

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej  
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 euro**

**na**

**Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w  
Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego  
Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia  
dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**Zatwierdził:**

.....

## SPIS TREŚCI:

- I. Nazwa Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Rodzaj i nazwa zamówienia
- IV. Opis przedmiotu zamówienia
- V. Termin realizacji zamówienia i okres gwarancji
- VI. Warunki udziału w postępowaniu
- VII. Podwykonawstwo
- VIII. Oferty wspólne
- IX. Porozumiewanie się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.
- X. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- XI. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- XII. Wymagania dotyczące wadium
- XIII. Opis sposobu przygotowania oferty
- XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XV. Opis sposobu obliczenia ceny
- XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,
- XVII. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty
- XVIII. Unieważnienie postępowania
- XIX. Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XXII. Postanowienia końcowe
- XXIII. Katalog zmian umowy

## ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1  | Opis przedmiotu zamówienia (dalej zwany „OPZ”)  |
| Załącznik nr 2  | Formularz oferty  |
| Załącznik nr 3  | Formularz cenowo - przedmiotowy   |
| Załącznik nr 4  | Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu                                   |
| Załącznik nr 5  | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca                    |
| Załącznik nr 6  | Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia  |
| Załącznik nr 7  | Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej  |
| Załącznik nr 8  | Wykaz zrealizowanych zamówień   |
| Załącznik nr 9  | Wzór umowy  |
| Załącznik nr 10 | Oświadczenie dotyczące dostarczenia sprzętu zamiennego na czas wykonywania napraw w okresie gwarancji |

## I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Narodowe w Szczecinie  
ul. Staromłyńska 27  
70-561 Szczecin  
Tel. (+48) 91 4315 200  
Fax (+48) 91 4315 2014  
e-mail: [biuro@muzeum.szczecin.pl](mailto:biuro@muzeum.szczecin.pl);  
strona internetowa: [www.bip.muzeum.szczecin.pl](http://www.bip.muzeum.szczecin.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą pzp”.
- 2) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
- 3) Zamawiający informuje, że postępowanie będzie prowadzone wg zasad określonych w art. 24 aa ustawy pzp (tzw. „procedura odwrócona”), tj. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4) Zamówienie udzielane jest zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 o szacowanej wartości powyżej 30 000 euro.
- 5) Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy pzp
- 6) Rodzaj zamówienia – dostawy
- 7) Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 10) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12) Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## III. RODZAJ I NAZWA ZAMÓWIENIA

- 1) Dostawy - Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”
- 2) Kod CPV: 38650000-6 sprzęt fotograficzny  
Dodatkowe kody CPV: 38651000-3 aparat fotograficzny  
38651100-4 soczewki do aparatu fotograficznego  
38653110-1 fotograficzna lampa błyskowa  
38653100-8 lampy błyskowe  
38821000-6 radiowe urządzenia zdalnie sterowane  
38653000-7 aparatura do laboratorium fotograficznego  
38410000-2 przyrząd pomiarowy  
33158300-5 urządzenia medyczne emitujące promienie ultrafioletowe

31512000-8	lampy halogenowe z żarnikiem wolfranowym
30213300-8	komputer biurkowy
48624000-8	pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych (PC)
30231300-0	monitory ekranowe
30232110-8	drukarki laserowe
48322000-1	pakiety oprogramowania graficznego
48328000-3	pakiety oprogramowania do przetwarzania obrazów

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### 1) Przedmiotem zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”, a w szczególności zakup:

- a) Aparat fotograficzny - szt. 1
- b) obiektyw typ I - szt. 1
- c) obiektyw typ II - szt.1
- d) lampa pierścieniowa makro - szt. 1
- e) aparat fotograficzny typ II - szt. 2
- f) zestaw lamp studyjnych błyskowych - 1 zestaw (sztuk 3)
- g) wyzwalacz radiowy do lamp błyskowych - szt.1
- h) stół do fotografii bezcieniowej - szt. 1
- i) statyw do aparatu z wysuwana kolumną i głowicą 3d - szt.1
- j) komputer stacjonarny - szt. 1
- k) monitor - szt. 1
- l) drukarka fotograficzna A4 - szt.1
- m) oprogramowanie graficzne – 1 szt.,
- n) oprogramowanie graficzne do obróbki RAW (DNG) – 1 szt.
- o) spektrofotometr do kalibracji - szt.1
- p) lampa UV z filtrem Wooda - szt. 1
- q) lampa halogenowa - szt.1
- r) filtr podczerwieni - szt.1

##### 2) W ramach zakupu wymaga się:

- a) dostarczeni sprzętu do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),
- b) rozładowanie, wniesienie, ustawienie, montaż, instalację w tym instalację i uruchomienie oprogramowania, uruchomienie sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- c) przekazanie wraz ze sprzętem:
  - instrukcji obsługi w języku polskim,
  - dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,

- dokumentów potwierdzających udzielenie licencji do dostarczonego oprogramowania,
  - innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.
- 3) Sprzęt winien być:
- a) fabrycznie nowy, kompletny, gotowy do pracy oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 r.
  - b) dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji;
  - c) dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE,
  - d) identyfikowalny poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta.
- 4) Dodatkowe wymagania:
- a) Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu sprzętu zademonstruje jego sprawność według żądań Zamawiającego,
  - b) dostarczone oprogramowanie będzie w pełni kompatybilne z dostarczonym sprzętem zarówno komputerowym jak również fotograficznym co oznacza iż działać będzie na dostarczonym sprzęcie w sposób niezakłócony w pełnym zakresie swoich funkcjonalności,
- 5) Wymagane okresy udzielonych gwarancji na poszczególne urządzenia to min. 24 miesiące, za wyjątkiem komputera stacjonarnego – opisanego w Tabeli nr 10 OPZ oraz drukarki fotograficznej A4 – opisanej w Tabeli nr 11 OPZ (załącznik nr 1 do SIWZ) dla których wymagany okres gwarancji to 36 miesięcy. Jeżeli producent elementu przewiduje dłuższy okres gwarancji, to Wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy – **załącznik nr 9**. 24 miesięczną gwarancją wykonawcy winien być objęty również wymóg określony w ust. 4) lit. b ) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 6) Jeżeli czas usuwania wady w okresie gwarancji przekracza 7 dni Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu zamiennego na pozostały czas naprawy.
- 7) Dostarczone oprogramowanie winno zostać przekazane wraz z udokumentowanym potwierdzeniem udzielenia licencji niewyłączonej na czas nieokreślony.
- 8) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacje techniczne zamawianego sprzętu zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 9 do SIWZ – wzór umowy.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).
- 10) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia.

## **V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I OKRES GWRANCJI**

- 1) Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane najpóźniej w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

**Uwaga! Termin realizacji zamówienia jest kryterium oceny ofert. Wykonawcy mogą zaoferować krótszy termin niż wyżej wskazany.**

- 2) Bieg okresu udzielonych gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3) Wywiązanie się z realizacji zamówienia potwierdzone będzie przez Zamawiającego na protokole odbioru dostarczonym przez Wykonawcę w obecności przedstawicieli obu stron (wzór protokołu odbioru zamówienia – załącznik nr 4 do wzoru umowy).

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy pzp.
- 2) Ponadto Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie niżej wymienionych przesłanek określonych w art.24 ust. 5 ustawy pzp, tj. ;
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn. zm.), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233 z późn.zm.);
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - c) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy pzp z:
    - Zamawiającym,
    - osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
    - członkami komisji przetargowej,
    - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy pzp; chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - e) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat

lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub bądź zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1-4 oraz 8) ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody określone w zdaniu pierwszym.
- 4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - c) Zdolności technicznej lub zawodowej w tym:  
W zakresie wiedzy i doświadczenia:  
Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, polegającym na tym, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał przynajmniej 1 zamówienie polegające na dostawie / lub kilku dostawach w ramach jednego zamówienia łącznie wyposażenia pracowni w sprzęt fotograficzny lub digitalizacyjny o wartości nie mniejszej niż 35 000 zł brutto.  
  
Ocena spełniania powyższego warunku będzie prowadzona w oparciu o wykaz dostaw, według kryterium spełnia/nie spełnia.
- 5) Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp
  - a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - b) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek

łącący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy pzp.
- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w lit. a)
- 6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie należy dołączyć do oferty.

Do oferty – Załącznik nr 2 Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:

- a) Wypełniony Formularz cenowo – przedmiotowy – załącznik nr 3
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu – Załącznik nr 4
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 6
- d) Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,
- e) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,
- f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów łącznie z załącznikiem nr 5,
- g) Załącznik nr 10 – Oświadczenie dotyczące dostarczenia sprzętu zamiennego na czas wykonywania napraw w okresie gwarancji (o ile wykonawca zamierza złożyć taką deklarację),



- 7) Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do **złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp.** Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:
- a) Dokumenty i oświadczenia, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 ustawy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów a w szczególności:
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp;
  - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
  - oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, odpowiednio:

- informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp (powinien być wystawiony nie wcześniej 6 miesiące przed upływem tego terminu).
  - Informację, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (powinien być wystawiony nie wcześniej 3 miesiące przed upływem tego terminu).
  - Informację, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
  - Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- b) Dokumenty i oświadczenia, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 ustawy w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów a w szczególności:
- wykaz zamówień wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź

inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 9) Zgodnie z art. 26. ust. 2 pzp składane na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny być aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów i potwierdzać okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp.
- 10) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych lub dokumentów.
- 11) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp- Załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12) Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie analizy oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp.
- 13) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą.
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy pzp.
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - d) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
  - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy pzp.
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - i) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - j) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

## **VII. PODWYKONAWSTWO**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) tych podwykonawców.
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 ustawy pzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

### **VIII. OFERTY WSPÓLNE**

- 1) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
  - b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
  - c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:
  - a) oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach 4 i 6 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają

spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- b) dokumenty wspólne, takie jak np.: oferta cenowa, wykaz zrealizowanych zamówień, itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
- 3) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
- 4) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

#### **IX. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,**

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
- 3) Oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
- 4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5) Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest pracownik Muzeum Narodowego w Szczecinie:

**Pani:**

**Monika Skowrońska, tel. 797 705 262**

**Przemysław Manna, tel. 797 705 292**

#### **X. WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2.

- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców.

#### **XI. MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych" zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Opis sposobu przygotowania ofert:
  - a) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - b) Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ;
  - c) Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli;
  - d) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu;
  - e) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy;
  - f) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
  - g) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
  - h) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  - i) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Koperta zewnętrzna (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

**Oferta na:**

**Zakup sprzętu fotograficznego realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

- 4) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. Zmiana oferty przetargowej
- 5) Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.

- 6) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 8) Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):
  - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/ upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
  - c) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

#### **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1) Składanie ofert.
  - a) Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego.
  - b) Oferty należy składać we wskazanym powyżej miejscu lub przesać pocztą na adres Zamawiającego z wyraźnym oznaczeniem postępowania.
  - c) Termin składania ofert upływa dnia 6.04.2018 r. roku, o godz 10:00
  - d) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 2) Otwarcie ofert.
  - a) Oferty zostaną otwarte w dniu 6.04.2018 r. roku, o godz. 10:30 w budynku Zamawiającego przy ul. Staromłyńskiej 1 pok. 18.
  - b) Otwarcie ofert jest jawne.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 1) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ i Załącznik nr 3 do SIWZ formularz cenowo - przedmiotowy.
- 3) Przy obliczaniu ceny należy zastosować wzór:  
$$\text{wartość netto} + \text{kwota podatku VAT} = \text{wartość brutto}.$$
- 4) Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego rozdziału, wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.



- 5) W sytuacji gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku oświadczenie wpisane na druku załącznika nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktury należnej z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).
- 6) Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 7) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
- 8) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ceny jednoznaczne. Podanie ceny wariantowej wyrażonej w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
- 9) Cena oferty nie podlega negocjacom.
- 10) Wszystkie poprawki w obliczeniach, dokonane ręcznie (nie dopuszczalne jest użycie korektora) poprzez przekreślenie poprzedniego zapisu w sposób umożliwiający jego odczytanie winny być parafowane własnoręcznie zgodnie ze statusem prawnym Wykonawcy, czyli przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,**

- 1) Złożone oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy pzp oraz złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania na podstawie art. 24 ustawy pzp, będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:
  - 1) cena – 60 %
  - 2) termin wykonania zamówienia – 20 %
  - 3) deklaracja wykonawcy o dostarczeniu sprzętu zamiennego na czas wykonywania napraw w okresie udzielonej gwarancji – 20 %

Ad.1) **Cena wykonania zamówienia** – obejmuje cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 60 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena ofertowa w ofercie ocenianej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Ad.2) **Termin wykonania zamówienia** - W niniejszym kryterium można zdobyć maksymalnie 20 pkt. Oceniany będzie okres skrócenia czasu wykonania zamówienia. Wykonawcy w treści formularza ofertowego wskazują termin, w jakim zrealizują niniejsze zamówienie. Zamawiający obliczy ilość dni, o jakie został skrócony termin wykonania zamówienia i przyzna punkty według następującego wzoru.

najkrótszy zaoferowany termin dostawy spośród ofert nie odrzuconych

$$T = \frac{\text{termin dostawy oferty badanej}}{\text{termin dostawy oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times 20\%$$

gdzie:

T - wartość punktowa w pod kryterium „termin dostawy”

Termin - najkrótszy zaoferowany termin dostawy spośród ofert nie odrzuconych

Tb - termin dostawy oferty badanej

Wykonawca zobowiązany jest do wyrażenia terminu dostawy w dniach, jednak termin dostawy nie może być krótszy niż 5 dni od daty podpisania umowy. W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 5 dni od daty podpisania umowy, Zamawiający do wyliczenia punktów w niniejszym kryterium przyjmie termin 5 dni.

Każdy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

Ad.3) **Deklaracja wykonawcy o dostarczeniu sprzętu zamiennego na czas wykonywania napraw w okresie udzielonej gwarancji (D)** - w niniejszym kryterium można zdobyć 20 pkt . Ocenie podlegać będzie czy do oferty Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie o zapewnieniu dostarczenia sprzętu zamiennego o parametrach nie gorszych niż przekazany do naprawy, na czas tej naprawy, jeżeli okres naprawy przekracza 7 dni kalendarzowych. Oświadczenie winno odnosić się do całości sprzętu elektronicznego dostarczonego w ramach zamówienia oraz winno być podpisane przez osobę która podpisała ofertę.

Wykonawca który do oferty dołączy w/w pisemne oświadczenie otrzyma 20pkt.

Wykonawca który do oferty nie dołączy w/w oświadczenia otrzyma 0 pkt.

**Końcowa liczba otrzymanych punktów będzie sumą punktów otrzymanych przez ofertę zgodnie ze wzorem:**

**Suma punktów = C+T+D**

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie pzp oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art.91 ust.1 ustawy pzp)

## **XVII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

- 1) Niezwłocznie, po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom podczas oceny,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust. 1 lub 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta.
- 2) Informacje o których mowa powyżej, zostaną zamieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 1) Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 pzp.
- 2) W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu i przedstawił najkorzystniejszą ofertę zgodnie z kryterium oceny ofert,
- 2) O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informacje o powyższym zamieści na stronie internetowej,
- 3) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. – z zastrzeżeniem art.94 ustawy pzp,
- 4) W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 5) O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

- 6) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 8) Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty brutto. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku Wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:
  - a) wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;
  - b) gwarant zapłaci bezwarunkowo kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należycie;
  - c) termin ważności gwarancji, obejmować będzie okres realizacji zamówienia zgodnie z umową oraz w odpowiedniej kwocie, jak w pkt. 3 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności z tytułu najdłuższego okresu gwarancji udzielonej w ramach niniejszego zamówienia.
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego, oddział Szczecin:

68 1130 1176 0022 2063 6520 0004
- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone

o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 7) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
- 8) Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich prac za należycie wykonane.
- 9) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie najdłuższego udzielonego w ramach niniejszego zamówienia okresu gwarancji.
- 10) Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to celowym będzie aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
  - a) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu zakończenia realizacji zamówienia plus 30 dni oraz dla najdłuższego terminu udzielonej w ramach niniejszego zamówienia gwarancji + 15 dni:
  - b) pierwsza część w wysokości 100 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia realizacji zamówienia + 30 dni,
  - c) druga część w wysokości 30 % (po pomniejszeniu o 70 % zgodnie z pkt. 9 niniejszego rozdziału) kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca najdłuższego okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji plus 15 dni.
- 11) W przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
- 12) W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w pkt. 11 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

#### **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 3) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
  - d) opisu przedmiotu zamówienia

- e) wyboru najkorzystniejszej oferty
  - f) w pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
- 4) W przypadku:
- a) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
  - b) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie
- wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
- 5) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie:
- a) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
  - b) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane winny sposób niż określono w ppkt. 1),
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 10) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 11) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 12) Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

- 13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 15) Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy
- 16) Kopię odwołania zamawiający:
  - a) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - b) zamieści również na stronie internetowej, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17) Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 18) Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19) Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
- 20) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
- 21) Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI. Prawa zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

## **XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 2) Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - a) zamawiający udostępni wskazane dokumenty na wniosek,
  - b) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 4) W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

- 5) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).

### **XXIII. KATALOG ZMIAN UMOWY**

- 1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w pkt 4.
- 2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
  - a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,
  - b) Zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp..
  - d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli element zadeklarowany w załączonym do oferty formularzu cenowo – przedmiotowym został w okresie realizacji zamówienia wycofany ze sprzedaży przez producenta lub producent czasowo wstrzymał jego produkcję, a parametry zaproponowanego w zamian nowego elementu są takie same lub lepsze od uprzednio zaoferowanego. Taka zmiana nie może pociągnąć za sobą zmiany wartości zamówienia.
  - e) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia.
  - f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego produktu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego produktu.
  - g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych



3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- a) zmiana nr rachunku bankowego,
- b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
- c) zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

## Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia - OPZ

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”, a w szczególności zakup:
  - a) Aparat fotograficzny typ I - szt. 1
  - b) Obiektyw typ I - szt. 1
  - c) Obiektyw typ II - szt.1
  - d) lampa pierścieniowa - szt. 1
  - e) aparat fotograficzny typ II - szt. 2
  - f) zestaw lamp studyjnych błyskowych - 1 zestaw (sztuk 3)
  - g) wyzwalacz radiowy do lamp błyskowych - szt.1
  - h) stół do fotografii bezcieniowej - szt. 1
  - i) statyw do aparatu z wysuwana kolumną i głowicą 3d - szt.1
  - j) komputer stacjonarny - szt. 1
  - k) monitor - szt. 1
  - l) drukarka fotograficzna A4 - szt.1
  - m) oprogramowanie graficzne,
  - n) oprogramowanie graficzne do obróbki RAW (DNG)
  - o) spektrofotometr do kalibracji - szt.1
  - p) lampa UV z filtrem Wooda - szt. 1
  - q) lampa halogenowa - szt.1
  - r) filtr podczerwieni - szt.1
- 2) Zakupiony sprzęt winien odpowiadać szczegółowym wymaganiom określonym w odpowiednich tabelach specyfikacji technicznych sprzętu i innych wymagań – zgodnie z rozdziałem
- 3) W ramach zakupu wymaga się:
  - a) dostarczeni sprzętu do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie,
  - b) rozładowanie, wniesienie, ustawienie, montaż, instalację w tym instalację i uruchomienie oprogramowania, uruchomienie sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
  - c) przekazania wraz ze sprzętem:
    - instrukcji obsługi w języku polskim,

- dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,
  - dokumentów potwierdzających udzielenie licencji do dostarczonego oprogramowania,
  - inne dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.
- 4) Dostarczony sprzęt winien być:
- a) fabrycznie nowy, kompletny, gotowy do pracy oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 r.
  - b) dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji;
  - c) dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE,
  - d) identyfikowalny poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta.
- 5) Dodatkowe wymagania:
- a) Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu sprzętu zademonstruje jego sprawność według żądań Zamawiającego,
  - b) dostarczone oprogramowanie będzie w pełni kompatybilne z dostarczonym sprzętem zarówno komputerowym jak również fotograficznym co oznacza iż działać będzie na dostarczonym sprzęcie w sposób niezakłócony w pełnym zakresie swoich funkcjonalności,
- 6) Wymagane okresy udzielonych gwarancji na poszczególne elementy dostaw to min. 24 miesiące, za wyjątkiem komputera stacjonarnego (Tabela nr 10) oraz drukarki fotograficznej A4 (Tabela nr 11) dla których wymagany okres gwarancji to 36 miesięcy. Jeżeli producent elementu przewiduje dłuższy okres gwarancji, to Wykonawca udziela gwarancję na okres udzielonej gwarancji przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy – załącznik nr 9. 24 miesięczną gwarancją wykonawcy winien być objęty również wymóg określony w ust. 5) lit. b) niniejszego OPZ.
- 7) Jeżeli czas usuwania wady w okresie gwarancji przekracza 7 dni Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu zamiennego na pozostały czas naprawy.
- 8) Dostarczone oprogramowanie winno zostać przekazane wraz z udokumentowanym potwierdzeniem udzielenia licencji niewyłącznej na czas nieokreślony.
- 9) Specyfikacje techniczne sprzętu i inne wymagania

Tabela nr 1	Aparat fotograficzny typ I
Minimalne wymagania zamawiającego	
Właściwości:	Opis parametrów:
Ilość	1 szt.
Typ	Lustrzanka cyfrowa
Matryca światłoczuła	APS-C/DX o rozdzielczości co najmniej 24 Mpix
Czułość	czułość iso 100-6400
Korpus	powinien posiadać optyczny wizjer oraz odchylany i obracany ekran
Format zapisu	zapis plików w formacie minimum RAW, jpg,

<b>Lampa błyskowa</b>	typu pop-up E-TTL
<b>Komunikacja</b>	Kabel USB,
<b>Tryb live view</b>	tak
<b>Akcesoria</b>	akumulator, ładowarka do akumulatora wraz z przewodem zasilającym, Pasek, Przewód USB, Instrukcje i oprogramowanie na płytach CD, torba na aparat
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

<b>Tabela nr 2</b>	<b>Obiektyw typ I – sztuk 1</b>
<b>Wymagania Zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Typ</b>	Standardowy zoom szerokokątny
<b>Ogniskowa</b>	18-35 mm bądź zbliżonej, lub ekwiwalent dla matrycy APS-C/DX
<b>Jasność</b>	Obiektyw o stałej jasności f/1.8 do f/2.8
<b>Rozdzielczość liniowa</b>	co najmniej - 30 lp/mm przy największym otworze względnym.
<b>Stabilizacja obrazu</b>	Tak
<b>Charakterystyka budowy obiektywu</b>	Przednia soczewka nie powinna się poruszać podczas zoomowania i ostrzenia aby ułatwić korzystanie z filtrów polaryzacyjnych i połówkowych. Obiektyw nie powinien zmieniać rozmiarów podczas zoomowania (wewnętrzne ogniskowanie)
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta, obiektyw w.b. kompatybilny z aparatem z tabeli nr 1

<b>Tabela nr 3</b>	<b>Obiektyw typ II</b>
<b>Wymagania Zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Typ</b>	Obiektyw stało - ogniskowy macro
<b>Ogniskowa</b>	100mm lub zbliżona
<b>Jasność</b>	otwór względny f/2.8
<b>Rozdzielczość liniowa</b>	skala odwzorowania 1:1.
<b>Stabilizacja obrazu</b>	Tak
<b>Charakterystyka budowy obiektywu</b>	Wyposażony w autofokus oraz możliwość manualnego doostrzenia. Przednia soczewka nieruchoma podczas zoomowania i ostrzenia (wewnętrzne ogniskowanie). ; ogranicznik odległości do blokowania autofokusu na bliskich lub dalekich dystansach.
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta, obiektyw w.b. kompatybilny z aparatem z tabeli nr 1

<b>Tabela nr 4</b>	<b>Lampa pierścieniowa makro</b>
<b>Wymagania Zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Typ</b>	Lampa pierścieniowa
<b>Charakterystyka techniczna</b>	Lampa pierścieniowa, dwupalnikowa – kierunek każdego palnika ustawiany osobno, z możliwością indywidualnego odpalania wybranego palnika. Wyposażona we wbudowany nadajnik sterowania radiowego. Kompatybilna z dostarczonym systemem fotograficznym
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

<b>Tabela nr 5</b>	<b>Aparat fotograficzny typ II</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>2 szt.</b>
<b>Typ</b>	Aparat kompaktowy
<b>Matryca światłoczuła</b>	matryca 1 calowa (1.0") o rozdzielczości min. 20 Mpix,
<b>Czułość</b>	czułość ISO do 6400
<b>Obiektyw</b>	ogniskowa obiektywu -ekwiwalent 28-100 mm dla filmu 35mm, jasności f/1.8 przy najszerszej ogniskowej.
<b>Korpus</b>	3- calowy ekran, możliwość ręcznego nastawienia parametrów ekspozycji.
<b>Format zapisu</b>	zapis plików w formacie minimum RAW, jpg,
<b>Lampa błyskowa</b>	typu pop-up E-TTL
<b>Komunikacja</b>	Kabel USB,
<b>Tryb live view</b>	Tak
<b>Akcesoria</b>	akumulator, instrukcja obsługi w języku polskim, kabel USB, karta gwarancyjna, oprogramowanie, pasek na rękę, zasilacz sieciowy, torba na aparat
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

Tabela nr 6	Zestaw lamp studyjnych błyskowych
Minimalne wymagania zamawiającego	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 zestaw (szt. 3)</b>
<b>Skład zestawu</b>	Zestaw lamp studyjnych - zestaw powinien zawierać trzy statywy, co najmniej dwa softboxy oraz jeden reflektor (strumienicę)
<b>Charakterystyka zestawu</b>	temperatura barwowa 5400 - 5600 K. O mocy min. 250 Ws. Z regulacją energii błysku w zakresie co najmniej 6-ciu przysłón. Światło modelujące (halogen) powinno mieć możliwość pracy jako proporcjonalne, z maksymalną mocą oraz z wartością ustawioną przez użytkownika.
<b>Typ mocowania osprzętu</b>	Typ Bowens
<b>Akcesoria</b>	Torba transportowa
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

Tabela nr 7	Wyzwalacz radiowy do lamp błyskowych
Minimalne wymagania zamawiającego	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 sztuka</b>
<b>Skład zestawu</b>	Wyzwalacz radiowy ( nadajnik i dwa odbiorniki)
<b>Charakterystyka</b>	Zakładany na sanki aparatu fotograficznego. Zasilany bateryjnie. Posiadający co najmniej cztery kanały pracy. Zasięg do 25 metrów.
<b>Dodatkowe informacje</b>	gwarancja min. 24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta.

Tabela nr 8	Stół do fotografii bezcieniowej
Minimalne wymagania zamawiającego	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis wymagań</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Wymiary</b>	rozmiarach przestrzeni roboczej szerokość min130 cm, długość min 200cm; Wymiary konstrukcji: szerokość konstrukcji: 120 - 130 cm, wysokość konstrukcji: 60 -70 cm, głębokość konstrukcji: 60 - 80 cm.
<b>Nośność</b>	min 10 kg
<b>Charakterystyka</b>	Stół o konstrukcji metalowej, skręcanej śrubami motylkowymi do szybkiego montażu. Posiadający przezroczysty blat z tworzywa sztucznego montowany do konstrukcji poprzez wsunięcie go w prowadnice. Przy tylnej stronie podstawy powinien być wyposażony w kółeczka ułatwiające przemieszczanie stołu. Z możliwością regulacji pochylecia do tyłu i regulacji nóżek z przodu. Tylna strona stołu z możliwością dowolnej regulacji.

<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta
-----------------------------	---

<b>Tabela nr 9</b>	<b>Statyw do aparatu z wysuwaną kolumną i głowicą 3d</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis wymagań</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Wymiary</b>	Wysokość maksymalna (bez wyciągniętej kolumny) min. 160 cm. Wysokość maksymalna z wyciągniętą kolumną min. 170 cm Wysokość minimalna 10 cm Długość złożonego statywu maximum 70 cm
<b>Waga</b>	Maximum 3 kg
<b>Nośność</b>	Maksymalne obciążenie min.6 kg
<b>Poziomica</b>	Tak
<b>Charakterystyka</b>	Wykonany z aluminium. Trzysekcyjny. Poszczególne nogi powinny być regulowane osobno a także ich pozycja powinna być niezależna od pozostałych, blokowane za pomocą zatrzasków. Powinien posiadać możliwość swobodnego przesuwania i blokowania kolumny centralnej, jej wysunięcia i umocowania pod kątem prostym i pod spodem statywu. W tych pozycjach powinno być możliwe jej przesuwanie. Do kolumny powinna być dołączona głowica umożliwiająca precyzyjną regulację położenia aparatu w trzech osiach.
<b>Aksesoria</b>	Pokrowiec na statyw
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

<b>Tabela nr 10</b>	<b>Komputer stacjonarny</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis wymagań</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Typ</b>	Komputer stacjonarny.
<b>Zastosowanie</b>	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji graficznych rastrowych jak i wektorowych do przetwarzania grafiki, projektowania i obróbki modeli 3D, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej.
<b>Procesor</b>	Osiągający w teście PassMark CPU Mark ( <a href="http://www.cpubenchmark.net">http://www.cpubenchmark.net</a> ) wynik min. 10005 punktów.
<b>Pamięć operacyjna</b>	Co najmniej 32 GB możliwość rozbudowy do min 64GB, minimum dwa sloty wolne na dalszą rozbudowę
<b>Parametry pamięci masowej</b>	Co najmniej 1x SSD 256 GB. Z zainstalowanym systemem operacyjnym Co najmniej 1x1000 GB HDD na dane.
<b>Grafika</b>	Karta graficzna, sprzętowo zdolna do wyświetlania co najmniej 10 bitowego koloru, wyposażona w co najmniej jedno wyjście Display Port oraz 1 wyjście HDMI. Dedykowana, ze wsparciem dla co najmniej DirectX 11.1, OpenGL 4.0, Open CL 1.2.

<b>Wyposażenie multimedialne</b>	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną; wbudowany głośnik (Głośnik ma być wbudowany, nie dopuszcza się rozwiązania wbudowanego w zatokę 5,25" lub 3,5")
<b>Obudowa</b>	Obudowa typu Tower, posiadająca min.: 2 zewnętrzne półki 5,25" w tym min 1 dla napędów o pełnej wysokości oraz min 2 wewnętrzne półki 3,5". Zaprojektowana i wykonana przez producenta komputera opatrzona trwałym logo producenta, metalowa. Wymagany jest wizualny system diagnostyczny lub równoważny system dźwiękowy, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, który musi sygnalizować co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> <li>– awarie procesora lub pamięci podręcznej procesora</li> <li>– uszkodzenie lub brak pamięci RAM,</li> <li>– uszkodzenie płyty głównej</li> </ul> uszkodzenie kontrolera Video.
<b>Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami</b>	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 10 pro 64bit
<b>BIOS</b>	s ma pozwalać na odczytanie parametrów technicznych komputera co najmniej: wersji BIOS, informacji o procesorze, pamięci oraz wolnych bankach pamięci, dysku twardym oraz napędach optycznych, adresach MAC karty sieciowej. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Możliwość wyłączenia/włączenia: zintegrowanej karty sieciowej, kontrolera audio, poszczególnych portów USB, poszczególnych slotów SATA, wewnętrznego głośnika, funkcji Turbo Mode z poziomu BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</li> <li>- Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</li> </ul> Możliwość - bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych - ustawienia hasła na poziomie administratora.
<b>Bezpieczeństwo</b>	1. BIOS musi posiadać możliwość <ul style="list-style-type: none"> <li>-skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS,</li> <li>-możliwość ustawienia hasła na dysku (drive lock)</li> <li>-blokady/wyłączenia portów USB, COM, karty sieciowej, karty audio;</li> <li>-blokady/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI</li> <li>-kontroli sekwencji bootującej;</li> <li>-startu systemu z urządzenia USB</li> <li>-funkcja blokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń</li> </ul> 2. Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM co najmniej v 1.2); 3. system zabezpieczenia przed kradzieżą w postaci co najmniej linki typu Kensington Lock
<b>Zarządzanie</b>	Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC, posiadająca sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji, wbudowany sprzętowy firewall, zarządzany i konfigurowany z serwera



	<p>zarządzania oraz niedostępny dla lokalnego systemu OS i lokalnych aplikacji, a także umożliwiającą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorowanie konfiguracji komponentów komputera - CPU, pamięć, HDD, wersje BIOS płyty głównej;</li> <li>- zdalną konfigurację ustawień BIOS;</li> <li>- zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD z serwera zarządzającego;</li> <li>- zapis i przechowywanie dodatkowych informacji o wersji zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji (wersja, zainstalowane uaktualnienia, sygnatury wirusów, itp.) z wbudowanej pamięci nieulotnej;</li> <li>- technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (<a href="http://www.dmtf.org/standards/wsman">http://www.dmtf.org/standards/wsman</a>) oraz DASH 1.0.0 (<a href="http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/">http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/</a>);</li> <li>- nawiązywanie przez sprzętowy mechanizm zarządzania zdalnego szyfrowanego protokołem SSL/TLS połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym, w definiowanych odstępach czasu, w przypadku wystąpienia predefiniowanego zdarzenia lub błędu systemowego (tzw. platform event) oraz na żądanie użytkownika z poziomu BIOS;</li> <li>- wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego.</li> </ul>
<b>Certyfikaty standardy</b>	<p>i</p> <p>Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu  Deklaracja zgodności CE  Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0,  Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <a href="http://www.eu-energystar.org">http://www.eu-energystar.org</a> lub <a href="http://www.energystar.gov">http://www.energystar.gov</a>  Komputer musi spełniać wymogi normy EPEAT na poziomie min GOLD dla Polski,  Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <a href="http://www.epeat.net">http://www.epeat.net</a></p>
<b>Ergonomia</b>	<p>Maksymalnie 26 dB z pozycji operatora w trybie IDLE, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779</p>
<b>Wsparcie techniczne producenta</b>	<p>Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 lub bezpłatny dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiającą po podaniu numeru seryjnego urządzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć)</li> <li>- czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji</li> </ul> <p>Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera  Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera</p>
<b>Wymagania dodatkowe</b>	<p>1. Zainstalowany system operacyjny Windows 10 Professional 64bit PL nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft( + nośnik ) lub równoważne, gdzie za równoważne uważa się możliwość uruchamiania programów przystosowanych do systemu Windows co najmniej w wersji 7, oraz pełne wsparcie do zarządzania systemem poprzez zasady grupy zgodne z katalogiem Active Directory i kontrolę użytkowników i ich dostępu przez katalog Active Directory.</p>

	<p>2. Wbudowane porty i złącza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- porty wideo: co najmniej 1 szt. VGA i 1 szt. Display Port</li> <li>- 2-4 portów USB z przodu w tym co najmniej 2 szt. USB 3.0</li> <li>- co najmniej 6 portów USB z tyłu w tym co najmniej 2 szt. USB 3.0,</li> <li>- co najmniej 1 port sieciowy RJ-45,</li> <li>- porty audio: wyjście słuchawek i wejście mikrofonowe – zarówno z przodu jak i z tyłu obudowy.</li> </ul> <p>Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania HUBów USB</p> <p>3. co najmniej 1 Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45 (zintegrowana) z obsługą co najmniej PXE, WoL, ACPI</p> <p>4. Płyta główna, wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sloty: co najmniej 2 szt PCIe x16 Gen 3.0, co najmniej 1 szt. PCIe x1</li> <li>- co najmniej 4 złącza SATA w tym co najmniej 2 szt. SATA III</li> </ul> <p>5. Klawiatura USB w układzie polskim programisty</p> <p>6. Mysz optyczna USB z min dwoma klawiszami oraz rolką (scroll)</p> <p>7. Nagrywarka SATA DVD +/-RW</p> <p>Czytnik kart multimedialnych minimalnie kart SD</p>
<b>Warunki gwarancji</b>	Minimalnie 3-letnia gwarancja w miejscu instalacji z czasem reakcji na następny dzień roboczy

<b>Tabela nr 11</b>	<b>Monitor</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis wymagań</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Typ monitora</b>	LCD z matrycą IPS
<b>Przekątna</b>	Minimalnie 24", 16:10
<b>Rozdzielczość</b>	Co najmniej 1920x1200
<b>Kontrast</b>	Co najmniej 1000:1
<b>Jasność</b>	Co najmniej 350 cd/m <sup>2</sup>
<b>Rodzaj podświetlenia</b>	LED
<b>Odwzorowanie przestrzeni barw</b>	co najmniej 99% Adobe RGB.
<b>Czas reakcji matrycy</b>	max. 10 ms (Gray-to-gray)
<b>Kąty widzenia wyświetlacza</b>	Minimalnie min. 178° w poziomie, 178° w pionie
<b>Złącza co najmniej:</b>	DVI-D 24 pin (z HDCP), DisplayPort (z HDCP), HDMI (z HDCP, Deep Color)
<b>USB</b>	Minimalnie 2 porty USB upstream, 3 porty jako hub USB
<b>Funkcje</b>	<p>kalibrowany fabrycznie do wyświetlania obrazu ze współczynnikiem gamma 2,2.  Oprogramowanie kalibracyjne, 16 bit LUT, 10 bitowy kolor. Predefiniowane tryby pracy: Color Mode (Custom, Adobe RGB, sRGB, Calibration). Regulacja koloru (jasność, temperatura, krzywa gamma, gamut, odcień, nasycenie, clipping, wzmocnienie, niezależna regulacja 6 kolorów, reset).</p> <p>Rozmiar ekranu (Auto, Full Screen, Aspect Ratio, Dot by Dot), format koloru wejściowego, zakres wejściowy, redukcja szumów, automatyczne wykrywanie sygnału wejściowego, obracanie menu, USB CHARGE port, Power Save, kontrolka, Beep, pomijanie sygnału</p>

	wejściowego, pomijanie trybu, informacje o sygnale, informacje o monitorze, blokada klawiszy, DP Power Save, DUE Priority, format sygnału, reset wszystkich ustawień monitora.
<b>Certyfikaty</b>	CB, CE, TUV/GS, cTUVus, FCC-B, Canadian ICES-003-B, VCCI-B, TUV/Ergonomics, RCM, EAC, RoHS, WEEE
<b>Pobór mocy</b>	Max. 110W
<b>Regulacja wysokości</b>	Co najmniej 130 mm
<b>Pochylenie</b>	Co najmniej 35° w górę, 5° w dół
<b>Obrót</b>	Co najmniej 340°
<b>Pivot</b>	90°
<b>Dołączone akcesoria</b>	Kabel zasilający, kable sygnałowe (DVI-D - DVI-D [obsługa dual link], Mini DisplayPort - DisplayPort), kabel USB, instrukcja instalacji, płyta z oprogramowaniem do monitora (podręcznik w formacie PDF), skrócona instrukcja, karta gwarancyjna.
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

<b>Tabela nr 12</b>	<b>Drukarka fotograficzna A4</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis wymagań</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Obszar zastosowań</b>	Wydruki w jakości fotograficznej bez marginesów.
<b>Druk w kolorze</b>	Tak
<b>Obsługiwane języki drukarek co najmniej:</b>	PCL5c
	PCL6
	PS3
<b>Rozmiar nośnika</b>	Co najmniej A4
<b>Rozdzielczość druku</b>	Co najmniej 5760 x 1440 DPI
<b>Szybkość druku</b>	5 str./min. lub więcej
<b>Kolor</b>	Stałe zasilanie w tusz. Co najmniej 6 tuszy uzupełnianych niezależnie
<b>Obsługa papieru / nośniki</b>	
<b>Pojemność podajników papieru</b>	120 szt. lub więcej
<b>Nośnik do druku</b>	Papier biurowy, papier błyszczący, papier fotograficzny, koperty, płyty CD/DVD,
<b>Interfejsy / Komunikacja</b>	

<b>USB</b>	Minimum 1 szt.	
<b>Zawartość zestawu</b>	Dołączony minimum 1 zestaw startowy tuszy, kabel zasilający, kabel USB, instrukcja, sterowniki	
<b>Zgodna z systemami</b>	Co najmniej Win 10 PL 64bit	
<b>Druk przez sieć</b>	Wbudowana karta Wi-Fi, drukarka przeznaczona do współpracy z komputerem z Tabeli nr 8	
<b>Wymagany certyfikat</b>	ENERGY STAR	
<b>Gwarancja</b>	min. 36 miesięcy	

<b>Tabela nr 13</b>	<b>Oprogramowanie graficzne</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Zastosowanie</b>	Program przeznaczony do obróbki zdjęć dokumentacyjnych obiektów zabytkowych Program dostosowany do komputera i monitora
<b>Charakterystyka</b>	<b>Oprogramowanie</b> do pracy z obrazem na warstwach. Powinno obsługiwać separację kolorów CMYK, format plików Tiff, osadzanie profili kolorów ICC oraz soft proofing. Oprogramowanie w pełnej wersji komercyjnej – niedopuszczalne są wersje tymczasowe, studenckie oraz do zastosowań domowych. Oprogramowanie powinno być objęte wsparciem technicznym.
<b>Dodatkowe informacje</b>	Licencja nie wyłączna na czas nieokreślony

<b>Tabela nr 14</b>	<b>Oprogramowanie graficzne do obróbki RAW (DNG)</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Zastosowanie</b>	Program przeznaczony do obróbki zdjęć dokumentacyjnych obiektów zabytkowych Program dostosowany do komputera i monitora ze specyfikacji
<b>Charakterystyka</b>	<b>Oprogramowanie</b> graficzne do obróbki raw (dng), obsługujące dostarczony sprzęt fotograficzny, pracujące w przestrzeni roboczej Adobe RGB. Oprogramowanie umożliwiające wywoływanie plików raw, możliwość ich katalogowania i tagowania. Przeszukiwania według metadanych, słów kluczowych lub tagów. Korekta wad optycznych obiektywów i perspektywy. Obsługujące profile Icc, soft proofing. Posiadające możliwość indywidualnej obróbki kanałów jasności, nasycenia i koloru, lokalnych korekcyj, możliwość synchronizowania korekcji i ustawień między obrazami. Oprogramowanie powinno być w pełnej wersji do zastosowań komercyjnych, „pudełkowej” polskiej lub angielskiej, zamawiający nie przewiduje przejścia na model abonamentowy. Wykluczone są również rozwiązania typu online. Alternatywnie dopuszczalne jest dostarczenie osobno wywoływarki RAW i osobno programu do katalogowania. Oprogramowanie powinno być objęte pomocą techniczną producenta.
<b>Wymagania dodatkowe</b>	Licencja nie wyłączna na czas nieokreślony

<b>Tabela nr 15</b>	<b>Spektrofotometr do kalibracji</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Zastosowanie</b>	Kalibracja kolorystyczna monitorów drukarek oraz aparatów. Sprzęt dostosowany do komputera i monitora ze specyfikacji nr 11,12
<b>Skład zestawu</b>	sprzętowy do kalibracji monitorów i drukarki. Zestaw powinien zawierać: spektrofotometr (przyrząd pomiarowy), podkładka kalibracyjna, głowica do pomiaru oświetlenia zewnętrznego, uchwyt do wykonywania kalibracji monitora, podkładka do pomiarów punktowych, prowadnica, podkładka pomiarowa, kabel USB, oprogramowanie kalibracyjne, wzorzec do kalibracji aparatów, wzorzec referencyjny, futerał do przenoszenia i przechowywania.
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

<b>Tabela nr 16</b>	<b>Lampa UV z filtrem Wooda</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Długość emitowanych fal</b>	fale o długości 300-400 nm.
<b>Charakterystyka</b>	Lampa z filtrem Wooda, z uchwytem do trzymania w ręku. Lampa wyposażona w dwie żarówki
<b>Oprawa</b>	metalowa.
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

<b>Tabela nr 17</b>	<b>Lampa halogenowa</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Charakterystyka</b>	Lampa halogenowa o mocy 500 watt na statywie.
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

<b>Tabela nr 18</b>	<b>Filtr podczerwieni</b>
<b>Minimalne wymagania zamawiającego</b>	
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>
<b>Ilość</b>	<b>1 szt.</b>
<b>Charakterystyka</b>	<b>Filtr podczerwieni:</b> Infrared 720nm dopasowany średnicą do obiektywu macro ze specyfikacji
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta

**Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy**

(Wykonawca)
-------------

**FORMULARZ OFERTOWY**

na

.....  
*nazwa firmy*

.....  
*adres*

.....  
*Nr KRS/CEiDG*

.....  
*telefon, faks, e-mail*

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie” prowadzonego przez Muzeum Narodowe w Szczecinie, oświadczam co następuje:

1) **Oferuję** realizację całości przedmiotu zamówienia za cenę całkowitą:

- 1) Cena netto: ..... zł
- 2) kwota podatku VAT .....%: ..... zł
- 3) Cena brutto: ..... zł

**zgodnie z załączoną kalkulacją, zawierającą oferowane ceny jednostkowe, stanowiącą integralną część niniejszej oferty (wg. załącznika nr 3 do SIWZ - Formularz cenowo -przedmiotowy).**

- 2) **Oferuję termin dostawy** ..... dni (słownie: .....) od dnia podpisania umowy.
- 3) Oświadczam, że podana wyżej cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 4) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 5) Zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- 6) Oświadczam/oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie\*/przy pomocy podwykonawców\*, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

Nazwa i adres podwykonawcy	Część ( zakres) zamówienia

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

- 7) Oświadczam/oświadczamy, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni

\* Niewłaściwe skreślić

miejsce i data  
.....

podpis osoby/osób uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3 – formularz cenowo – przedmiotowy**

(Wykonawca)

**FORMULARZ CENOWO - PRZEDMIOTOWY**

**I. SPECYFIKACJA TECHNICZNA SPRZĘTU I INNE WYMAGANIA**

Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”

\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3 i 4 oraz określa okres udzielonej gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanego sprzętu z określonymi w odpowiednim polu kolumny 2 wymaganiami).

Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 1			
Aparat fotograficzny typ I – sztuk 1			
Właściwości:	Opis parametrów:	Potwierdzenie zgodności parametrów *	Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)
1	2	3	4
<b>Typ</b>	Lustrzanka cyfrowa		
<b>Matryca światłoczuła</b>	APS-C/DX o rozdzielczości co najmniej 24 Mpix		
<b>Czułość</b>	czułość iso 100-6400		
<b>Korpus</b>	powinien posiadać optyczny wizjer oraz odchylany i obracany ekran		
<b>Format zapisu</b>	zapis plików w formacie minimum RAW, jpg,		
<b>Lampa błyskowa</b>	typu pop-up E-TTL		
<b>Komunikacja</b>	Kabel USB,		
<b>Tryb live view</b>	tak		



<b>Akcesoria</b>	akumulator, ładowarka do akumulatora wraz z przewodem zasilającym, Pasek, Przewód USB, Instrukcje i oprogramowanie na płytach CD, torba na aparat		
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja 24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta,	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

<b>Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 2</b>			
<b>Obiektyw typ I – sztuk 1</b>			
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Typ</b>	Standardowy zoom szerokokątny		
<b>Ogniskowa</b>	18-35 mm bądź zbliżonej, lub ekwiwalent dla matrycy APS-C/DX		
<b>Jasność</b>	Obiektyw o stałej jasności f/1.8 do f/2.8		
<b>Rozdzielczość liniowa</b>	co najmniej - 30 lp/mm przy największym otworze względnym.		
<b>Stabilizacja obrazu</b>	Tak		
<b>Charakterystyka budowy obiektywu</b>	Przednia soczewka nie powinna się poruszać podczas zoomowania i ostrzenia aby ułatwić korzystanie z filtrów polaryzacyjnych i połówkowych. Obiektyw nie powinien zmieniać rozmiarów podczas zoomowania (wewnętrzne ogniskowanie), kompatybilny z aparatem fotograficznym z Tabeli nr 1		
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta,	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

**Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ tabela nr 3**

**Obiektyw typ II– sztuk 1**

<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Typ</b>	Obiektyw stało ogniskowy macro		
<b>Ogniskowa</b>	100mm lub zbliżona		
<b>Jasność</b>	otwór względny f/2.8		
<b>Rozdzielczość liniowa</b>	skala odwzorowania 1:1.		
<b>Stabilizacja obrazu</b>	Wymagana stabilizacja obrazu		
<b>Charakterystyka budowy obiektywu</b>	Wyposażony w autofokus oraz możliwość manualnego doostrzania. Przednia soczewka nieruchoma podczas zoomowania i ostrzenia (wewnętrzne ogniskowanie). ; ogranicznik odległości do blokowania autofokusu na bliskich lub dalekich dystansach, kompatybilny z aparatem fotograficznym z Tabeli nr 1.		
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

**Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 4**

**Lampa pierścieniowa makro– sztuk 1**

<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Typ</b>	Lampa pierścieniowa		
<b>Charakterystyka techniczna</b>	Lampa pierścieniowa, dwupalnikowa – kierunek każdego palnika ustawiany osobno, z możliwością indywidualnego odpalania wybranego palnika. Wyposażona we wbudowany nadajnik sterowania radiowego. Kompatybilna z dostarczonym systemem fotograficznym		
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ tabela nr 5			
Aparat fotograficzny typ II – sztuk 2			
Właściwości:	Opis parametrów:	Potwierdzenie zgodności parametrów *	Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)
1	2	3	4
Typ	Aparat kompaktowy		
Matryca światłoczuła	matryca 1 calowa (1.0”) o rozdzielczości min. 20 Mpix,		
Czułość	czułość ISO do 6400		
Obiektyw	ogniskowa obiektywu -ekwiwalent 28-100 mm dla filmu 35mm, jasności f/1.8 przy najszerszej ogniskowej.		
Korpus	3- calowy ekran, możliwość ręcznego nastawienia parametrów ekspozycji.		
Format zapisu	zapis plików w formacie minimum RAW, jpg,		
Lampa błyskowa	typu pop-up E-TTL		
Komunikacja	Kabel USB,		
Tryb live view	Tak		
Akcesoria	akumulator, instrukcja obsługi w języku polskim, kabel USB, karta gwarancyjna, oprogramowanie, pasek na rękę, zasilacz sieciowy, torba na aparat		
Dodatkowe informacje	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	Oferowany okres gwarancji:	

Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 6			
Zestaw lamp studyjnych błyskowych – 1 zestaw (sztuk 3)			
Właściwości:	Opis parametrów:	Potwierdzenie zgodności parametrów *	Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)
1	2	3	4
Skład zestawu	Zestaw lamp studyjnych - zestaw powinien zawierać trzy statywy, co najmniej dwa softboxy oraz jeden reflektor (strumienicę)		
Charakterystyka zestawu	temperatura barwowa 5400 - 5600 K. O mocy min. 250 Ws. Z regulacją energii błysku w zakresie co najmniej 6-ciu przyston. Światło modelujące (halogen) powinno mieć możliwość pracy jako proporcjonalne, z maksymalną mocą oraz z wartością ustawioną przez użytkownika.		
Typ mocowania sprzętu	Typ Bowens		

<b>Aksesoria</b>	Torba transportowa		
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

**Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie zOPZ Tabela nr 7**

**Wyzwalacz radiowy do lamp błyskowych – sztuk 1**

<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Skład zestawu	Wyzwalacz radiowy ( nadajnik i dwa odbiorniki)		
Charakterystyka	Zakładany na sanki aparatu fotograficznego. Zasilany bateryjnie. Posiadający co najmniej cztery kanały pracy. Zasięg do 25 metrów.		
Dodatkowe informacje	gwarancja min. 24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta.	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

**Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 8**

**Stół do fotografii bezcieniowej – sztuk 1**

<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Wymiary</b>	rozmiarach przestrzeni roboczej szerokość min130 cm, długość min 200cm; Wymiary konstrukcji: szerokość konstrukcji: 120 - 130 cm, wysokość konstrukcji: 60 -70 cm, głębokość konstrukcji: 60 - 80 cm.		
<b>Nośność</b>	min 10 kg		
<b>Charakterystyka</b>	Stół o konstrukcji metalowej, skręcanej śrubami motylkowymi do szybkiego montażu. Posiadający przezroczysty blat z tworzywa sztucznego montowany do konstrukcji poprzez wsunięcie go w prowadnice. Przy tylnej stronie podstawy powinien być wyposażony w kółeczka ułatwiające przemieszczanie stołu. Z możliwością regulacji pochyleń do tyłu i regulacji nóg z przodu. Tylna strona stołu z możliwością dowolnej regulacji.		
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

**Parametry techniczne sprzętu i inne wymagania Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 9**

**Statyw do aparatu z wysuwaną kolumną i głowicą 3d – sztuk 1**

<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Wymiary</b>	Wysokość maksymalna (bez wyciągniętej kolumny) min. 160 cm. Wysokość maksymalna z wyciągniętą kolumną min. 170 cm Wysokość minimalna 10 cm Długość złożonego statywu maximum 70 cm		
<b>Waga</b>	Maximum 3 kg		
<b>Nośność</b>	Maksymalne obciążenie min.6 kg		
<b>Poziomica</b>	Wymagana poziomica		
<b>Charakterystyka</b>	Wykonany z aluminium. Trzysekcyjny. Poszczególne nogi powinny być regulowane osobno a także ich pozycja powinna być niezależna od pozostałych, blokowane za pomocą zatrzasków. Powinien posiadać możliwość swobodnego przesuwania i blokowania kolumny centralnej, jej wysunięcia i umocowania pod kątem prostym i pod spodem statywu. W tych pozycjach powinno być możliwe jej przesuwanie. Do kolumny powinna być dołączona głowica umożliwiająca precyzyjną regulację położenia aparatu w trzech osiach.		
<b>Aksesoria</b>	Pokrowiec na statyw		
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

**Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 10**

**Komputer stacjonarny – sztuk 1**

<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Typ</b>	Komputer stacjonarny.		
<b>Zastosowanie</b>	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji graficznych rastrowych jak i wektorowych do przetwarzania grafiki, projektowania i obróbki modeli 3D, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej.		
<b>Procesor</b>	Osiągający w teście PassMark CPU Mark ( <a href="http://www.cpubenchmark.net">http://www.cpubenchmark.net</a> ) wynik min. 10005 punktów.		
<b>Pamięć operacyjna</b>	Co najmniej 32 GB możliwość rozbudowy do min 64GB, minimum dwa sloty wolne na dalszą rozbudowę		
<b>Parametry pamięci masowej</b>	Co najmniej 1x SSD 256 GB. Z zainstalowanym systemem operacyjnym Co najmniej 1x1000 GB HDD na dane.		
<b>Grafika</b>	Karta graficzna, sprzętowo zdolna do wyświetlania co najmniej 10 bitowego koloru, wyposażona w co najmniej jedno wyjście Display Port oraz 1 wyjście HDMI. Dedykowana, ze wsparciem dla co najmniej DirectX 11.1, OpenGL 4.0, Open CL 1.2.		
<b>Wyposażenie multimedialne</b>	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną; wbudowany głośnik (Głośnik ma być wbudowany, nie dopuszcza się rozwiązania wbudowanego w zatokę 5,25" lub 3,5")		
<b>Obudowa</b>	Obudowa typu Tower, posiadająca min.: 2 zewnętrzne półki 5,25" w tym min 1 dla napędów o pełnej wysokości oraz min 2 wewnętrzne półki 3,5". Zaprojektowana i wykonana przez producenta komputera opatrzona trwałym logo producenta, metalowa. Wymagany jest wizualny system diagnostyczny lub równoważny system dźwiękowy, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, który musi sygnalizować co najmniej: – awarie procesora lub pamięci podręcznej procesora – uszkodzenie lub brak pamięci RAM,		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uszkodzenie płyty głównej</li> <li>- uszkodzenie kontrolera Video.</li> </ul>		
<b>Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami</b>	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 10 pro 64bit		
<b>BIOS</b>	<p>BIOS musi pozwalać na odczytanie parametrów technicznych komputera co najmniej: wersji BIOS, informacji o procesorze, pamięci oraz wolnych bankach pamięci, dysku twardym oraz napędach optycznych, adresach MAC karty sieciowej.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Możliwość wyłączenia/włączenia: zintegrowanej karty sieciowej, kontrolera audio, poszczególnych portów USB, poszczególnych slotów SATA, wewnętrznego głośnika, funkcji Turbo Mode z poziomu BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</li> <li>- Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</li> <li>- Możliwość - bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych - ustawienia hasła na poziomie administratora.</li> </ul>		
<b>Bezpieczeństwo</b>	<p>1. BIOS musi posiadać możliwość</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS,</li> <li>-możliwość ustawienia hasła na dysku (drive lock)</li> <li>-blokady/wyłączenia portów USB, COM, karty sieciowej, karty audio;</li> <li>-blokady/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI</li> <li>-kontrola sekwencji bootującej;</li> <li>-startu systemu z urządzenia USB</li> </ul>		



	<p>-funkcja blokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznymi urządzeniami</p> <p>2. Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM co najmniej v 1.2);</p> <p>3. system zabezpieczenia przed kradzieżą w postaci co najmniej linki typu Kensington Lock</p>		
<b>Zarządzanie</b>	<p>Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC, posiadająca sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji, wbudowany sprzętowy firewall, zarządzany i konfigurowany z serwera zarządzania oraz niedostępny dla lokalnego systemu OS i lokalnych aplikacji, a także umożliwiająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorowanie konfiguracji komponentów komputera - CPU, pamięć, HDD, wersje BIOS płyty głównej;</li> <li>- zdalną konfigurację ustawień BIOS;</li> <li>- zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD z serwera zarządzającego;</li> <li>- zapis i przechowywanie dodatkowych informacji o wersji zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji (wersja, zainstalowane uaktualnienia, sygnatury wirusów, itp.) z wbudowanej pamięci nieulotnej;</li> <li>- technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (<a href="http://www.dmtf.org/standards/wsman">http://www.dmtf.org/standards/wsman</a>) oraz DASH 1.0.0 (<a href="http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/">http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/</a>);</li> <li>- nawiązywanie przez sprzętowy mechanizm zarządzania zdalnego szyfrowanego protokołem SSL/TLS połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym, w definiowanych odstępach czasu, w przypadku wystąpienia predefiniowanego zdarzenia lub błędu systemowego (tzw. platform event) oraz na żądanie użytkownika z poziomu BIOS;</li> </ul>		

	- wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego.		
<b>Certyfikaty standardy</b>	i Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu Deklaracja zgodności CE Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0, Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <a href="http://www.eu-energystar.org">http://www.eu-energystar.org</a> lub <a href="http://www.energystar.gov">http://www.energystar.gov</a> Komputer musi spełniać wymogi normy EPEAT na poziomie min GOLD dla Polski, Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <a href="http://www.epeat.net">http://www.epeat.net</a>		
<b>Ergonomia</b>	Maksymalnie 26 dB z pozycji operatora w trybie IDLE, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779		
<b>Wsparcie techniczne producenta</b>	Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 lub bezpłatny dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: - weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć) - czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera		
<b>Wymagania dodatkowe</b>	Zainstalowany system operacyjny Windows 10 Professional 64bit PL nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft( + nośnik ) lub równoważne, gdzie za		

	<p>równoważne uważa się możliwość uruchamiania programów przystosowanych do systemu Windows co najmniej w wersji 7, oraz pełne wsparcie do zarządzania systemem poprzez zasady grupy zgodne z katalogiem Active Directory i kontrolę użytkowników i ich dostępów poprzez katalog Active Directory.</p> <p>8. Wbudowane porty i złącza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- porty wideo: co najmniej 1 szt. VGA i 1 szt. Display Port</li> <li>- 2-4 portów USB z przodu w tym co najmniej 2 szt. USB 3.0</li> <li>- co najmniej 6 portów USB z tyłu w tym co najmniej 2 szt. USB 3.0,</li> <li>- co najmniej 1 port sieciowy RJ-45,</li> <li>- porty audio: wyjście słuchawek i wejście mikrofonowe – zarówno z przodu jak i z tyłu obudowy.</li> </ul> <p>Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania HUBów USB</p> <p>9. co najmniej 1 Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45 (zintegrowana) z obsługą co najmniej PXE, WoL, ACPI</p> <p>10. Płyta główna, wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sloty: co najmniej 2 szt PCIe x16 Gen 3.0, co najmniej 1 szt. PCIe x1</li> <li>- co najmniej 4 złącza SATA w tym co najmniej 2 szt. SATA III</li> </ul> <p>11. Klawiatura USB w układzie polskim programisty</p> <p>12. Mysz optyczna USB z min dwoma klawiszami oraz rolką (scroll)</p> <p>13. Nagrywarka SATA DVD +/-RW</p> <p>14. Czytnik kart multimedialnych minimalnie kart SD</p>		
<b>Warunki gwarancji</b>	Gwarancja min.36 miesiące, w miejscu instalacji z czasem reakcji na następny dzień	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

**Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 11**

**Monitor – sztuk 1**

<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Typ monitora</b>	LCD z matrycą IPS		
<b>Przekątna</b>	Minimalnie 24", 16:10		
<b>Rozdzielczość</b>	Co najmniej 1920x1200		
<b>Kontrast</b>	Co najmniej 1000:1		
<b>Jasność</b>	Co najmniej 350 cd/m <sup>2</sup>		
<b>Rodzaj podświetlenia</b>	LED		
<b>Odwzorowanie przestrzeni barw</b>	co najmniej 99% Adobe RGB.		
<b>Czas reakcji matrycy</b>	max. 10 ms (Gray-to-gray)		
<b>Kąty widzenia wyświetlacza</b>	Minimalnie min. 178° w poziomie, 178° w pionie		
<b>Złącza co najmniej:</b>	DVI-D 24 pin (z HDCP), DisplayPort (z HDCP), HDMI (z HDCP, Deep Color)		
<b>USB</b>	Minimalnie 2 porty USB upstream, 3 porty jako hub USB		
<b>Funkcje</b>	kalibrowany fabrycznie do wyświetlania obrazu ze współczynnikiem gamma 2,2. Oprogramowanie kalibracyjne, 16 bit LUT, 10 bitowy kolor. Predefiniowane tryby pracy: Color Mode (Custom, Adobe RGB, sRGB, Calibration). Regulacja koloru (jasność, temperatura, krzywa gamma, gamut, odcień, nasycenie, clipping, wzmocnienie, niezależna regulacja 6 kolorów, reset). Rozmiar ekranu (Auto, Full Screen, Aspect Ratio, Dot by Dot), format koloru wejściowego, zakres wejściowy, redukcja szumów, automatyczne wykrywanie sygnału wejściowego, obracanie menu, USB CHARGE port, Power Save, kontrolka, Beep, pomijanie sygnału wejściowego, pomijanie trybu, informacje o sygnale, informacje o monitorze, blokada klawiszy, DP Power Save, DUE Priority, format sygnału, reset wszystkich ustawień monitora.		
<b>Certyfikaty</b>	CB, CE, TUV/GS, cTUVus, FCC-B, Canadian ICES-003-B, VCCI-B, TUV/Ergonomics, RCM, EAC, RoHS, WEEE		
<b>Pobór mocy</b>	Max. 110W		

<b>Regulacja wysokości</b>	Co najmniej 130 mm		
<b>Pochylenie</b>	Co najmniej 35° w górę, 5° w dół		
<b>Obrót</b>	Co najmniej 340°		
<b>Pivot</b>	90°		
<b>Dołączone akcesoria</b>	Kabel zasilający, kable sygnałowe (DVI-D - DVI-D [obsługa dual link], Mini DisplayPort - DisplayPort), kabel USB, instrukcja instalacji, płyta z oprogramowaniem do monitora (podręcznik w formacie PDF), skrócona instrukcja, karta gwarancyjna.		
<b>Dodatkowe informacje</b>	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

**Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 12**

**Drukarka fotograficzna A4 – sztuk 1**

<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Obszar zastosowań</b>	Wydruki w jakości fotograficznej bez marginesów.		
<b>Druk w kolorze</b>	Tak		
<b>Obsługiwane języki drukarek co najmniej:</b>	PCL5c		
	PCL6		
	PS3		
<b>Rozmiar nośnika</b>	Co najmniej A4		
<b>Rozdzielczość druku</b>	Co najmniej 5760 x 1440 DPI		
<b>Szybkość druku</b>	5 str./min. lub więcej		
<b>Kolor</b>	Stałe zasilanie w tusz. Co najmniej 6 tuszy uzupełnianych niezależnie.		
<b>Obsługa papieru / nośniki</b>			
<b>Pojemność podajników papieru</b>	120 szt. lub więcej		

<b>Nośnik do druku</b>	Papier biurowy, papier błyszczący, papier fotograficzny, koperty, płyty CD/DVD		
<b>Interfejsy / Komunikacja</b>			
<b>USB</b>	Minimum 1 szt.		
<b>Zawartość zestawu</b>	Dołączony minimum 1 zestaw startowy tuszy, kabel zasilający, kabel USB, instrukcja, sterowniki		
<b>Zgodna z systemami</b>	Co najmniej Win 10 PL 64bit		
<b>Druk przez sieć</b>	Wbudowana karta Wi-Fi, współpracuje z komputerem z Tabeli nr 8		
<b>Wymagany certyfikat</b>	ENERGY STAR		
<b>Wymagania dodatkowe:</b>	Okres gwarancji min. 36 mcy	<b>Oferowany okres gwarancji:</b>	

<b>Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 13</b>			
<b>Oprogramowanie graficzne – 1 szt.</b>			
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Zastosowanie</b>	Program przeznaczony do obróbki zdjęć dokumentacyjnych obiektów zabytkowych Program dostosowany do komputera i monitora		
<b>Charakterystyka</b>	<b>Oprogramowanie</b> do pracy z obrazem na warstwach. Powinno obsługiwać separację kolorów CMYK, format plików Tiff, osadzanie profli kolorów ICC oraz soft proofing. Oprogramowanie w pełnej wersji komercyjnej – niedopuszczalne są wersje tymczasowe, studenckie oraz do zastosowań domowych. Oprogramowanie powinno być objęte wsparciem technicznym.		
<b>Wymagania dodatkowe:</b>	<b>Licencja niewyłączna na czas nieokreślony</b>		

<b>Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 14</b>			
<b>Oprogramowanie graficzne do obróbki RAW (DNG)</b>			
<b>Właściwości:</b>	<b>Opis parametrów:</b>	<b>Potwierdzenie zgodności parametrów *</b>	<b>Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Zastosowanie</b>	Program przeznaczony do obróbki zdjęć dokumentacyjnych obiektów zabytkowych Program dostosowany do komputera i monitora ze specyfikacji		
<b>Charakterystyka</b>	<p><b>Oprogramowanie</b> graficzne do obróbki raw (dng), obsługujące dostarczony sprzęt fotograficzny, pracujące w przestrzeni roboczej Adobe RGB. Oprogramowanie umożliwiające wywoływanie plików raw, możliwość ich katalogowania i tagowania. Przeszukiwania według metadanych, słów kluczowych lub tagów. Korekta wad optycznych obiektywów i perspektywy. Obsługujące profile lcc, soft proofing. Posiadające możliwość indywidualnej obróbki kanałów jasności, nasycenia i koloru, lokalnych korekcji, możliwość synchronizowania korekcji i ustawień między obrazami.</p> <p>Oprogramowanie powinno być w pełnej wersji do zastosowań komercyjnych, „pudełkowej” polskiej lub angielskiej, zamawiający nie przewiduje przejścia na model abonamentowy. Wykluczone są również rozwiązania typu online.</p> <p>Alternatywnie dopuszczalne jest dostarczenie osobno wywoływarki RAW i osobno programu do katalogowania. Oprogramowanie powinno być objęte pomocą techniczną producenta.</p>		
<b>Wymagania dodatkowe:</b>	<b>Licencja niewyłączna na czas nieokreślony</b>		

Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 15			
Spektrofotometr do kalibracji – sztuk 1			
Właściwości:	Opis parametrów:	Potwierdzenie zgodności parametrów *	Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)
1	2	3	4
Zastosowanie	Kalibracja kolorystyczna monitorów drukarek oraz aparatów. Sprzęt dostosowany do komputera i monitora ze specyfikacji nr 11,12		
Skład zestawu	sprzętowy do kalibracji monitorów i drukarki. Zestaw powinien zawierać: spektrofotometr (przyrząd pomiarowy), podkładka kalibracyjna, głowica do pomiaru oświetlenia zewnętrznego, uchwyt do wykonywania kalibracji monitora, podkładka do pomiarów punktowych, prowadnica, podkładka pomiarowa, kabel USB, oprogramowanie kalibracyjne, wzorzec do kalibracji aparatów, wzorzec referencyjny, futerał do przenoszenia i przechowywania.		
Dodatkowe informacje	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	Oferowany okres gwarancji:	

Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 16			
Lampa UV z filtrem Wooda – sztuk 1			
Właściwości:	Opis parametrów:	Potwierdzenie zgodności parametrów *	Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)
1	2	3	4
Długość emitowanych fal	fale o długości 300-400 nm.		
Charakterystyka	Lampa z filtrem Wooda, z uchwytem do trzymania w ręku. Lampa wyposażona w dwie żarówki		
Oprawa	metalowa.		
Dodatkowe informacje	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	Oferowany okres gwarancji:	



Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabel nr 17			
Lampa halogenowa – sztuk 1			
Właściwości:	Opis parametrów:	Potwierdzenie zgodności parametrów *	Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)
1	2	3	4
Charakterystyka	Lampa halogenowa o mocy 500 watt na statywie.		
Dodatkowe informacje	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	Oferowany okres gwarancji:	

Parametry techniczne sprzętu i inne wymagane przez Zamawiającego zgodnie z OPZ Tabela nr 18			
Filtr podczerwieni – sztuk 1			
Właściwości:	Opis parametrów:	Potwierdzenie zgodności parametrów *	Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka)
1	2	3	4
Charakterystyka	<b>Filtr podczerwieni:</b> Infrared 720nm dopasowany średnicą do obiektywu macro ze specyfikacji		
Dodatkowe informacje	Gwarancja min.24 miesiące, nie mniej niż gwarancja producenta	Oferowany okres gwarancji:	

## II. FORMULARZ CENOWY

Uwaga! Formularz cenowy Wykonawca sporządza we własnym zakresie, w formie indywidualnej kalkulacji, wyszczególniając w nim wszystkie wymagane elementy przedmiotu zamówienia wyspecyfikowane w części I niniejszego załącznika pn. Specyfikacja techniczna sprzętu, z podziałem na poszczególne pozycje asortymentowe. W cenach poszczególnych pozycji należy uwzględnić wszystkie pozostałe koszty wykonawcy takie jak np. transport, załadunek, montaż, instalacja, itp., w taki sposób aby suma wszystkich wartości brutto była równa z ceną brutto oferty.

Lp.	Oferowany przedmiot zamówienia (opis, w tym producent, typ, model)	Ilość (w szt.)	Cena jedn. netto	Cena jedn. Brutto	Wartość netto (kol.3xkol.4)	Stawka VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Razem**</b>							

\*\* Tak obliczoną cenę należy przenieść do Formularza ofertowego - załącznik nr 2 do SIWZ

miejsce i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

.....

**Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

(wykonawca)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU WPOSTĘPOWANIU**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**, oświadczam co następuje:

Ja niżej podpisany  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Ogłoszenia o zamówieniu, znak postępowania:

**MNS/ZP/A/2/18**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 – oświadczenie dotyczące podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

(Wykonawca)
-------------

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ dotyczącej postępowania o zamówienie publiczne na: **Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia\*

zachodzą wobec niego/nich podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy pzp)\*.*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp podjęto następujące środki naprawcze:

.....  
.....

*(\*niepotrzebne skreślić)*

..... dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 6– oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

(Wykonawca)
-------------

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego na: **Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

Ja niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz ust.5 pkt.1) 4) oraz 8 ustawy pzp

..... dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

- 2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

#### Załącznik nr 7 - Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

(Wykonawca)
-------------

#### Informacja Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: **Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

informuję, że

należę/ nie należę\*

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634),, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp,

Wobec tego, że w niniejszym postępowaniu składa ofertę inny Wykonawca należący do grupy kapitałowej, do której należy Wykonawca składający niniejszą ofertę, poniżej wyjaśniam, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Podmiot składający ofertę należący do grupy kapitałowej wspólnie z Wykonawcą	Uzasadnienie

*miejsowość i data*

*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

**Uwaga! W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z informacją zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. \* niepotrzebne skreślić**



**Załącznik nr 8 – Wykaz zrealizowanych zamówień**

(Wykonawca)
-------------

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”** prowadzonego przez Muzeum Narodowe w Szczecinie, oświadczam co następuje:

ja/ my niżej podpisany/podpisani

.....  
.....

działając w imieniu

.....  
..... oświadczam/y że ww. Wykonawca posiada następujące doświadczenie zawodowe:

**Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, polegającym na tym, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał przynajmniej 1 zamówienie polegające na dostawie lub kilku dostawach w ramach jednego zamówienia wyposażenia pracowni w sprzęt fotograficzny lub digitalizacyjny o wartości nie mniejszej niż 35 000 brutto.**

Wykonawca	Zamawiający			Okres realizacji
-----------	-------------	--	--	------------------



		<b>Przedmiot dostawy</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Początek dzień/miesiąc/rok</b>	<b>Koniec dzień/miesiąc/rok</b>

**UWAGA!!!**

Wraz z wykazem Wykonawca zobowiązany jest złożyć dowody potwierdzające, że wskazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

miejsowość i data  
.....

podpis osoby/osób uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy  
.....

## Załącznik nr 9 – wzór umowy

Umowa nr .....

Zawarta w dniu .....

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym** i

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

....., z siedzibą ....., wpisaną do Rejestru  
....., pod numerem KRS: .....,  
NIP....., REGON.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. ....

### §1

#### Podstawa prawna

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2017 r poz. 1579 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

### §2

#### Przedmiot umowy

- 1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy, oraz formularz cenowo –przedmiotowy – załącznik nr 3 do umowy.
- 3) Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone oprogramowanie będzie kompatybilne z dostarczonym sprzętem dla którego jest dedykowane.

### **§ 3**

#### **Wynagrodzenie**

- 1) Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
- 2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: .....PLN, słownie: (.....), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:.....PLN, słownie: ....., przy czym ceny jednostkowe poszczególnych przedmiotów dostarczonych w ramach umowy określa indywidualna kalkulacja cenowa stanowiąca załącznik do umowy (Formularz cenowo - przedmiotowy).
- 3) Wynagrodzenie określone w ust. 2) obejmuje wszystkie koszty, które Wykonawca powinien był przewidzieć w celu prawidłowego wykonania umowy.
- 4) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu całości przedmiotu umowy, co potwierdzone zostanie protokołem odbioru.
- 5) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy: .....,  
w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru.

### **§ 3**

#### **Warunki dostawy**

- 1) Przedmiot zamówienia zostanie uznany za zrealizowany, jeżeli wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, zgodnie ze złożoną ofertą oraz dołączonym do niej wypełnionym formularzem cenowo – przedmiotowym, a w szczególności :
  - a) Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt zgodny z wymienionym na załączonym do oferty formularzu cenowo – przedmiotowym,
  - b) W ramach dostawy Wykonawca zapewni rozładunek, wniesienie, ustawienie, montaż, instalację, uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu cenowo – przedmiotowym,

- c) Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu sprzętu, zainstalowaniu i uruchomieniu oprogramowania, zademonstruje jego sprawność według żądań Zamawiającego,
- d) dostarczone oprogramowanie będzie w pełni kompatybilne z dostarczonym sprzętem zarówno komputerowym jak również fotograficznym co oznacza iż działać będzie na dostarczonym sprzęcie w sposób niezakłócony w pełnym zakresie swoich funkcjonalności,
- e) Wykonawca przed podpisaniem protokołu odbioru dołączy do przedmiotu umowy karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty potwierdzające udzielenie licencji na dostarczone oprogramowanie, oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ – Załącznik 1A Formularz cenowo przedmiotowy.
- f) Wykonawca zachowa należytą staranność we wszystkich czynnościach w/w.

#### **§4**

#### **Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całość przedmiotu zamówienia w terminie .....dni od dnia zawarcia umowy.

#### **§5**

#### **Odbiór**

- 1) Przed planowaną datą dostawy Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.
- 2) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

**P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl)**

- 3) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
- 4) Za dzień odbioru przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji przez Wykonawcę czynności składających się na przedmiot zamówienia, co zostanie potwierdzone na protokole odbioru.
- 5) Wykonawca przygotuje formularz protokołu odbioru, na którym umieści listę przekazywanych elementów zamówienia.
- 6) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy, po sprawdzeniu kompletności oraz zgodności dostarczonego sprzętu / oprogramowania ze złożoną ofertą oraz po wykonaniu wszelkich pozostałych czynności przewidzianych do wykonania w ramach realizacji przedmiotu umowy zgodnie zapisami SIWZ oraz formularza cenowo – przedmiotowego.

#### **§ 6**

#### **Gwarancja i rękojmia za wady**

- 1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot dostawy gwarancji oraz rękojmi za wady na okresy zadeklarowane na załączonym do oferty wykonawcy „Formularzu cenowo – przedmiotowym” – załączniku nr 3 do niniejszej umowy –co potwierdza niniejsza umowa.

- 2) Wykonawca oświadcza, że udzielona gwarancja obejmuje również gwarancję zgodności dostarczonego oprogramowania z dostarczonym sprzętem – odpowiednio w zakresie jego przeznaczenia .
- 3) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru.
- 4) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego sprzętu / oprogramowania z umową.
- 5) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.
- 6) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

.....,

lub faksem na nr:

..... .

- 7) Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia zgłoszonej przez Zamawiającego wady najpóźniej w ciągu 2 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
- 8) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.
- 9) Jeżeli czas usuwania wady w okresie gwarancji przekracza 7 dni to Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia sprzętu zamiennego na pozostały czas naprawy – zgodnie z załączonym do oferty oświadczeniem (załącznik nr 10 do SIWZ).
- 10) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 8, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 11) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych, o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy. Żądanie wymiany należy zgłosić na piśmie wg zasad określonych w ust 6.
- 12) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.
- 13) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

## § 7

### Kary umowne

- 1) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
  - a) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 4 Umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki
  - b) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad określonych w § 6 ust. 7 i ust. 8 w wysokości 1,0 % wartości sprzętu, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.
  - d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub projektu jej zmiany w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy przypadek.
  - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy przypadek.
  - f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy przypadek.
- 2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

## § 8

### Zabezpieczenie należytego wykonania

- 1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ..... zł (słownie: .....).
- 2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: .....
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu najdłuższej udzielonej gwarancji plus 15 dni.
- 4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

- 5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
- 6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
  - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należyte wykonane w protokole odbioru.
  - b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu najdłuższego okresu udzielonej gwarancji.
- 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

- 1) Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.
- 3) Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

- 1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.
- 2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
  - a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,
  - b) Zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w

postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itd.
  - d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli element zadeklarowany w załączonym do oferty formularzu cenowo – przedmiotowym został w okresie realizacji zamówienia wycofany ze sprzedaży przez producenta lub producent czasowo wstrzymał jego produkcję, a parametry zaproponowanego w zamian nowego elementu są takie same lub lepsze od uprzednio zaoferowanego. Taka zmiana nie może pociągnąć za sobą zmiany wartości zamówienia.
  - e) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia.
  - f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego produktu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego produktu.
  - g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych
- 3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
- a) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
  - b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
  - c) zmiana danych teleadresowych,
- Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

## **§ 11**

### **Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

- 1) Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
- 2) Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.



- 3) W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 4) Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy.
- 3) Formularz cenowo przedmiotowy
- 4) Wzór protokołu odbioru

**Zamawiający :**

.....

**Wykonawca:**

.....

Załącznik nr 4 do umowy

### PROTOKÓŁ ODBIORU - WZÓR

Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany na potrzeby projektu „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia pracowni fotograficznej Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie” współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020” na podstawie Umowy nr..... z dnia.....

**Sporządzony przy udziale:**

**Osoby reprezentujące Zamawiającego:**

**Osoby reprezentujące Wykonawcę:**

.....

.....

.....

.....

Model, nr seryjny sprzętu	Uwagi:
1.....	
2.....	
3.....	
4.....	
5.....	
6.....	
7.....	
8.....	
9.....	
10.....	
11.....	
12.....	
13.....	
14.....	
15.....	
16.....	
17.....	
18.....	

**Pozostałe uwagi:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Szczecin, dnia.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela  
zamawiającego, pieczęć firmowa)

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela  
Wykonawcy, pieczęć firmowa)

**Załącznik nr 10 do formularza ofertowego**

**Oświadczenie dotyczące dostarczenia sprzętu zamiennego na czas wykonywania napraw w okresie gwarancji**

(wykonawca)
-------------

**DEKLARACJA WYKONAWCY  
DOTYCZĄCA DOSTARCZENIA SPRZĘTU ZAMIENNEGO NA CZAS WYKONYWANIA NAPRAW W  
OKRESIE GWARANCJI**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Zakup wyposażenia pracowni fotograficznej dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”** prowadzonego przez Muzeum Narodowe w Szczecinie, deklaruje :

Ja niżej podpisany  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Deklaruje że,** zapewnię dostarczenie sprzętu zamiennego na czas wykonywania napraw w okresie gwarancji o parametrach nie gorszych niż przekazany do naprawy, na czas tej naprawy, jeżeli okres naprawy przekracza 7 dni kalendarzowych.

**Uwaga: Deklaracja jest kryterium oceny ofert. Wykonawca który złoży ofertę wraz z deklaracją otrzyma 20 pkt. W przypadku nie złożenia deklaracji Wykonawca otrzyma 0 pkt.**

*miejsowość i data*

*podpis osoby/osób uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy*