

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.muzeum.szczecin.pl

Szczecin: Obsługa prawna projektu inwestycyjnego pn. Budowa pawilonu wystawowego służącego celom Centrum Dialogu Przełomy, objętego dofinansowaniem z budżetu Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 - 2013

Numer ogłoszenia: 73348 - 2012; data zamieszczenia: 09.03.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Muzeum Narodowe w Szczecinie , ul. Staromłyńska 27, 70-561 Szczecin, woj. zachodniopomorskie, tel. 091 4315200, faks 091 4315204.

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.muzeum.szczecin.pl>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: instytucja kultury.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Obsługa prawna projektu inwestycyjnego pn. Budowa pawilonu wystawowego służącego celom Centrum Dialogu Przełomy, objętego dofinansowaniem z budżetu Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 - 2013.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest obsługa prawna projektu inwestycyjnego pn. Budowa pawilonu wystawowego służącego celom Centrum Dialogu Przełomy realizowanego przez Zamawiającego. Projekt jest objęty dofinansowaniem z budżetu Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Zachodniopomorskiego na lata 2007 - 2013. Zakres Projektu obejmuje budowę Pawilonu wystawowego Centrum Dialogu Przełomy, wraz z wykonaniem instalacji wewnętrznych i zewnętrznych, zagospodarowaniem terenu, zakupem wyposażenia obiektu, zakupem elementów małej architektury, wykonaniem ekspozycji stałej, pozyskaniem materiałów archiwalnych towarzyszących wystawie,

przygotowaniem działalności edukacyjnej związanej z wystawą, oraz z zakupem dzieł sztuki. Obiekt będzie pełnił funkcję wystawową. Na poziomie kondygnacji podziemnej powstanie sala wystawowa (ekspozycja stała), sala konferencyjna oraz sala wystaw czasowych, stoisko sprzedaży książek, zaplecze socjalne. Kondygnacja nadziemna to głównie przedsionek - hol wiodący do części wystawowej, znajdują się na niej również szatnia, zaplecze biurowe, kawiarnia, pomieszczenie ochrony itp. Główne wejście do budynku wiedzie z poziomu chodnika od strony wschodniej. Budynek przystosowany będzie do potrzeb osób niepełnosprawnych (platforma oraz winda). Budynek ma tworzyć wspólną kompozycję wraz z przestrzenią Placu, zaprojektowany został tak aby nie burzyć kompozycji architektonicznej otoczenia w którym w niedługim czasie powstać ma również nowy gmach Filharmonii Szczecińskiej. Autorem budynku jest jeden z najzdolniejszych Architektów młodego pokolenia p. Robert Konieczny. Założeniem stworzenia nowoczesnego gmachu Muzeum Centrum Dialogu Przełomy jest pokazanie w ciekawy i przejrzysty sposób najnowszej historii Szczecina i Pomorza Zachodniego, edukacja historyczna mieszkańców Szczecina, budowanie tożsamości społecznej, stworzenie forum dyskusyjnego - miejsca wymiany opinii przedstawicieli różnych kręgów społecznych i politycznych oraz wzbogacenie walorów kulturalno - historycznych miasta. Centrum ma stanowić jedyny tego rodzaju obiekt w województwie zachodniopomorskim. Umowa o dofinansowanie projektu została podpisana w dniu 20 stycznia 2012 r. Kopia umowy o dofinansowanie stanowi rozdział III niniejszej specyfikacji. Przedmiot zamówienia polegać będzie na świadczeniu pomocy prawnej w zakresie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w ramach realizacji Projektu obejmującej: - pomoc w doborze wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego, - pomoc przy sporządzeniu części formalnoprawnej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym w zakresie formułowania warunków udziału, kryteriów oceny w postępowaniu, - opracowanie we współpracy z Zamawiającym wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego załączonego do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, - opracowanie ogłoszenia o zamówieniu przekazywanego do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych/Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz ogłoszenia o zamówieniu publikowanego na stronie internetowej zamawiającego a także ogłoszeń o zmianach, - pomoc w odpowiedziach na zapytania wykonawców do części formalnoprawnej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego, - pomoc w rozstrzyganiu zagadnień proceduralnych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, - formalnoprawnej analizy złożonych ofert, - pomoc w formułowaniu treści zapytań / wniosków / powiadomień oraz innych pism proceduralnych, do opracowania jakich w toku postępowania przetargowego zobowiązany będzie Zamawiający, - opiniowanie zasadności odwołań wnoszonych do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, - pomoc w opracowaniu projektów protokołów z postępowania i ogłoszeń o udzieleniu zamówienia, - udział w pracach komisji przetargowych w zakresie realizacji II etapu robót budowlanych oraz wyboru wykonawcy wystawy. (2)wsparciu prawnym w trakcie wykonywania umów zawartych w ramach realizacji Projektu w zakresie: - oceny możliwości dokonania zmian umowy, - oceny dopuszczalności udzielania ewentualnych zamówień dodatkowych i zamówień uzupełniających, - udział w negocjacjach/uzgodnieniach mających na

celu wprowadzenie zmian do treści umów jeżeli zajdzie taka potrzeba, - sporządzeniu / opiniowaniu projektów treści zmian do umów, - doradztwa w sprawach spornych na etapie przedprocesowym; - wykładni umów; - doboru instrumentów prawnych w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań przez wykonawców, - pomocy w opracowaniu / opiniowaniu pism wzywających wykonawców do należytego wywiązywania się z podjętych zobowiązań. (3) doradztwie prawnym w zakresie prawnych aspektów realizacji Projektu wynikających z dokumentów programowych i wytycznych polskich i unijnych instytucji zaangażowanych w nadzorowanie i finansowanie ww. Zadania, w zakresie: - interpretacji umowy o dofinansowanie, - wsparcia w kontrolach Instytucji Wdrażającej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Audytowej, Komisji Europejskiej, Urzędu Zamówień Publicznych oraz Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, - odwołań od decyzji o nałożeniu korekt finansowych. (4) doradztwie prawnym - udzielaniu wyjaśnień, konsultacji oraz sporządzania opinii prawnych w zakresie stosowania i interpretowania prawa - w wszelkich pozostałych sprawach związanych lub wynikających z realizacji Projektu, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby po stronie Zamawiającego. 4.4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy polegającej na stałym kontakcie z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu i telefonu oraz na osobistej bytności w siedzibie Zamawiającego zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Realizacja przedmiotu zamówienia poprzez osobistą bytność w siedzibie Zamawiającego będzie następowała w dniu ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Ze strony Wykonawcy realizacja przedmiotu zamówienia będzie następować przez osoby wskazane w ofercie. Wykonywanie przedmiotu zamówienia za pomocą innych osób wymaga uzyskania zgody Zamawiającego. 4.5. Czynności, stanowiące przedmiot zamówienia, będą wykonywane w terminach ustalonych przez Strony, z uwzględnieniem interesu i potrzeb Zamawiającego, terminów wyznaczanych przez polskie i unijne instytucje zaangażowane w nadzorowanie i finansowanie Projektu oraz stopnia złożoności danej sprawy i zakresu przewidywanej pracochłonności. Naczelną zasadą przy ustalaniu terminu jest zapewnienie Zamawiającemu pomocy prawnej na czas gdy jest ona konieczna, by mógł on właściwie zadbać o swój dobrze pojęty interes oraz wywiązać się z nałożonych przez uprawnione do tego podmioty terminów realizacji spraw. 4.6 Podstawowym terminem na sporządzenie opinii prawnej dotyczącej stosowania lub interpretacji przepisów prawa jest 7 dni kalendarzowych, terminem na zaakceptowanie projektu umowy są 3 dni kalendarzowe, terminem na weryfikację projektów opracowywanej dokumentacji przetargowej są 2 dni kalendarzowe. W sytuacjach, gdy ze względu na szczególnie skomplikowany charakter sprawy wydanie opinii prawnej lub zaakceptowanie / weryfikację projektu wymagać będzie terminu dłuższego niż podstawowy, strony wspólnie ustalą inny, wiążący je termin, uwzględniający potrzeby i interes Zamawiającego a także możliwości Wykonawcy. 4.7 W celu umożliwienia kontaktu Wykonawca wskaże Zamawiającemu stosowne numery telefonów oraz adresy poczty elektronicznej. O każdorazowej zmianie numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany informować niezwłocznie Zamawiającego..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy do wartości 50 % udzielonego zamówienia.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.11.00.00-8.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 32.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 10000 zł, słownie: dziesięć tysięcy złotych. Wadium może być wnoszone w formach wskazanych w art. 45 ust. 6 PZP. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr : 74 1500 1722 1217 2001 2158 0000 na adres: Kredyt Bank S.A. II Oddz. w Szczecinie, ul. Starzyńskiego 1. Wadium wnoszone w innych formach należy załączyć do oferty. W tytule wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: Postępowanie nr MNS/ZP/A/3/12 - Obsługa prawna Centrum Dialogu Przełomy. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach opisanych w art. 45 ust. 1 - 2 PZP. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania wadium w przypadkach opisanych w art. 45 ust. 5 i art. 45 ust. 4a PZP Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy PZP. Dokument wniesienia wadium musi być załączony do oferty.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się: 1.osoby fizyczne posiadające

uprawnienie do świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. nr 10, poz. 65 z późn. zm.) albo ustawy z dnia 26 maja 1982 r. - Prawo o adwokaturze (tekst jedn.: Dz. U. z 2009 r. Nr 146, poz. 1188 z późn. zm.), tj. posiadające tytuł zawodowy radcy prawnego albo adwokata, 2. spółki wskazane w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 10, poz. 65 z późn. zm.), tj. spółki cywilne, jawne, partnerskie lub komandytowe, przy czym wspólnikami w spółkach cywilnej, jawnej i partnerskiej oraz komplementariuszami w spółce komandytowej mogą być wyłącznie radcowie prawni lub radcowie prawni i adwokaci, a także prawnicy zagraniczni wykonujący stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 126, poz. 1069), a wyłącznym przedmiotem działalności takich spółek jest świadczenie pomocy prawnej. 3. zespoły adwokackie i spółki wskazane w art. 4a ustawy z dnia 26 maja 1982 r. - Prawo o adwokaturze (tekst jedn.: Dz. U. z 2009 r. Nr 146, poz. 1188 z późn. zm.), tj. spółki cywilne, jawne, partnerskie lub komandytowe, przy czym wspólnikami w spółkach cywilnej, jawnej i partnerskiej oraz komplementariuszami w spółce komandytowej mogą być wyłącznie adwokaci lub adwokaci i radcowie prawni, a także prawnicy zagraniczni wykonujący stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 126, poz. 1069, z późn. zm.), a wyłącznym przedmiotem działalności takich spółek jest świadczenie pomocy prawnej. 4. prawnicy zagraniczni posiadający uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 126, poz. 1069, z późn. zm.).

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1. posiadają co najmniej 3 - letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata, a w przypadku spółek, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 10, poz. 65 z późn. zm.) oraz zespołów adwokackich i spółek, o których mowa w art. 4a ustawy z dnia 26 maja 1982 r. - Prawo o adwokaturze (tekst jedn.: Dz. U. z 2009 r. Nr 146, poz. 1188 z późn. zm.), których wspólnicy (członkowie zespołu adwokackiego) posiadają co najmniej 3 - letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata; 2. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonują wykonywali co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu stałej pomocy prawnej dla jednostek podlegających ustawie z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (tekst jedn. Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.);

Poprzez stałą obsługę prawną Zamawiający rozumie wykonywanie jej przez min. pół roku. 3.w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonywali usługi polegające na świadczeniu pomocy prawnej w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wsparcia prawnego realizacji co najmniej 2 inwestycji budowlanych o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 15 mln PLN brutto każda. 4.w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonują lub wykonywali co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu kompleksowej obsługi prawnej projektu infrastrukturalnego, współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej 2 osobami posiadającymi tytuł zawodowy radcy prawnego, adwokata lub osobami posiadającymi prawo do świadczenia pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2010 r. nr 10, poz. 65, z późn. zm.), z których każda posiada zarazem: - co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego; - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w świadczeniu pomocy prawnej w zakresie obsługi projektów infrastrukturalnych współfinansowanych z budżetu Unii Europejskiej, - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w świadczeniu pomocy prawnej w zakresie prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, - doświadczenie w wykonywaniu zastępstwa procesowego polegające na wykonywaniu w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 krotnej reprezentacji w postępowaniu odwoławczym przed Krajową Izbą Odwoławczą.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, a w przypadku spółek, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 10, poz. 65 z późn. zm.) oraz zespołów adwokackich i spółek, o których mowa w art. 4a ustawy z dnia 26 maja 1982 r. - Prawo o adwokaturze (tekst jedn.: Dz. U. z 2009 r. Nr 146, poz. 1188 z późn. zm.), z których co najmniej jeden wspólnik (członek zespołu adwokackiego), posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 3.000.000 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca

zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

Dokumenty potwierdzające, że usługi wykazane na formularzu p.n.: Wykaz wykonanych usług, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Ewentualnie - dokumenty przy pomocy, których Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia), jeżeli zgodnie z postanowieniami art. 26 ust. 2b PZP, Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu (warunek opisany w pkt 10.4.) oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia (warunek opisany w pkt 10.5.) innych podmiotów.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 45
- 2 - Doświadczenie w kompleksowej obsłudze prawnej projektów inwestycyjnych finansowanych z budżetu UE - 30
- 3 - Doświadczenie w obsłudze prawnej muzeów lub instytucji kultury - 15
- 4 - Suma ubezpieczenia OC - 10

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Stosownie do przepisu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Okoliczności stanowiące podstawę zmianę umowy nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani przez nie zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności powyższe odnoszą się mogą w szczególności do wystąpienia zmian stanu prawnego, rozwiązania umowy o dofinansowanie, i innych tego typu okoliczności. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji Projektu. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany redakcyjne weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.muzeum.szczecin.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Muzeum Narodowe w Szczecinie, ul. Staromłyńska 27, 70-561Szczecin tel. (48) 91 4315200, fax (48) 91 4315204.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 19.03.2012 godzina 10:00, miejsce: Muzeum Narodowe w Szczecinie, ul. Staromłyńska 27, 70-561Szczecin.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt jest objęty dofinansowaniem z budżetu Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Zachodniopomorskiego na lata 2007 - 2013. Umowa o dofinansowanie projektu została podpisana w dniu 20 stycznia 2012 r. Kopia umowy o dofinansowanie stanowi rozdział III

SIWZ..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie