



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Pomorze
Zachodnie**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.

DOSTAWA SPRZĘTU OŚWIETLENIOWEGO I MULTIMEDIALNEGO NA POTRZEBY WYSTAWY STAŁEJ W CENTRUM DIALOGU PRZEŁOMY

Zamówienie będzie współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013. Oś Priorytetowa 6 Rozwój Funkcji Metropolitalnych. Działanie 6.2 Wzrost atrakcyjności kulturalnej na obszarze metropolitalnym, Poddziałanie 6.2.1 Rozwój infrastruktury kulturalnej na obszarze metropolitalnym.

ZATWIERDZAM

Szczecin dn.

Szczecin – 2015r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

1. Zamawiający
2. Oznaczenie postępowania
3. Tryb postępowania
4. Przedmiot zamówienia
5. Oferty wariantowe
6. Oferty częściowe
7. Termin realizacji zamówienia
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
9. Podwykonawstwo
10. Zamówienia uzupełniające
11. Warunki udziału w postępowaniu
12. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy
13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy
14. Tryb składania przez Wykonawcę wniosków o wyjaśnienia treści SIWZ
15. Zmiana treści SIWZ
16. Wymagania dotyczące wadium
17. Termin związania ofertą
18. Opis sposobu przygotowania ofert
19. Miejsce i termin składania ofert
20. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert
21. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert
22. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
23. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej
24. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej
25. Unieważnienie postępowania
26. Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
27. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
28. Umowa ramowa
29. Informacja dotycząca walut obcych

30. Aukcja elektroniczna

31. Informacja o kosztach udziału w postępowaniu

32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Załącznik Nr I.1: Formularz – Oświadczenie składane zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy

Załącznik Nr I.2.1: Formularz – Oświadczenie składane zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy

Załącznik Nr I.2.2: Formularz – Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy
kapitałowej w rozumieniu art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy

Załącznik Nr I.3: Formularz – Wiedza i doświadczenie Wykonawcy

Rozdział II: Formularz – „Oferta”

Rozdział III: Umowa

Rozdział IV Dokumentacja wystawy BPI-Redan z grudnia 2013

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

1. Zamawiający

Muzeum Narodowe w Szczecinie
ul. Staromłyńska 27
70-561 Szczecin
tel. (91) 431-52-00; fax (091) 431-52-04
e-mail: biuro@muzeum.szczecin.pl
strona internetowa: www.bip.muzeum.szczecin.pl

NIP : 851-00-13-721; REGON : 000276860

2. Oznaczenie postępowania.

- 2.1 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: MNS/ZP/A/24/15
- 2.2 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania.

- 3.1 Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2013 poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy Kodeks cywilny.
- 3.2 Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 3.3 Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę – Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. Przedmiot zamówienia

- 4.1 Założenia ogólne
 - a. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją części wyposażenia wystawy takiego jak:
 - b. Monitor LCD – 1 szt.,

- c. Instalacji aranżacyjnej W6_1 (numeracja elementu zgodna z przyjętą w dokumentacji wystawy autorstwa BPI Redan),
 - d. Źródła światła do reflektorów wystawowych – 166 szt.,
 - e. Reflektory kadrujące – 114 szt.,
 - f. Oświetlenie górne oraz boczne LED gablot – bez instalacji,
- 4.2 Termin wykonania przedmiotu zamówienia – max. do 30 listopada 2015 r.

4.3 Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia

4.3.1 Monitor dotykowy w „Stole Multimedialnym” 3_1

Monitor dotykowy w ilości 1 sztuka, montowany w obudowie zgodnie z Projektem wystawy BPI-Redan z grudnia 2013 Tom II 2.10

Parametry techniczne:

- a. Przekątna min. 65”
- b. Rozdzielczość 3840x2160 (Ultra HD)
- c. Jasność min 350cd/m²
- d. Technologia LED LCD
- e. Złącza wejściowe HDMIx2, DisplayPort
- f. LAN, RS232
- g. Tryp pracy 24/7

Nakładka dotykowa - technologia dotykowa: podczerwień True Multi-touch, szkło hartowane 4mm z powłoką antyrefleksyjną, możliwość uszczelnienia ekranu dotykowego do współczynnika szczelności IP65, możliwość zastosowania filtrów IR umożliwiających działanie ekranu dotykowego w otoczeniu o wysokim natężeniu światła, funkcja Multi-Touch (wykrywa do 32 dotyków jednocześnie), komunikacja USB, szybkość reakcji 7-12 milisekund, trwałość dotyku nieograniczona, siła aktywacji dotyku zerowa, dokładność dotyku +/- 1,5mm

4.3.2 Instalacja W6_1

Instalacja W6_1 składa się z elementów ekspozycyjnych, w ilości 9 sztuk, uzupełnionych o zdjęcia w technologii lightbox.

Konstrukcja składa się z ramy z profili stalowych zamkniętych, na których montowana jest sklejka wodoodporna gr. 15mm. Warstwę wykończeniową stanowi sklejka gr. 5 mm lakierowana na kolor czarny RAL 9005.

W dolnej części każdego elementu znajduje się zdjęcie jako lightbox o wymiarach 49 x 37 cm, składające się z:

- a. szkła hartowanego gr. 5 mm, front z sitodrukiem ceramicznym zdjęcia, tył lakierowany na biało RAL 9003,
- b. podświetlenia LED w technologii edgelight,
- c. ramy stalowej gr. 1 mm, mieszczącej powyższe elementy,
- d. Instalowanie panelu wystawienniczego za pomocą dedykowanych zawieszek systemowych. Należy wykonać podłączenie monitora do sieci elektrycznej – kable doprowadzające zamaskować.

Całość zgodnie z załączoną dokumentacją rysunkową.

4.3.3 Źródła światła do reflektorów P1, P2, P5:

Żarówki, w ilości 166 sztuk, będą instalowane zgodnie z Projektem wystawy BPI-Redan z grudnia 2013 Tom I i II.

Parametry techniczne żarówek:

- a. żarówka LED
- b. barwa oświetlenia biała, w przedziale 3800-4000K,
- c. dostosowana do systemu DALI
- d. optyka symetryczna typu wide flood zgodnie z projektem BPI-Redan z grudnia 2013
- e. Tom I i II
- f. moc 15W
- g. kompatybilna z reflektorem Galileo 506 firmy LIGHTART

4.3.4 Reflektory kadrujące P3

Dedykowane projektory oświetleniowe, oświetlenia ogólnego i akcentującego, z adapterem do montażu na dedykowanym szynoprzewodzie 3-obwodowym z linią sterującą, **w ilości 114 kompletów**, będą instalowane zgodnie z Projektem wystawy BPI-Redan z grudnia 2013 Tom I i II.

Parametry techniczne:

- a. materiał obudowy – aluminium czarny mat
- b. kąt obrotu – poziom 359 stopni/pion 190 stopni
- c. kompatybilny z system DALI
- d. chłodzenie – bierne, bezgłośne
- e. źródło światła – High-Power LED
- f. optyka kadrująca – możliwość zmiany kształtu plamy światła: średnica plamy dla 1/2/4m: 52/116/240mm; kształt kwadratu dla podanych odległości odpowiednio 36x36/82x82/170x170mm
- g. barwa oświetlenia biała, w przedziale 3800-4000K
- h. nominalny czas pracy – 70000h
- i. napięcie zasilające – 90~265V AC
- j. tylko do użytku wewnętrznego
- k. elektroniczny układ zasilający
- l. indywidualne adresowanie
- m. programowe sterowanie strumieniem światła
- n. projektor wyposażony w adapter z możliwością przełączania obwodu zasilającego szynoprzewodu poziom ochrony IP20
- o. I klasa izolacji

4.3.5 Dostawa dodatkowego bocznego oświetlenia LED gablot:

Oprawy będą mocowane na bokach oraz przegrodach gablot, **w ilości 17 kompletów**, instalowane zgodnie z Projektem wystawy BPI-Redan z grudnia 2013 Tom II.

Parametry techniczne:

- a. taśma LED zamontowana w oprawie aluminiowej
- b. oprawa lakierowana proszkowo na kolor czarny mat RAL 9005
- c. kąt rozsyłu światła 60stopni
- d. barwa oświetlenia biała, w przedziale 3800-4000K,
- e. współczynnik odwzorowania barw CRI 80 lub większy
- f. wartość strumienia świetlnego nie mniej niż 25lm dla pojedynczej diody
- g. 60 diod na 1mb paska LED
- h. funkcja płynnego sterowania natężeniem światła
- i. sterowanie manualne oprawą

4.3.6 Dostawa górnego oświetlenia LED gablot:

Oprawy będą wbudowywane w sufity gablot, w ilości **58 kompletów**, instalowane zgodnie z Projektem wystawy BPI-Redan z grudnia 2013 Tom II.

Parametry techniczne:

- a. oprawa aluminiowa szczelna typu fokus
- b. oprawa anodowana na kolor czarny mat (podstawić kolor do akceptacji projektanta)
- c. płynnie regulowana optyka – kąt 10-60 stopni
- d. barwa oświetlenia biała, w przedziale 3800-4000K,
- e. współczynnik odwzorowania barw CRI 80 lub większy
- f. wartość strumienia świetlnego nie mniej niż 180lm dla pojedynczego punktu oświetleniowego
- g. funkcja płynnego sterowania natężeniem światła

4.4 Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45316100-6 Instalacja urządzeń oświetlenia zewnętrznego

32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

4.5 Warunki wykonania prac

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z warunkami wykonania zamówienia, które określone są w projekcie umowy – rozdział III niniejszej SIWZ - oraz informacjami zawartymi w niniejszej Instrukcji Dla Wykonawców (IDW).

4.6 Warunki rozliczenia z Wykonawcą

- 4.6.1 Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego). Podstawą ustalenia wynagrodzenia za wykonanie zamówienia będzie kwota brutto zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym między innymi koszty materiałów, zużytych mediów, robociznę, ubezpieczenia, podatki i inne. Jakikolwiek niedoszacowanie, pominięcie niniejszego zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia.

- 4.6.2 Cena zaoferowana w formularzu ofertowym wynikać powinna z opracowanego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą szczegółową na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji, STWiORB.
- 4.6.3 Podane przez Zamawiającego przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty. Przedmiary robót załączono, jako dokumenty pomocnicze dla wykonawcy.
- 4.6.4 Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiejkolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej, STWiORB i SIWZ. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu do :
- rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
 - porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,
 - stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania
- 4.6.5 Zamawiający przewiduje rozliczenia za częściowe wykonanie przedmiotu zamówienia jedną fakturą częściową i końcową, nie częściej niż raz w miesiącu. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego, zakończonego etapu zgodnie z harmonogramem realizacji, jednak nie więcej niż 40% wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
- 4.6.6 Rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia będą dokonywane na warunkach określonych w Rozdziale III niniejszego SIWZ – Umowa.

4.7 Przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2013 poz.907 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2010 r Nr 243 poz. 1623);
- ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881);
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.);
- ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 108, poz. 953 z późn. zm.)

- rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578);
- przepisy i wytyczne branżowe.

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

6. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Termin realizacji zamówienia

- 7.1 Wykonawca całość zamówienia zobowiązany jest wykonać w terminie zgodnym ze złożoną ofertą, ale nie później niż do 30 listopada 2015 r.
- 7.2 Wykonawca w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia Harmonogram dostaw skonstruowany w sposób zapewniający dostarczenie i instalację wszystkich elementów zamówienia w terminie określonym w ustępie 7.1.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 8.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
 - 8.2.1 w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp,
 - 8.2.2 łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej finansowej.
- 8.3 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i jej wykonanie.
- 8.4 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. Podwykonawstwo

- 9.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1Pzp.– Formularz oferta.
- 9.2 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania

spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 9.3 Zamawiający nie wskazuje, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
- 9.4 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę części zamówienia.

10. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy .

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

11.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

11.1.2 Zamawiający nie formułuje w tym zakresie opisu sposobu oceny spełniania warunków.

11.2 posiadania wiedzy i doświadczenia,

11.2.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej: dwie dostawy sprzętu instalacji oświetleniowej o minimalnej wartości 100 000 zł.

11.2.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

11.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

11.3.1 Zamawiający nie formułuje w tym zakresie opisu sposobu oceny spełniania warunków

11.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

11.4.1 posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 150.000,00 zł,

11.4.2 posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200. 000,00 zł.

12. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełnić Wykonawcy

Na potwierdzenie wykazania spełniania warunków udziału, określonych w pkt. 11 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- 12.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr I.1 do IDW.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa pełnomocnik reprezentujący Wykonawców.

- 12.2 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem nr I.2.1 do IDW.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

- 12.3 Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art.24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp – załącznik nr I.2.2 do IDW albo oświadczenie, iż wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

- 12.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.

- 12.5 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączników dowodów, czy zostały wykonane lub SA wykonywane należycie.

Dowodami o których mowa w pkt. 12.5 są:

- a. Poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- b. Oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w punkcie 12.5

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie – załącznik nr I.3 do SIWZ, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów dotyczących tych prac.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację składają wspólnie.

- 12.6 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innym dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację składają wspólnie.

- 12.7 Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację składają wspólnie.

- 12.8 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

- 12.9 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa – celu spełnienia wymagań każdy Wykonawca lub jeden Wykonawca lub kilku Wykonawców.

- 12.10 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w 11.4 SIWZ polega na zdolnościach ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, wymaga się przedłożenia :

- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu dotyczącego sytuacji ekonomicznej tych podmiotów.
- informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową podwykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

- 12.11 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4; 12.5 oraz 12.6 niniejszej Instrukcji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu otwarcia ofert,

- 12.12 Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.11., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio do wskazanych w pkt 12.11.

- 12.13 Dokumenty wymagane dla wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku

obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumenty dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

Do kontaktów z wykonawcami ze strony Zamawiającego upoważnione są :

- p. Hanna Podsiadła, Tel. 91 43 15 240,
- p. Eulalia Fronczak – Raś Tel. 91 43 15 251,

- 13.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu , każda ze stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 13.2 Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **MNS/ZP/A/24/15** Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.
- 13.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 13.4 Czas pracy biura Muzeum w dni robocze (pn – pt) od godziny 07:30 do 15:30.
- 13.5 Adres do korespondencji elektronicznej z wykonawcami: biuro@muzeum.szczecin.pl

14. Tryb składania przez Wykonawcę wniosków o wyjaśnienia treści SIWZ

- 14.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej - SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 13.2.
- 14.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu wniosku, o którym mowa w pkt.14.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.4 Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Muzeum.
- 14.5 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca – na wniosek - może również otrzymać wersję elektroniczną na CD, którą można odebrać nieodpłatnie w siedzibie:

Muzeum Narodowego, ul. Staromłyńska 27, 70-561 Szczecin

Tel.: (091) 431 52 00, Fax: (091) 431 52 04

- 14.7 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ,

15. Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 15.1 W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz jej treść zamieści na stronie internetowej Muzeum: www.bip.muzeum.szczecin.pl.
- 15.2 Jeżeli zmiana treści SIWZ doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 15.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas do wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej Muzeum: www.bip.muzeum.szczecin.pl.

16. Wymagania dotyczące wadium

- 16.1 Wysokość wadium ustala się w wysokości **5 000,00 zł**.
- 16.2 Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego, Oddział Szczecin, ul. Tkacka 4 , 70-556 Szczecin

Nr rachunku : **68 1130 1176 0022 2063 6520 0004**

z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania: „Dostawa sprzętu oświetleniowego i multimedialnego na potrzeby Wystawy stałej „Centrum Dialogu Przełomy””

Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

- 16.3 Wadium może być wnoszone w formie: pieniężnej, poręczenia bankowego, lub poręczenia pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275), które należy w formie oryginału załączyć do oferty albo zdeponować w kasie u Zamawiającego w budynku przy ul Staromłyńskiej 1, pokój nr 4 przed terminem złożenia ofert.
- 16.4 Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 16.5 Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące informacje:
- nazwa i adres Zamawiającego;
 - nazwę przedmiotu zamówienia wraz ze znakiem sprawy (rozdz. I pkt.2 niniejszej SIWZ) ;
 - nazwę i adres Wykonawcy;

- termin ważności gwarancji;
- 16.6 Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
- 16.7 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
- 16.8 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 w ust. 4a ustawy.
- 16.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.10 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
- 16.11 Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 16.12 W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 16.13 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli :
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17. Termin związania ofertą

- 17.1 Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
- 17.2 Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

- 17.3 Odmowa wyrażenia przez Wykonawcę zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 17.4 Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
- 17.5 Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 17.5 Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 17.6 Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

18. Opis sposobu przygotowania ofert

- 18.1 Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

Nr sprawy: **MNS/ZP/A/24/15**

Adres Zamawiającego:

Muzeum Narodowe w Szczecinie, ul. Staromłyńska 27, 70-561 Szczecin

Oferta na:

**„Dostawę sprzętu oświetleniowego i multimedialnego na potrzeby Wystawy stałej
„Centrum Dialogu Przełomy”**

Adres składającego ofertę:

Ad

- 18.2 Dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
- 18.3 Opakowanie powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności treści oferty do czasu otwarcia.
- 18.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 18.5 Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 18.6 Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz OFERTY” (stanowiący rozdział II SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - Pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 18.7 Wraz z ofertą winny być złożone:
- a. Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami Instrukcji dla Wykonawców (rozdział I SIWZ),
 - b. Dowód wniesienia wadium, zgodnie z wymaganiami: dowód przelewu lub w przypadku, gdy wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniądź, Wykonawca

winien dołączyć do oferty oryginał gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub zdeponować dokument w kasie u Zamawiającego w budynku przy ul. Staromłyńskiej 1 pokój nr 4 przed terminem złożenia ofert.

- 18.8 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 18.9 Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
- 18.10 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 18.11 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt. 18.13. i 18.14. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 18.12 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 18.13 Dokumenty składane wraz z ofertą, inne niż pełnomocnictwa wymienione w punkcie 18.11 mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 18.14 Każda poprawka w treści oferty (która może być dokonana przez Wykonawcę wyłącznie przed terminem składania ofert), a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 18.15 Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 18.16 Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
- 18.17 Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.PZP, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 18.18 Wykonawca może, przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 18.19 Zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie (pkt. 18.1 SIWZ) z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

19. Miejsce i termin składania ofert.

- 19.1 Oferty należy składać do dnia 15.10.2015 r. do godziny 10,00 w sekretariacie Muzeum Narodowego w Szczecinie, ul. Staromłyńska 27, 70-561 Szczecin.

19.2 Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

20. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 15.10.2015 r. o godzinie 10:30 w budynku Muzeum Narodowego przy ul. Staromłyńskiej 1, pok. 19.

21. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

- 21.1 Otwarcie ofert jest jawne.
- 21.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę i adres wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny oraz terminu wykonania.
- 21.4 W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający przesyła informację, o której mowa w pkt. 21.2 i 21.3.
- 21.5 W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert na zasadach określonych w ustawie Pzp.

22. Wynagrodzenie i warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 22.1 Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty materiałów, zużytych mediów, robociznę, ubezpieczenia, podatki, koszty zajęcia pasa drogowego, dokumentacji powykonawczej wraz z mapką geodezyjną i inne. Jakikolwiek niedoszacowanie oferty, pominięcie lub brak wszechstronnego rozpoznania zakresu przedmiotu niniejszego zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia.
- 22.2 **Uwaga:** cena winna obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym koszty wynikające z: wszelkich robót / prac przygotowawczych, prac porządkowych, wszelkich napraw, kosztów transportu, ewentualnego zorganizowania i utrzymania zaplecza prac (np. zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną itp.), ewentualnego dozoru oraz innych czynności niezbędnych i koniecznych do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu oferty oraz w kosztorysie szczegółowym. Do wycenionej wartości netto odrębnie dla każdej z dostaw, instalacji, uruchomienia, montażu należy dodać wartość wynikającą z obowiązującego podatku VAT. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.
- 22.3 Cena zaoferowana w formularzu ofertowym wynikać powinna z opracowanego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą szczegółową na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji. Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu do :

- a. rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
 - b. porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c. stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania
- 22.4 Podane przez Zamawiającego przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty. Przedmiary robót załączono, jako dokumenty pomocnicze dla wykonawcy.
- 22.5 Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe tylko wówczas, gdy w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, nie przewidziane i nie wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a których Wykonawca pomimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć. Zamówienia dodatkowe będą rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą realizującym zamówienie a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe po zbadaniu okoliczności będących podstawą ich udzielenia i szczegółowego uzasadnienia w protokole konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, po zatwierdzeniu przez Dyrektora Muzeum.
- 22.6 Podstawą ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy jest kwota wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty (ceny brutto oferty) i **uzgodniony i zatwierdzony Harmonogram dostaw**.
- 22.7 Przewiduje się nie więcej niż dwie faktury – częściową i końcową. Faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Faktura częściowa zostanie wystawiona na podstawie oceny zaawansowania robót, potwierdzonej protokołem odbioru częściowego i harmonogramem realizacji, jednak nie więcej niż 40% całkowitego wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
- 22.8 Zapłata za poszczególne faktury będzie następować w ciągu 30 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołami.
- 22.9 Zaleca się, aby każdy z Wykonawców we własnym zakresie dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia w uzgodnieniu jej terminu z Zamawiającym w celu uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
- 22.10 Zamawiający - zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawo zamówień publicznych - poprawia zauważone przez komisję przetargową:
- a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 22.11 Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 4 po jej uprzedniej ocenie z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 22.12 Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314)
 - b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

23. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

23.1 Ocena ofert:

Złożone oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy Pzp oraz złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp, będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

Cena wykonania zamówienia – 75 %

Termin wykonania zadania – 25%

Cena wykonania zamówienia C – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **75 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 75$$

gdzie:

C- liczba punktów za cenę ofertową

C_{\min} - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C_{bad} - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Termin wykonania zadania T – 25% - Minimalny termin wykonania zadania zgodnie z zapisami SIWZ wynosi 60 dni. Oferta z najkrótszym terminem wykonania otrzyma maksymalną ilość punktów = 25 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z krótszym terminem wykonania, wg wzoru:

$$T = [T_{\min} / T_{\text{bad}}] \times 25$$

gdzie :

T - liczba punktów za termin wykonania zadania

T_{bad} – termin wykonania zadania badanej oferty

T_{\min} – najkrótszy termin wykonania zadania spośród badanych ofert

- 23.2 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie wykonania, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 23.3 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaproponować wykonania zamówienia po cenach wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

24. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej

- 24.1 Niezwłocznie, po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom podczas oceny,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art.94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta.
- 24.2 Informacje o których mowa powyżej, zostaną zamieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych

25. Unieważnienie postępowania

- 25.1 Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy.
- 25.2 W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

26. Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 26.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu i przedstawił najkorzystniejszą ofertę zgodnie z kryterium oceny ofert.
- 26.2 Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi ubezpieczenie na zasadach wskazanych w § 3 projektu umowy.
- 26.3 Żadne zmiany warunków ubezpieczenia wykonawcy nie zostaną dokonane bez zgody Zamawiającego.
- 26.4 Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

27. Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 27.1 Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego rozdział III SIWZ.
- 27.2 Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art.139 ust.3 ustawy).
- 27.3 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej oferty brutto. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy. W przypadku nie wniesienia Zabezpieczenia należytego Wykonania, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia w/w kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 27.4 Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z Umową, w tym w szczególności kar umownych, kosztów związanych z wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z Zabezpieczenia należytego wykonania bez wezwania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
- 27.5 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 27.6 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku Wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:
- wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;
 - gwarant zapłaci bezwarunkowo kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z Wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należycie;

- c. termin ważności gwarancji, obejmować będzie okres realizacji zamówienia zgodnie z umową oraz w odpowiedniej kwocie, jak w pkt. 27.10 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
- 27.7 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Gospodarstwa Krajowego, oddział Szczecin:68 1130 1176 0022 2063 6520 0004
- 27.8 W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 27.9 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 27.10 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 27.5.
- 27.11 Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich prac za należycie wykonane.
- 27.12 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 27.13 Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to celem będzie aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
- kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu zakończenia realizacji zamówienia plus 30 dni oraz terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady + 15 dni:
 - pierwsza część w wysokości 100 % kwoty wymienionej w pkt. 27.3 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia realizacji zamówienia + 30 dni,
 - druga część w wysokości 30 % (po pomniejszeniu o 70 % zgodnie z pkt. 27.9 niniejszego rozdziału) kwoty wymienionej w pkt. 27.3 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych prac plus 15 dni.
- 27.14 W przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
- 27.15 W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w pkt. 27.14 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

28. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli przewiduje zawarcie umowy ramowej
--

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

- 29.1 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 29.2 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

30. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem wypadków przewidzianych w ustawie pzp.

32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 32.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
- 32.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 32.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 32.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 32.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 32.6 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Prawa zamówień publicznych.

Pieczeń Wykonawcy	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
-------------------	--

Składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na: **Dostawę sprzętu oświetleniowego i multimedialnego na potrzeby Wystawy stałej „Centrum Dialogu Przełomy**

oświadczamy, że:

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z póź. zm.) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

..... dnia 2015 r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy	Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
-------------------	---

Składając ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na: **Dostawę sprzętu oświetleniowego i multimedialnego na potrzeby Wystawy stałej „Centrum Dialogu Przełomy**

oświadczam(y), że:

Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z póź. zm.)

..... dnia 2015 r.

.....

(podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy	OFERTA
-------------------	---------------

Nr tel.

.....

Nr faxu:

.....

e-mail:

.....

NIP:

.....

**Muzeum Narodowe w Szczecinie
ul. Staromłyńska 27,
70-561 Szczecin**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu na:

**Dostawę sprzętu oświetleniowego i multimedialnego na potrzeby Wystawy stałej
„Centrum Dialogu Przełomy**

ja/ my niżej podpisany/ podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/SKLADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:
.....zł.
(słownie brutto:.....
.....).

Zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

4. TERMIN WYKONANIA: do dnia
5. AKCEPTUJĘ/ AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Na przedmiot dostawy udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami ujętymi w SIWZ
8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców*. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zadania:
.....
9. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)
10. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:
.....
.....
12. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na..... stronach.

..... dnia 2015 r.

.....

(podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
-------------------	--

Składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na: **Dostawę sprzętu oświetleniowego i multimedialnego na potrzeby Wystawy stałej „Centrum Dialogu Przełomy** przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy Wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa	Adres	Telefon, fax, e-mail
1.			
2.			
3.			
4.			

....., dn.

.....

Wykonawca

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji)

Załącznik nr I.3 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy	WYKAZ WYKONYWANYCH DOSTAW
-------------------	----------------------------------

Składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na: **Dostawę sprzętu oświetleniowego i multimedialnego na potrzeby Wystawy stałej „Centrum Dialogu Przełomy**

Oświadczamy, że: że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) w okresie trzech lat wykonał następujące dostawy odpowiadające wymaganiom określonym w Specyfikacji:

I. p.	Opis dostawy	Podmiot zlecający dostawy i miejsce dostaw	Okres w czasie którego dostawa była (jest) wykonywana	Wartość dostawy

Potwierdzenie należytego wykonania ww. dostaw przedstawiam w załącznikach do oferty.

_____ dnia _____ r.