usunięcie Wad lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Niezwłocznie po usunięciu wad Wykonawca zgłosi ich usunięcie Zamawiającemu w celu umożliwienia dokonania inspekcji i wystawienia protokołu usunięcia wad.
6. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad Przedmiotu Umowy lub jego części nie można było z niego korzystać.
7. Jeżeli zajdzie konieczność modyfikacji wykonanego uprzednio elementu prac / robót przez Wykonawcę, gwarancja ulega rozszerzeniu o modyfikowany element.
8. Jeżeli po dokonaniu naprawy wadliwej części robót lub użytych materiałów ujawnią się ponownie wady, Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania określonej części robót lub wymiany wadliwych elementów na nowe pozbawione wad.
9. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli wykonawca wadę podstępnie zataił.
10. Wykonawca zobowiązany jest w okresie pierwszych trzech lat po przekazaniu do użytkowania obiektu do przeprowadzania co sześciomiesięcznych przeglądów gwarancyjnych z udziałem Zamawiającego, zapewniających bezusterkową eksploatację obiektu.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 10% Wynagrodzenia (dalej: „Zabezpieczenie Należytego Wykonania”) w formie ……………....................... . Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z Umową w tym w szczególności kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie Ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
2. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przetargu w ramach którego został wybrany.
3. Strony postanawiają, że 70% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót, natomiast 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót.
4. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności Zabezpieczenia Należytego Wykonania,
5. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust. 4 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do potrącenia z Wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania.

§ 18

Zmiany postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w następujących przypadkach:
   1. zmiana osób wyznaczonych do pełnienia funkcji, jak też powołania nowych, w przypadku:
      1. śmierci,
      2. rozwiązania stosunku pracy,
      3. utraty uprawnień niezbędnych do wykonywania funkcji w ramach niniejszego zamówienia,
      4. choroby powyżej 14 dni potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim,
      5. urlopu wypoczynkowego osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - na czas tego urlopu,
      6. innych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę, wynikających z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
      7. Zmiana osób wyznaczonych do pełnienia funkcji, jak też powołanie nowych, będzie możliwa na uzasadniony obiektywnymi okolicznościami wniosek Wykonawcy po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, co oznacza, że kwalifikacje nowo wprowadzonych osób muszą być takie same albo wyższe od kwalifikacji personelu wykazanego w ofercie.
      8. Wniosek o którym mowa w zdaniu powyżej, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu.
      9. Zamawiający może zażądać od wykonawcy zmiany osoby z kluczowego personelu jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest zmienić taką osobę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W przypadku zmiany osoby z kluczowego personelu nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danej osoby zmienianej
   2. Zmiana terminu pośredniego określonego w „Harmonogramie rzeczowo – finansowym realizacji zamówienia” - Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w terminach pośrednich określonych w „Harmonogramie rzeczowo – finansowym realizacji zamówienia” w przypadku gdy, nie naruszają one terminu wykonania Przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1 umowy i nie odnoszą się do któregokolwiek z terminów opracowania Koncepcji końcowej rozwiązań architektonicznych i technicznych lub dokumentacji budowlano – wykonawczej któregokolwiek z Elementów robót.
   3. Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić o czas opóźnienia Zamawiającego w wykonywaniu jego obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
      1. przekazania terenu realizacji zamówienia,
      2. przekazania dokumentacji (pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których Zamawiający był zobowiązany),
      3. wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
   4. Przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
      1. zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
      2. siły wyższej, klęski żywiołowej
      3. jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego,
   5. Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego , w szczególności :
      1. wstrzymanie prac projektowych / robót przez Zamawiającego,
      2. z powodu konieczności usunięcia wad w przekazanej Wykonawcy dokumentacji,
      3. z powodu konieczności usunięcia wad budynku, które ujawniły się na etapie realizacji zamówienia i których skutek ma bezpośredni wpływ na zakres wykonywanych prac przez Wykonawcę,
      4. z powodu konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, od wykonania których uzależniona jest możliwość kontynuacji wykonywania zamówienia
   6. Jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
   7. Jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w przekazanej przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej Elementu robót 6 i Elementu Robót 7, a w szczególności:
      1. w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
   8. Jeżeli zaistnieją odmienne od przyjętych w Dokumentacji Projektowej Elementu 1 – 7 warunki, w szczególności w czasie robót budowlanych zostanie odkryte istnienie nieujętych w Dokumentacji Projektowej instalacji lub historycznych rozwiązań architektonicznych,
   9. w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej Elementu 6 i 7 w sytuacji, jeżeli rozwiązania te będą miały wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, lub które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane lub były mało znane w okresie opracowywania Dokumentacji Projektowej,
   10. konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa / wycofanie materiałów / urządzeń z produkcji.
   11. rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
   12. Każde ze wskazanych w lit. a – j zmian może być powiązana ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony.
   13. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić tylko o czas niezbędny do wykonania umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności będących podstawą zmiany.
   14. W innych przypadkach niż wskazane powyżej, zmiany Umowy mogą nastąpić jeżeli
   15. zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania po stronie wykonawcy,
   16. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
       1. opis zmiany,
       2. uzasadnienie zmiany,
       3. szczegółowo uzasadniony koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
       4. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
   17. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

**§ 19**

**Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy :
2. w okolicznościach wskazanych w art. 145 ustawy P.z.p. Odstąpienie z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,
3. gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do któregokolwiek z terminów określonych w § 4 lub bez uzasadnionej przyczyny zawiesił realizację Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni.   
   W takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.
4. jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce w stosunku do dwóch terminów pośrednich, o których mowa w § 4 ust. 6 ,
5. gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inżyniera Kontraktu oraz Inspektorów Nadzoru,
6. Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z Umową i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.   
   W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonywania robót zgodnie z umową wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.
7. gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy za pomocą podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą,
8. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 – 6 traktowane będzie jako odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeliZamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
11. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
12. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy,
13. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy,
14. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
15. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
16. Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z Terenu Budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
2. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Lista projektantów,
2. Lista kierowników robót
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
4. Oferta Wykonawcy,
5. Program Funkcjonalno – Użytkowy,

5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

**Zamawiający Wykonawca**