

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 euro**

**na**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**AZ.2710.7.2019.MS**

**Zatwierdził:**

**………………………………………………………………………………….**

SPIS TREŚCI:

I. Nazwa Zamawiającego

II. Tryb udzielenia zamówienia

III. Rodzaj i nazwa zamówienia

IV. Opis przedmiotu zamówienia

V. Termin realizacji zamówienia i okres gwarancji

VI. Warunki udziału w postepowaniu

VII. Podwykonawstwo

VIII. Oferty wspólne

IX. Porozumiewanie się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

X. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

XI. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

XII. Wymagania dotyczące wadium

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,

XVII. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

XVIII. Unieważnienie postępowania

XIX. Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

XXII. Postanowienia końcowe

XXIII. Katalog zmian umowy

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia (dalej zwany „OPZ”)

Załącznik nr 2 Formularz oferty

Załącznik nr 3 Formularz cenowo - przedmiotowy

Załącznik nr 4 Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 6 Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

Załącznik nr 7 Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 Wzór umowy

Załącznik nr 9 Wzór protokołu odbioru

**I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO**

Muzeum Narodowe w Szczecinie

ul. Staromłyńska 27

70-561 Szczecin

Tel. (+48) 91 4315 200

Fax (+48) 91 4315 2014

e-mail: [biuro@muzeum.szczecin.pl](mailto:biuro@muzeum.szczecin.pl);

strona internetowa: [www.bip.muzeum.szczecin.pl](http://www.bip.muzeum.szczecin.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą Pzp.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że postępowanie będzie prowadzone wg zasad określonych w art. 24 aa Ustawy Pzp (tzw. „procedura odwrócona”), tj. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamówienie jest dofinansowane ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. Konserwatorskie Niebo – Zakup wyposażenia dla pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.
5. Do niniejszego postepowania stosuje się przepisy Ustawy Pzp
6. Rodzaj zamówienia – dostawy
7. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
9. Postepowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**III.** **RODZAJ I NAZWA ZAMÓWIENIA**

1. Dostawy - **Zakup sprzętu konserwatorskiego** dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”
2. **Kod CPV:** 42900000-5 różne maszyny ogólnego i specjalnego przeznaczenia

**Dodatkowe kody CPV:**

**Zadanie 1** 33120000-7 systemy rejestrujące i urządzenia badawcze

**Zadanie 2** 38636100-3 lasery

**Zadanie 3** 42340000-1 piece inne niż domowe

42942000-1 piece i akcesoria

37000000-8 - Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne

42912310-8 aparatura do filtrowania wody

42310000-2 palniki

39713430-6 odkurzacze

**Zadanie 4**

39151200-7 stoły robocze

42995000-7 różne maszyny czyszczące

**Zadanie 5** 42800000-4 maszyny do produkcji papieru i tektury

42991100-0 maszyny introligatorskie

39711211-1 miksery kuchenne

39713430-6 odkurzacze

**Zadanie 6** 39151200-7 stoły robocze

42991100-0 maszyny introligatorskie

42800000-4 maszyny do produkcji papieru i tektury

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

**Zadanie 7** 42924200-1 maszyny do czyszczenia parą i piaskowania

**Zadanie 8** 31520000-7 lampy i oprawy oświetleniowe

**III.A ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 2 pkt 6 PZP. Wyszczególnienie sprzętu wchodzącego w zakres danego zadania określa załącznik nr 1 specyfikacji. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wyłącznie na część zadania ( np. jedno lub niektóre pozycje w zadaniu). Zamawiający nie wprowadza ograniczeń, co do ilości zadań, na które można złożyć ofertę, przy czym na dane zadanie można złożyć tylko jedna ofertę.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu konserwatorskiegodlaDziału Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 8 części (każda część nazywana jest w dalszej części specyfikacji „Zadaniem” tj.:

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 1** |
| Aparat IR (aparat do reflektografii w podczerwieni) – 1szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 2** |
| Laserowe urządzenie czyszczące – 1szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 3** |
| Piec ceramiczny – 1szt. |
| Koło garncarskie profesjonalne – 1szt. |
| Koło garncarskie szkolne – 2 szt. |
| Odstojnik do gliny – 1 szt. |
| Palnik gazowy ręczny – 1szt. |
| Pochłaniacz pyłu – 2 szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 4** |
| Stół niskociśnieniowy z kopułą do nawilżania – 1szt. |
| Stół próżniowy – 1szt. |
| Segmentowe krosno pomocnicze – 1 szt. |
| Myjka parowa z akcesoriami – 1 szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 5** |
| Maszyna do uzupełnienia papieru – 1szt. |
| Nożyce introligatorskie – 1szt. |
| Suszarka ramowa – 1szt. |
| Mikser do rozdrabniania – 1szt. |
| Odkurzacz konserwatorski – 1szt. |
| Urządzenie do cięcia passe-partout – 1szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 6** |
| Stół introligatorski – 1 szt. |
| Stół konserwatorski z blatem granitowym – 1szt. |
| Kuweta 120x80cm z szafką – 1szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 7** |
| Mikropiaskarka z kompresorem i komorą piaskową – 2 szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 8** |
| Lampa światła dziennego – 10szt. |
| Lupa podświetlana stołowa – 6szt. |

2) Wyszczególnienie rodzaju wyposażenia pracowni w ramach danego zadania, jego ilość oraz właściwości techniczne lub funkcjonalne określa Załącznik nr 1 specyfikacji.

3) W ramach zakupu wymaga się od Wykonawcy następująco:

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 1** |
| 1. dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3), 2. W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie 3. przekazanie wraz z aparatem IR:    * dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,    * instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim    * certyfikat CE    * innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ. 4. Aparat IR winien być: 5. fabrycznie nowy, kompletny, gotowy do pracy oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w 2018 r. 6. dostarczony Zamawiającemu w oryginalnym, fabrycznym opakowaniu, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 7. dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 8. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta, 9. Dodatkowe wymagania: 10. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu kamery IR zademonstruje jej sprawność według żądań Zamawiającego, 11. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi kamery IR, 12. Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**I 13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacja techniczna zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 10.I do SIWZ – wzór umowy. 14. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model). 15. Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 2** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikat CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) urządzenie winno być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnym, fabrycznym opakowaniu, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:  a) Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu sprzętu zademonstruje jej sprawność według żądań Zamawiającego,  b) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi sprzętu,  6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.II**  7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacja techniczna zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 10.II do SIWZ – wzór umowy.   1. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model). 2. Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 3** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim   + certyfikaty CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego, 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.III**  7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacja techniczna zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 10.III do SIWZ – wzór umowy.  8) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  9) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 4** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikaty CE z wyjątkiem segmentowego krosna pomocniczego   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, z wyjątkiem segmentowego krosna pomocniczego 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego, 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**IV  7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacja techniczna zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 10.IV do SIWZ – wzór umowy.  8) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  9) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 5** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikaty CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego, 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.V**  7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacja techniczna zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 10.V do SIWZ – wzór umowy.  8) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  9) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 6** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**VI  6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacja techniczna zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 10.VI do SIWZ – wzór umowy.  7) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 7** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikat CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:  a) Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego,  b) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi,  6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**VII  7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacja techniczna zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 10.VII do SIWZ – wzór umowy.  8) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  9) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 8** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + certyfikaty CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:  a) fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r.  b) dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji;  c) dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE,  d) identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,  5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.VIII**  7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym specyfikacja techniczna zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) oraz załącznik nr 10.VIII do SIWZ – wzór umowy.  8) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  9) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

Jeżeli gdziekolwiek w opisie przedmiotu zamówienia pojawia się odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP, zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

**V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI**

1. Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie:

**Zadanie 1 16 tygodni od dnia zawarcia umowy**

**Zadanie 2 16 tygodni od dnia zawarcia umowy**

**Zadanie 3 16 tygodni od dnia zawarcia umowy**

**Zadanie 4 16 tygodni od dnia zawarcia umowy**

**Zadanie 5 16 tygodni od dnia zawarcia umowy**

**Zadanie 6 16 tygodni od dnia zawarcia umowy**

**Zadanie 7 16 tygodni od dnia zawarcia umowy**

**Zadanie 8 16 tygodni od dnia zawarcia umowy**

1. Bieg okresu udzielonych gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Minimalny okres gwarancji to 24 miesiące.
3. Wywiązanie się z realizacji zamówienia potwierdzone będzie przez Zamawiającego na protokole odbioru końcowego dostarczonym przez Wykonawcę w obecności przedstawicieli obu stron (wzór protokołu odbioru zamówienia – załącznik nr 11 ).

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy pzp.

2) Ponadto Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie niżej wymienionych przesłanek określonych w art.24 ust. 5 pkt 1)-4\_ oraz 8)ustawy pzp, tj.;

1. **w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn. zm.), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233 z późn.zm.);**
2. **który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;**
3. **jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy pzp z:**

* Zamawiającym,
* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
* członkami komisji przetargowej,
* osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy pzp; chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

**d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;**

**e) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub bądź zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.**

3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1-4 oraz 8) ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody określone w zdaniu pierwszym.

4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

**- w zakresie zadania nr I -** o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną min. **30 000 zł**

**- w zakresie zadania nr II –** o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną min**. 80 000 zł**

**- w zakresie zadania nr III** – o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną min. **10 000 zł**

**- w zakresie zadania nr IV** – o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną min. **50 000 zł**

**- w zakresie zadania nr V** – o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną min. **30 000 zł**

**- w zakresie zadania nr VI** – o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną min. **10 000 zł**

**- w zakresie zadania nr VII** – o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną min. **10 000 zł**

**- w zakresie zadania nr VIII** – o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną min. **10 000 zł**

**UWAGA:**

**Zamawiający informuje że wykonawca w przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę każdego odpowiednio dla każdego z nich bądź też na sumą łączną dla tych zadań.**

**c) Zdolności technicznej lub zawodowej w tym:**

**- w zakresie zadania I**  Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**- w zakresie zadania II** Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**- w zakresie zadania III**  Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**- w zakresie zadania IV** Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**- w zakresie zadania V** Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**- w zakresie zadania VI** Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**- w zakresie zadania VII** Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**- w zakresie zadania VIII** Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania powyższego warunku będzie prowadzona w oparciu o wykaz dostaw, według kryterium spełnia/nie spełnia.

5) Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia;
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia;
* czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy pzp.

d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

e) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu , nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

* zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
* zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w lit. a)

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY**

1) Do oferty – Załącznik nr 2 Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:

* 1. Wypełniony Formularz cenowo – przedmiotowy (odpowiednio dla danego zadania)– Załącznik nr 3.I, 3.II, 3.III, 3.IV, 3.V, 3.VI, 3.VII, 3.VIII
  2. Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu – Załącznik nr 4
  3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 7
  4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,
  5. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,
  6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
  7. Wadium, jeżeli zostało złożone w formie niepieniężnej

2) Zamawiający, zgodnie z art.24 aa ustawy pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**VIII. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do **złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp**. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:
2. **Dokumenty i oświadczenia, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 ustawy pzp w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów a w szczególności:**

* informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
* odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp;
* zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
* zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
* oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
* oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
* oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, odpowiednio:**

* informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp (powinien być wystawiony nie wcześniej 6 miesiące przed upływem tego terminu).
* Informację, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (powinien być wystawiony nie wcześniej 3 miesiące przed upływem tego terminu).
* Informację, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
* Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**b) Dokumenty i oświadczenia, które wykonawca składa w postepowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 ustawy w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postepowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów a w szczególności:**

* dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

2) Zgodnie z art. 26. ust. 2 ustawy pzp składane na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny być aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów i potwierdzać okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp.

3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postepowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postepowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postepowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, ze złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych lub dokumentów.

4) Wykonawca, w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp- Załącznik nr 8 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5) Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie analizy oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp.

6) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym w pkt 1 lit. a) niniejszej SIWZ.

**IX. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą.
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy pzp.
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy pzp.
8. Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
10. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 i 1560), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

**X. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) tych podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 ustawy pzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**XI. OFERTY WSPÓLNE**

1. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
2. **ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;**
3. **zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;**
4. **pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;**

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

1. **oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku 4 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
2. **dokumenty wspólne, takie jak np.: oferta cenowa, wykaz zrealizowanych zamówień, itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,**
3. **kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.**

3) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.

4) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

1. **zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,**
2. **określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,**
3. **czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.**

**XII. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA**

**OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest pracownik Muzeum Narodowego w Szczecinie:

Pani:

Monika Skowrońska, tel. 797 705 262

Przemysław Manna, tel. 797 705 292

**X. WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upłynięciu, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców.

**XI. MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 Ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenia o zmianie głoszenia” zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.

**XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1) Wysokość wadium ustala się w wysokości:

DLA ZADANIA NR 1 1100

DLA ZADANIA NR 2 2800

DLA ZADANIA NR 3 300 zł

DLA ZADANIA NR 4 1800zł

DLA ZADANIA NR 5 1100zł

DLA ZADANIA NR 6 400zł

DLA ZADANIA NR 7 400zł

DLA ZADANIA NR 8 500zł

2) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Gospodarstwa Krajowego, Oddział Szczecin, ul. Tkacka 4 , 70-556 Szczecin**

**Nr rachunku : 68 1130 1176 0022 2063 6520 0004**

z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej oraz wpisaniem, na jaką część składane jest wadium. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

3) Wadium może być wnoszone w formie: pieniężnej, poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275).

4) Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

5) Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:

* + 1. nazwa i adres Zamawiającego;
    2. nazwę przedmiotu zamówienia wraz ze znakiem sprawy (rozdz. I ogłoszenia)
    3. nazwę i adres Wykonawcy;
    4. termin ważności gwarancji;

6) Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.

7) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.

8) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

9) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.

11) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12) W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

13) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli :

* 1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  2. Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  3. Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
4. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
5. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ;
6. Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli;
7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu;
8. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy;
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.
11. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Koperta zewnętrzna (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

**Oferta na:**

|  |
| --- |
| **Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn.**  **„ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”** |

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. Zmiana oferty przetargowej.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/ upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
8. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

**XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Składanie ofert.
2. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego.
3. Oferty należy składać we wskazanym powyżej miejscu lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego z wyraźnym oznaczeniem postępowania.
4. Termin składania ofert upływa dnia **24.07.2019 roku o godz. 10:00**
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert.
7. Oferty zostaną otwarte w dniu **24.07.2019 roku o godz. 10:30** w budynku Zamawiającego przy ul. Staromłyńskiej 1 pok. 18.
8. Otwarcie ofert jest jawne.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ i Załącznik nr 3 do SIWZ formularz cenowo - przedmiotowy.
3. Cenę ofert należy skalkulować (obliczyć) odrębnie
4. Przy obliczaniu ceny należy zastosować wzór:

wartość netto + kwota podatku VAT = wartość brutto.

1. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego rozdziału, wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
2. W sytuacji gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, oświadczenie wpisane na druku załącznika nr 2 do SIWZ - formularz ofertowy. W przypadku ubiegania się o udzielnie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktury należnej z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).
3. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
5. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ceny jednoznaczne. Podanie ceny wariantowej wyrażonej w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
6. Cena oferty nie podlega negocjacjom.
7. Wszystkie poprawki w obliczeniach, dokonane ręcznie (niedopuszczalne jest użycie korektora) poprzez przekreślenie poprzedniego zapisu w sposób umożliwiający jego odczytanie winny być parafowane własnoręcznie zgodnie ze statusem prawnym Wykonawcy, czyli przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,**

1. Złożone oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 Ustawy Pzp oraz złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy Pzp, będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

1) cena – 60 %

2) termin usunięcia wady w okresie gwarancji – 10 %

1. Okres gwarancji – 30 %

**UWAGA: Kryteria oceny ofert są wspólne dla wszystkich zadań**

Ad.1) **Cena wykonania zamówienia** – obejmuje cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 60 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

najniższa cena ofertowa

C = ------------------------------------------------ x 100 pkt x 60%

cena ofertowa w ofercie ocenianej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Ad.2) Termin usunięcia wady w okresie gwarancji **(T)** - W niniejszym kryterium można zdobyć maksymalnie 10 pkt. Oceniany będzie okres skrócenia terminu usunięcia wady w okresie gwarancji. Wykonawcy w treści formularza ofertowego wskazują termin usunięcia wady w okresie gwarancji. Zamawiający obliczy ilość dni roboczych o jaki został skrócony termin usunięcia wady w okresie gwarancji i przyzna punkty według następującego wzoru.

najkrótszy zaoferowany termin usunięcia wady w okresie gwarancji

wśród złożonych ofert

T = -------------------------------------------------------------------------------------- x 100 pkt x 10%

termin usunięcia wady w okresie gwarancji zawarty w badanej ofercie

gdzie:

T - wartość punktowa w kryterium „ Termin usunięcia wady w okresie gwarancji ”

Termin - najkrótszy zaoferowany termin usunięcia wady w okresie gwarancji wśród złożonych ofert

Tb - termin usunięcia wady w okresie gwarancji zawarty w badanej ofercie

Wykonawca zobowiązany jest do wyrażenia terminu usunięcia wady w okresie gwarancji w dniach roboczych jednak termin ten nie może być krótszy niż 2 dni robocze oraz nie dłuższy niż 10 dni roboczych od daty zgłoszenia wady . W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia wady , Zamawiający do wyliczenia punktów w niniejszym kryterium przyjmie termin 2 dni robocze ; w przypadku terminu dłuższego niż 10 dni roboczych nastąpi odrzucenie oferty.

Ad.3) **Okres gwarancji (G)-** W niniejszym kryterium można zdobyć maksymalnie 30 pkt. Oceniany będzie okres gwarancji. Wykonawcy w treści formularza ofertowego wskazują okres gwarancji. Zamawiający obliczy i przyzna punkty według następującego wzoru.

Wymagany minimalny okres gwarancji: 24 miesiące od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Za wykazanie minimalnego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma **0 pkt**.

Za wykazanie okresu gwarancji dłuższego od minimalnego, ale krótszego niż łącznie 36 miesięcy – **15 pkt**

Za wykazanie okresu gwarancji dłuższego od minimalnego o więcej niż 12 miesięcy, tj. łącznie powyżej 36 miesięcy – **30pkt**.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 30 punktów.

Każdy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

**Końcowa liczba otrzymanych punktów będzie sumą punktów otrzymanych przez ofertę zgodnie ze wzorem:**

**Suma punktów = C+T+G**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Pzp oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art.91 ust.1 Ustawy Pzp).

**XVII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Niezwłocznie, po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom podczas oceny,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
5. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta.
6. Informacje o których mowa powyżej, zostaną zamieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

**XIX. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu i przedstawił najkorzystniejszą ofertę zgodnie z kryterium oceny ofert,
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informacje o powyższym zamieści na stronie internetowej,
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. – z zastrzeżeniem art. 94 Ustawy Pzp,
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
5. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny całkowitej oferty brutto dla danego zadania. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego, oddział Szczecin:

68 1130 1176 0022 2063 6520 0004

1. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
3. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich prac za należycie wykonane.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie najdłuższego udzielonego w ramach niniejszego zamówienia okresu gwarancji.
5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to celowym będzie aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
6. kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu zakończenia realizacji zamówienia plus 30 dni oraz dla najdłuższego terminu udzielonej w ramach niniejszego zamówienia gwarancji + 15 dni:
7. pierwsza część w wysokości 100 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia realizacji zamówienia + 30 dni,
8. druga część w wysokości 30 % (po pomniejszeniu o 70 % zgodnie z pkt. 9 niniejszego rozdziału) kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca najdłuższego okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji plus 15 dni.
9. W przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
10. W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w pkt. 11 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

**XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1) Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego;
5. opisu przedmiotu zamówienia;
6. wyboru najkorzystniejszej oferty..

4) W przypadku:

1. **niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub**
2. **zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie**

wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

5) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6) Odwołanie wnosi się w terminie:

1. **5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub**
2. **10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane winny sposób niż określono w ppkt. 1),**

7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.

8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych**.**
2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

* nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
* zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cen

10) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

11) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

12) Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15) Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy

16) Kopię odwołania zamawiający:

1. **przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,**
2. **zamieści również na stronie internetowej, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.**

17) Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

18) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

19) Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI."Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198 ustawy Pzp.

**XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
4. zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek,
5. przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).

6) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Narodowe w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr. 2/99/WZ, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum Narodowym w Szczecinie jest Pan: Michał Dłużak, [m.dluzak@muzeum.szczecin.pl](mailto:m.dluzak@muzeum.szczecin.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

nie przysługuje Pani/Panu:

* 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  2. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXIII. KATALOG ZMIAN UMOWY**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w pkt 4.
2. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
3. Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,
4. Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.

d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

e) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.

g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

1. Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
2. zmiana nr rachunku bankowego,
3. zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
4. zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**XXIV. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 151a ustawy pzp)**

1. Na podstawie art. 151a ustawy pzp dopuszcza się udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia (na poczet kosztów materiałowych) do 20% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zaliczka zostanie wypłacona w terminie do 30 dni od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie faktury zaliczkowej.
3. Udzielenie zaliczki będzie uzależnione od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki.
4. Zabezpieczenie powinno zostać wniesione w jednej z następujących form:
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
9. wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
10. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Wypłata nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Poręczenie musi zawierać rezygnację poręczyciela z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 Kodeksu cywilnego oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczeń.
11. Zabezpieczenie zaliczki ustala się w wysokości wartości udzielonej zaliczki (100%).
12. Zabezpieczenie takie należy wnieść na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem udzielenia zaliczki.
13. Brak realizacji bądź niewłaściwa realizacja umowy uprawniać będzie Zamawiającego do żądania zwrotu zaliczki i ewentualnego zabezpieczenia roszczeń z wniesionego zabezpieczenia zaliczki.
14. O ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające do skorzystania z zabezpieczenia zaliczki, jego zwrot nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 15 dni od daty dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia - OPZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

1) Przedmiotem zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu konserwatorskiegodlaDziału Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 8 części (każda część nazywana jest w dalszej części specyfikacji „Zadaniem” tj.:

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 1** |
| Aparat IR (aparat do reflektografii w podczerwieni)– 1szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 2** |
| Laserowe urządzenie czyszczące – 1szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 3** |
| Piec ceramiczny – 1szt. |
| Koło garncarskie profesjonalne – 1szt. |
| Koło garncarskie szkolne – 2 szt. |
| Odstojnik do gliny – 1 szt. |
| Palnik gazowy ręczny – 1szt. |
| Pochłaniacz pyłu – 2 szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 4** |
| Stół niskociśnieniowy z kopułą do nawilżania – 1szt. |
| Stół próżniowy – 1szt. |
| Segmentowe krosno pomocnicze – 1 szt. |
| Myjka parowa z akcesoriami – 1 szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 5** |
| Maszyna do uzupełnienia papieru – 1szt. |
| Nożyce introligatorskie – 1szt. |
| Suszarka ramowa – 1szt. |
| Mikser do rozdrabniania – 1szt. |
| Odkurzacz konserwatorski – 1szt. |
| Urządzenie do cięcia passe-partout – 1szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 6** |
| Stół introligatorski – 1 szt. |
| Stół konserwatorski z blatem granitowym – 1szt. |
| Kuweta 120x80cm z szafką – 1szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 7** |
| Mikro piaskarka z kompresorem i komorą piaskową – 2 szt. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 8** |
| Lampa światła dziennego – 10szt. |
| Lupa podświetlana stołowa – 6szt. |

2) W ramach zakupu wymaga się od Wykonawcy następująco:

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 1** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie wraz z aparatem IR:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikat CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.  1. Aparat IR winien być: 2. fabrycznie nowy, kompletny, gotowy do pracy oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w 2018 r. 3. dostarczony Zamawiającemu w oryginalnym, fabrycznym opakowaniu, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 4. dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 5. identyfikowalny poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta, 6. Dodatkowe wymagania:   a) Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu sprzętu zademonstruje jej sprawność według żądań Zamawiającego,  b) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi kamery IR,   1. Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Jeżeli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji, to wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.** 2. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model). 3. Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. 4. Specyfikacja techniczna i inne wymagania: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Aparat IR – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | przeznaczony do analizy obrazów w świetle IR |
| Aparat | **Aparat cyfrowy z obiektywem:**   * Rozdzielczość min. 15Mpix. * Format obrazu 4:3. * Przetwornik obrazu monochromatyczny min.12bit. * Zakres widmowy min. od 400 do 1000 nm. * Obiektyw stałoogniskowy o jednej ogniskowej, z zakresu HFOV 10-14 stopni (Horizontal Field of View) * Jasność obiektywu min. f/2.8. * Regulacja przysłony w zakresie minimalnym f/2.8-f.32, sterowanie manualnie oraz opcjonalnie z komputera. * Regulacja czasu ekspozycji z komputera. * Migawka elektroniczna. * Minimalny zakres odległości obiektywu od powierzchni obrazu nie więcej niż 20cm. Maksymalny zakres ostrzenia - nieskończoność. * Chłodzenie matrycy przetwornika obrazu z wykorzystaniem ogniwa Peltiera i wentylatora (delta -40 stopni Celsjusza poniżej temperatury otoczenia). * Zabezpieczenie matrycy przed kurzem za pomocą szkła. * Połączenie z komputerem z wykorzystaniem USB 3.0. |
| Filtry | * Magazynek filtrów optycznych na min. 16 sztuk ze zmianą automatyczną filtru za pomocą komputera. Filtr lokowane między obiektywem a przetwornikiem obrazu. * Filtry R, G, B, Clear, IR (940nm, FWHM60), IR (850nm, FWHM60), IR (720nm-1500nm). |
| Oprogramowanie | * Oprogramowanie do podglądu i akwizycji obrazu kompatybilne do systemu posiadanego przez Zamawiającego tj. Windows 64bit oraz sterowania źródłem światła. * Oprogramowanie w polskiej wersji językowej. * Komunikacja z komputerem z wykorzystaniem interfejsu USB 3.0. * Zapis obrazu w formatach TIFF multispektralny (RAW min. 16bit na kanał) oraz JPEG (wybrane trzy kanały). * Określenie sekwencji parametrów kamery, ustawień filtrów oraz źródła światła z komputera z wykorzystaniem swobodnie definiowanych nastaw (presetów). * Redukcja szumu oraz zwiększania rozdzielczości bitowej obrazu za pomocą uśredniania klatek. * Kompensacja programowa wpływu aberracji chromatycznej. * Podgląd obrazu z aparatu. * Wyświetlanie dynamiczne histogramu dla obrazu. |
| Lampa ze statywem | * Komunikacja poprzez USB. * Zakresy światła:   - Światło białe 400nm - 700nm,  - IR 940 nm,  - IR 850 nm,  - IR 740 nm.   * Minimalna emisja termiczna. * Moc min. 20 W w każdym z zakresów światła. * Rozmiar naświetlacza. |
| Pozostałe wymagania | * Zasilanie kamery oraz lampy: 230V/50Hz. * Załączone kable. * Szkolenie z zakresu obsługi. * Okres gwarancji min. 1 rok. |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 2** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikat CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenie winno być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnym, fabrycznym opakowaniu, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu kamery IR zademonstruje jej sprawność według żądań Zamawiającego, 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi kamery IR,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Jeżeli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji, to wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**  7) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  8) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Laserowe urządzenie czyszczące – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Czyszczenie obiektów zabytkowych ( malarstwo sztalugowe, malarstwo ścienne rzeźba drewniana (i polichromowana)rzeźba kamienna i kamienny detal architektoniczny, obiekty wykonane z papieru i pergaminu, obiekty wykonane ze skóry, obiekty metalowe, ceramika, obiekty wykonane z tworzyw sztucznych i innych materiałów współczesnych, bursztyn, tkaniny, obiekty wykonane z kości słoniowej) |
| Dane techniczne | * Długość fali 1064 / 532 nm * Czas trwania impulsu 30-100µs/ 15 ns * Maksymalna energia impulsu nie mniej niż 1000 mJ przy długości fali 1064 regulowana w zakresach 50-500 mJ z krokiem 50 mJ ;500-1000 mJ z krokiem 100 mJ * Maksymalna energia impulsu 120mJ przy długości fali 532 nm regulowana w zakresie 10-120 mJ z krokiem co 10 mJ * Częstotliwość impulsów regulowana w zakresie min. 1-20 Hz * System ochrony obiektywu przed zabrudzeniem nieczystościami * Laser pilotujący naprowadzający wiązkę robocza na obszar czyszczenia * Transmisja wiązki laserowej 1064 nm i wiązki pilotującej - kablem światłowodowym w osłonie metalowego oplotu chroniącym przed złamaniem lub przeciążeniem światłowodu o dł. min. 3 m. * Transmisja wiązki laserowej 532 nm może być realizowana bezpośrednio z głowicy przy pomocy rękojeści z uchwytem. * Zasilanie jednofazowe 230 V, 50Hz * Wielkość plamki regulowana w zakresie min. 1,5-6 mm * Temperatura pracy min 10-30st.C * Waga max 75 kg * Urządzenie mobilne |
| Certyfikaty | * CE |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 3** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim   + certyfikaty CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego, 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Jeżeli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji, to wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**  7) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  8) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Piec ceramiczny – 1 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do wypału mas ceramicznych – cele edukacyjne |
| Parametry | * pojemność - 50-70 L, * gabaryty - Ø 40-50 cm, H-30-50 cm, * moc – 3,6 – 4,5kW, * zasilanie 230 - 400 V * ciężar – 40-75kg * typ pieca – kręgowy * max. tem. 1150-1260°C |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z:   * komora pieca z klapą, * spirale grzejne * stelaż stalowy z nogami * termopara * sterownik   Komora pieca +klapa:   * Izolacja cieplna (super lekkie cegły szamotowo-mineralne, wełna izolacyjna) * Gładka obudowa z grubej blachy nierdzewnej, szczelne wykończenie wszystkich elementów zewnętrznych i wewnętrznych * Uchwyt na klapie od pieca   Spirale grzejne ;   * Wykonane z Kanthal A1 * Elementy grzewcze umieszczone w wyżłobionych rowkach w sposób uniemożliwiający ich mechaniczne uszkodzenie   Oraz rozmieszczone równomiernie dookoła całej komory w celu precyzyjnej dystrybucji ciepła  Stelaż stalowy z nogami (premiowana opcja - dodana część jezdna do nóżek)  Termopara:   * Wykonana z platyny w ceramicznej obudowie typ S |
| Sterowniki | oprogramowanie w polskiej wersji językowej,  wyposażony w 10 -16 programów (w tym część programów z fabrycznie ustalonymi krzywymi wypału, oraz do dyspozycji użytkownika),  8 -16 segmentów,  funkcję opóźnionego startu,  maksymalne ssanie temperatury – 99 minut |
| Wyposażenie dodatkowe | * półki dostosowane średnicą do wielkości pieca (komplet przewidziany w standardzie, nie mniej niż 2 szt) * słupki dystansowe (komplet przewidziany w standardzie, 9 – 12 szt) * 1 kg emulsji do zabezpieczania półek * Karta gwarancyjna * Instrukcja obsługi w języku polskim |
| Certyfikaty | CE spełniające unijne standardy i wymogi bezpieczeństwa |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Koło garncarskie profesjonalne – 1 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do toczenia, obtaczania i formatowania naczyń z gliny – wykonywanie kopii naczyń archeologicznych |
| Parametry | wymiary min. 702 x 509 x 580cm  Maksymalna wysokość pracy – poziom toczka – z dokręconymi nogami to 54 - 58 cm.  Waga: 40 - 50 kg  średnica toczka min. 35 cm;  zakres obrotów: 0-250 obrotów/ min  obroty prawo/lewo  silnik bezszczotkowy,  maksymalne obciążenie toczka – 40-45 kg  Moc wyjściowa - 300-400W,  Zasilanie – 230V  Wbudowane zabezpieczenie przed przeciążeniem |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z: blatu, nóg regulowanych, talerza obrotowego, osłony na talerz obrotowy, regulatora prędkosci   * Blat: wykonany z tworzywa sztucznego na stalowej ramie (stelażu) * Nogi; regulowane trójstopniowo, wykonane z żeliwa lub stali; * Talerz obrotowy: wykonany z odlewu aluminiowego z kołami centrycznymi; * Osłona na talerz obrotowy: wykonana z tworzywa sztucznego , podzielna na dwie części * Nożny regulator prędkości: posiada płynną regulację prędkości (bezstopniową) |
| Certyfikaty | * Certyfikaty CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Koło garncarskie szkolne – 2 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do toczenia, obtaczania i formatowania naczyń z gliny – kopie naczyń archeologicznych, cele edukacyjne |
| Parametry | wymiary min. 30- x 56 x 23cm  Waga: 14 kg  średnica toczka min. 17 cm;  średnica talerza min. 25 cm  zakres obrotów: 0-230 obrotów/ min  obroty prawo/lewo  maksymalne obciążenie toczka – 10 - 15 kg  Moc wyjściowa – 100 - 150W,  Zasilanie – 230V |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z: Obudowy , talerza obrotowego, osłony na talerz obrotowy, regulatora prędkości   * Obudowa: wykonana z tworzywa sztucznego * Talerz obrotowy: wykonany z odlewu aluminiowego z kołami centrycznymi; * Osłona na talerz obrotowy: wykonana z tworzywa sztucznego * Nożny regulator prędkości: posiada płynną regulację prędkości (bezstopniową) |
| Certyfikaty | Certyfikaty CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Odstojnik do gliny – 1 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Zapobieganie zatykaniu się kanalizacji w trakcie pracy z gliną lub gipsem |
| Parametry | • gabaryty urządzenia (mm) dł./szer./wys. 230-620/440-530/290-525  • wysokość dopływu (mm) /odpływu: 235-630mm/170-380  • średnica odpływu (mm) Ø 25-40 mm |
| Opis konstrukcji | mobilność (na kółkach) |
| Certyfikaty | Certyfikat CE, |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Palnik gazowy ręczny – 1 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie |  |
| Parametry | * Temperatura płomienia/pracy regulowana w zakresie min.: 650°C -1700°C/. * Precyzyjne ustawianie płomienia w zakresie min. 20-25 mm |
| Opis konstrukcji | * Ergonomiczny uchwyt * Łatwe wymianie naboje gazowe * Sztywna i wytrzymała obudowa z tworzywa sztucznego wzmocniona włóknem szklanym |
|  | * Co najmniej jeden nabój gazowy kompatybilny z palnikiem |
| Certyfikaty | * Certyfikaty CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Pochłaniacz pyłu – 2 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Urządzenie umożliwia eliminację pyłów powstałych podczas pracy mikrograwerkami przy opracowywaniu ceramiki. |
| Parametry | * waga ok. 2 kg * poziom hałasu: 46/48 dB A * maksymalne obroty: min 3000 obr./min * zasilanie 220-240V/50Hz * moc min. 30 W (lub 2x15W) * czas pracy stopniowy i/lub ciągły |
| Opis konstrukcji | * obudowa antystatyczna * wiatraki 1 lub 2 * pochłaniacz zaopatrzony w wymienne filtry/worki * regulacja czasu pracy * regulacja siły zasysania |
| Wyposażenie dodatkowe | Min. jedne filtr dodatkowy |
| Certyfikaty | * Certyfikaty CE |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 4** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikaty CE z wyjątkiem segmentowego krosna pomocniczego   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego, 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Jeżeli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji, to wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**  7) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  8) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Stół niskociśnieniowy z kopułą do nawilżania – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do konserwacji papieru i tkanin.  Przeznaczone do następujących prac dublaż na zimno i gorąco, prostowanie konserwowanych obiektów, uzupełnianie ubytków masą papierową.  . |
| Parametry | wymiary min. 130×100 cm  wysokość blatu z nogami w zakresie 75-90 cm  moc grzałki min. 1,8kW  zasilanie 230V/50Hz  min. zakres reg. temperatury do 90°C  min. zakres reg. podciśnienia 0-190hPa  moc grzałki stołu min 2500W |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z: stołu, sytemu grzewczego, systemu wentylacyjnego .  *Stół:* rama nośna aluminiowa; nogi stalowe przykręcane o wysokości regulowanej w zakresie min.+/- 3 cm; blat wykonany z perforowanej blachy nierdzewnej;  *System wytwarzania podciśnienia~~:~~*  Zapewniający osiągnięcie wartości opisanych w parametrach stołu  z uwagi na to, iż Zamawiający dysponuje już odkurzaczem Nilfisk Alto ATIX30-01 o mocy 1200, system wytwarzania podciśnienia musi być kompatybilny z tym urządzeniem  *System grzewczy:* umieszczony pod blatem stołu; system ma zapewniać równomierne rozłożenie temperatury na całym blacie stołu  *System wentylacji:* wentylator lub zespół wentylatorów umieszczony pod blatem stołu, umożliwiający równomierne schłodzenie blatu stołu |
| Sterowniki | Sterownik zapewniający elektroniczny pomiar i regulację oraz stabilizację temperatury i ciśnienia.  Sterownik wyposażony zabezpieczenie przed przekroczeniem przez blat podłączonego stołu temperatury ok. 92°C |
| Wyposażenie dodatkowe | 1. Kopuła do nawilżania kompatybilna ze stołem niskociśnieniowym Kopuła wykonana z aluminiowej ramy oklejonej uszczelką oraz z półcylindra z przeźroczystego poliwęglanu. 2. Nawilżacz ultradźwiękowy wyposażonym w kółka przewidzianym do ustawienia pod stelażem stołu. Nawilżacz wyposażony w regulator służący do sterownia pracą nawilżacza.   Dane techniczne:  wymiary kopuły – dostosowane do wymiarów stołu  zasilanie 230VAC  min. zakres regulacji poziomu nawilżenia ~50 - 95 %  min. zakres regulacji czasu nawilżenia ~5 - 100 min |
| Certyfikaty | CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Stół próżniowy – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do konserwacji malarstwa na podłożu płóciennym  Przeznaczone do następujących prac: dublaż, prostowanie konserwowanych obiektów, konsolidacja warstwy malarskiej |
| Parametry | Wymiary blatu: 250x 150 cm  wysokość blatu w zakresie 80-90 cm  moc grzałki min. 1,6kW/ m2  zasilanie 230V/50Hz  min. zakres reg. temperatury do 90°C  min. zakres reg. podciśnienia 0-800 hPa (80 mbar)  Czas nagrzewania do. 30 min.  Czas schładzania do 30 min |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z: stołu, ramy dociskowej, pompy próżniowej, sytemu grzewczego, systemu wentylacyjnego .  *Stół:* rama nośna stalowa zaopatrzona w kółka z hamulcami; blat wykonany z blachy nierdzewnej; w narożach blatu cztery zespoły otworów ssących zabezpieczone odstojnikami  *Rama dociskowa:* wymiary dostosowane do wymiarów blatu stołu  *Pompa próżniowa:* zapewniająca osiągnięcie wartości opisanych w parametrach stołu; podłączona do otworów ssących.  *System grzewczy:* umieszczony pod blatem stołu; system ma zapewniać równomierne rozłożenie temperatury na całym blacie stołu  *System wentylacji:* wentylator lub zespół wentylatorów umieszczony pod blatem stołu, umożliwiający równomierne schłodzenie blatu stołu |
| Sterowniki | Sterownik zapewniający elektroniczny pomiar i regulację oraz stabilizację temperatury i ciśnienia na określonym poziomie.  Sterownik wyposażony w zabezpieczenie przed przekroczeniem temperatury ok.92°C |
| Certyfikaty | CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Krosno pomocnicze – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Przygotowanie obrazów do dublażu lub prostowanie zdeformowanych płócien obrazów |
| Parametry | Krosno umożliwiające rozciąganie obrazów o rozmiarach w zakresie min:  50x50 cm - 200 x200 cm |
| Opis konstrukcji | Konstrukcja wykonana z profili aluminiowych.Elementy krosna powinny posiadać śrubę z możliwościa regulacji naprężenia |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Myjka parowa – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Czyszczenie obiektow ceramicznych oraz kamiennych |
| Parametry | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Moc grzałki min. 2000 W  Maks. ciśnienie pary nie mniej niż 4 bar  Czas podgrzewania nie więcej niż 5 min.  Zasilanie 230 V |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
|  | * Bezpieczna blokada * Zawór bezpieczeństwa * Regulacja ilości pary, na urządzeniu * Wbudowany lejek do napełniania * System dwóch zbiorników * Zestaw do czyszczenia podłóg + Rury ssące 2 x 0,5 m * Wyposażenie, Dysza ręczna, dysza do detali, okrągła szczotka * Ściereczka podłogowa z mikrofibry, 1 szt. * Ściereczka frotte do dyszy ręcznej, 1 szt. * Odkamieniacz w pałeczkach * Pozycja parking * Wąż parowy z pistoletem, 2.5 m * Wtyczka (umożliwia podpięcie żelazka) * Zintegrowany włącznik / wyłącznik * Funkcja pozwalająca na  regulację wilgotności pary. |
| Certyfikaty | * CE |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 5** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikaty CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego, 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Jeżeli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji, to wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**  7) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  8) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Maszyna do uzupełniania papieru – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Uzupełnianie ubytków papieru w obiektach zabytkowych |
| Parametry | **Dane techniczne:**  wymiary zewnętrzne długość 145 cm (+/-15%); szerokość 70 (+/-15%) cm; wysokość regulowana od 900mm do 1100 (+/-15%)  powierzchnia robocza min: 60 x 80 cm  maksymalna pojemność: min. 85 l.  użytkowa pojemność wody: min 80 l.  wysokość robocza sita regulowana w zakresie 79-95 cm (+/-15%)  klasa izolacji ( ochrony) III /IP44  Zasilanie 230 V lub zasilacz 12 V na 230 V |
| Opis konstrukcji | * Urządzenie wykonane z materiałow niekorodujących * Urządzenie zaopatrzone w pompę umożliwiającą wytworzenie podciśnienia pod wylewanym arkuszem * Praca na zasadzie grawitacyjnej, ze wspomaganiem podciśnieniowym, opadu wody na zasadzie wyrównania poziomów wody w naczyniach połączonych * Możliwość nalewania wody z jednoczesnym miksowaniem masy papierowej w oddzielnym naczyniu miksującym. * Równomierne rozkładanie masy papierowej. * Możliwość utrzymywania podciśnienia pod wylewanym arkuszem po zakończeniu procesu uzupełniania. * Automatyczny przelew nadmiaru wody z możliwością regulacji poziomu maksymalnego. * Możliwość zatrzymania lub spowolnienia procesu. |
| Certfikaty | * CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Nożyce introligatorskie – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do cięcia tektury twardej do min. 3 mm, papieru, skóry i innych materiałów introligatorskich. |
| Wymiary | Wymiary:  Długość blatu. min. 60 cm.  Długość noża min. 90 cm  Długość cięcia min. 85 cm  Waga max. 260 kg |
| Opis | * Konstrukcja gilotyny - stabilna podstawa stalowa lub żeliwna malowaną proszkowo. * Blat stołu wykonany z płyty laminowanej lub metalu * Blat stołu zaopatrzony w miarę wzdłużna i boczna * Do blatu zamontowany nóż dolny; * nóż górny przymocowany do ruchomego ramienia * Możliwość demontażu obu ostrzy w celu naostrzenia. * Nożny docisk ciętego materiału z blokadą. * Regulowany ogranicznik tylny i przedni. |
| Certyfikaty | * CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Suszarka ramowa półkowa – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Suszarka przeznaczona do suszenia obiektów papierowych po kąpieli |
| Wymiary i parametry | Długość całkowita max. 120 cm  Szerokość całkowita max. 115 cm  Wysokość całkowita max. 180 cm  Wymiary sita- półki w zakresie 90-110 cm x 65-95 cm  Ilość półek min 14 półek  Waga max. 160 kg |
| Opis | * Stelaż suszarki stalowy ; malowana proszkowo. * Suszarka przejezdna- zaopatrzona w kółka, z blokadą co najmniej jednej pary kół. * półki do suszenia wykonane ze stalowych sit malowanych proszkowo. Półki osadzone w ramie na zawiasach umożliwiających odchylanie. Unoszenie półek powinno być ułatwione poprzez system sprężyn. |
| Certyfikaty | CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Mikser do rozdrabniania masy papierowej – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Rozdrabnianie masy papierowej przeznaczonej do uzupełniania ubytków w podłożu papierowym |
| Wymiary i parametry | Moc min. 550 W  Zasianie 230 V  Pojemność min. 1,5 l |
| Opis | * Pojemnik na masę papierową wykonany ze szkła * Możliwość regulacji obrotów * Blokada bezpieczeństwa, * Nóżki antypoślizgowe, * Możliwość demontażu urządzenia w celu wymycia * Noże miksujące wykonane z metalu, odporne na korozję * Możliwość wymiany ostrzy |
| Certyfikaty | * CE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Odkurzacz konserwatorski – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | odkurzacz o niewielkich gabarytach przeznaczony do odkurzania obiektów na wystawach |
| Wymiary i parametry | * Moc min. 800W * Wymiary max.: 320 x 120 x 200 mm * waga max: 2,5 kg * Długość użytkowa wyciąganej rury odkurzacza wynosi min. 1300 mm * Pojemność zbiornika min. 1 litr * Zasilanie 220V lub akumulatorowe |
| Opis | * Filtr mechaniczny i biologiczny - wyłapujący bakterie, roztocza, i wirusy, a także pyły i kurze wielkości co najmniej 0,3 mikrometra * Możliwość regulacji siły ssania * Możliwość odkurzania oraz przedmuchiwania * Zabezpieczenie przed przegrzaniem |
| W zestaie wymagane | * Filtr mechaniczny i biologiczny * Gumowa końcówka ssąca do odkurzacza, * Wąż wymienny do odkurzacza, * zestaw do przedmuchu, * Zestaw worków filtrujących minimum -5 szt. * Zestaw końcówek ssących do odkurzacza min.5 sztuk o różnych kształtach, * Kompaktowa torba na odkurzacz i akcesoria, |
| Certyfikaty | * CE . |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Urządzenie do cięcia passe-partout – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Oprawa grafik map oraz obrazów na podłożu papierowym |
| Wymiary i parametry | Wymiar całkowity max. 120x35  Liniał prowadzący o długości min 100 cm  Możliwość ustawienia krawędzi w przedziale min. 2-14 cm  Nóż z regulacją głębokości cięcia  Min. dwie przesuwne blokady |
| Opis | Urządzenie wykonane z metalu  Wymienne ostrza wykonane z metalu  Zestaw zapasowych ostrzy w ilości 5 sztuk |
| Certyfikaty | CE |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 6** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Jeżeli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji, to wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**  6) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Stół introligatorski – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Prace introligatorskie (np. oprawianie grafik) z możliwością przechowywania grafik wielkoformatowych. |
| Wymiary i parametry | Wymiary blatu: szerokość 94-120 cm  Długość 250 -260 cm  Wysokość stołu: 85 -90 cm  dwie sekcje szuflad na obiekty o formacie B1  Nośność stołu min. 200kg |
| Opis | * konstrukcji nośna stalowa z regulacją poziomowania stołu; malowana proszkowo. * dwie sekcje po 5 podwieszanych szuflad na obiekty o formacie B1 wymiary min. 101x75 . Szuflady o nośności min. 40 kg * Blat stołu wykonany z płyty wiórowej 18 mm, laminowanej i oklejanej wokół obrzeżem o grubości 2 mm. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Stół z blatem granitowym – 1szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Prace introligatorskie- przycinanie opraw do grafik. |
| Wymiary i parametry | Wymiar górnego blatu:  Szerokość 75-80 cm  Długość 115-120 cm Wysokość stołu: 90-100 cm  Półka pomocnicza o wymiarach min. 900x700 mm  Nośność stołu min. 100kg |
| Opis | * konstrukcja nośna stołu stalowa ; malowana proszkowo na kolor szary * Stół przejezdny- zaopatrzony w kółka, z blokadą jednej pary kół. * Pod głównym blatem umieszczona półka pomocnicza z płyty laminowanej, szarej, o grubości min. 18 mm, oklejonej okleiną 2 mm. Nośność półki min. 50 kg * Blat z płyty granitowej min 25 mm, wykończony z dwóch stron na półwałek, dwie krótsze krawędzie płaskie – umożliwiające łączenie z innym stołem. Blat montowany do stołu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Kuweta – 1szt** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Kuwety przeznaczone do płukania papieru w kąpielach wodnych myjących odkwaszających i wybielających. Stosowane rozpuszczalniki: alkohole, roztwory wodne. |
| Opis konstrukcji | * Wymiary kuwety w zakresie 120-170 x 80-100 cm * Wysokość w zakresie 10-16 cm * Kuweta wykonana z Winiduru * Dno płaskodenne * Wnętrze kuwety profilowane w kierunku zlewu * Konstrukcja nośna stalowa malowana proszkowo * Nośność konstrukcji dostosowana do pojemności kuwety * Nóżki w konstrukcji stalowej z możliwością regulacji w zakresie 2 cm |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 7** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim   + certyfikat CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:  a) Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego,  b) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi,  6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Jeżeli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji, to wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**  7) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  8) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Mikro piaskarka z kompresorem i komorą piaskową – 2 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Czyszczenie powierzchni zabytkowych obiektów niepolichromowanych wykonanych z kamienia, metalu, ceramiki |
| Parametry | * regulacja ciśnienia w minimalnym zakresie. : 0,1 – 6 atm. * przepływ powietrza: 60-80l/min. * zasilanie: sprężone powietrze 230V/50 kH * napięcie obwodu sterowania dysza/pedał 24 V * waga do 16 kg |
| Opis konstrukcji | * regulator ciśnienia z manometrem, * Zasobnik na ścierniwo z zaworem bezpieczeństwa, * Głowica piaskująca kontrolowana przez pedał nożny * Zabezpieczenie przed przegrzaniem urządzenia * Urządzenie kompatybilne z komorą do piaskowania |
| Wyposażenie dodatkowe | * Min. 3 dysze o różnych wymiarach; od Ø 0,7 do Ø 1,4 mm * osłona mocująca dyszę * wąż min. 1,5 m * lejek do podawania ścierniwa * 3 pojemniki min. 1000 g (lub 6 po 500g) białego korundu o granulacji 150,180,220 * Futerał transportowy |
| Komora piaskowa | * - wymiary wewnętrzne skrzyni roboczej min:  650mm x 350 mm x 350 mm. * hermetyczne urządzenie wykonane z metalu z szybą przezierną umieszczoną w górnej części komory. We frontowej ścianie 2 otwory ze zintegrowanymi rękawicami ochronnymi umożliwiającymi operowanie przedmiotami wewnątrz komory * Komora zaopatrzona w pochłaniacz z wymienną torbą lub filtrem na pył. * oświetlenie wewnątrz komory zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie piaskowania. * Na dnie komory kratka do położenia obiektu * Pod kratka mechanizm (zaślepka, szuflada ) umożliwiający wysypanie ścierniwa |
| Certyfikaty | * Certyfikaty CE |

|  |
| --- |
| **ZADANIE NR 8** |
| 1) dostarczenia do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie (Szczecin, Wały Chrobrego 3),  2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie  3) przekazanie:   * + dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji,   + certyfikaty CE   + innych dokumentów zgodnie z wymaganiami SIWZ.   4) Urządzenia winny być:   1. fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r. 2. dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji; 3. dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie UE, czego potwierdzeniem winna być deklaracja zgodności producenta, oraz oznakowanie CE, 4. identyfikowalne poprzez unikalny numer seryjny lub w inny sposób przewidziany przez producenta,   5) Dodatkowe wymagania:   1. Wykonawca po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzeń zademonstruje ich sprawność według żądań Zamawiającego,   6) Wymagany okres udzielonej gwarancji to min. 24 miesiące. Jeżeli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji, to wykonawca udziela gwarancji na okres gwarancji udzielonej przez producenta. Szczegóły dotyczące warunków gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są we wzorze umowy **– załącznik nr 10.**  7) Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).  8) Wynagrodzenie wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego tj. obejmuje wszelkie koszty do jakich poniesienia zobowiązany będzie wykonawca, aby wywiązać się z realizacji podjętego zamówienia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Lampy światła dziennego – 10 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Mobilne oświetlanie stanowiska pracy |
| Parametry | * Temperatura koloru: 5500K zakres tolerancji (+/- 500 K) * Odwzorowanie koloru światła dziennego (CRI ) na poziomie min.: 95% * Lumeny min : 2500 L * Maksymalne oświetlenie z odległości 50 cm min: 6000 Lux * Możliwość regulacji natężenia światła * Brak promieniowania UV * Brak promieniowania IR |
| Opis konstrukcji | * Lampy umieszczone na jezdnym statywie. Statyw wykonany z profili stalowych * Możliwość oprerowania źródłem światła w poziomie i pionie * Maksymalne wymiary statywu: maksymalna wysokość nie mniej niż 250 cm * Staytw umieszczony na kółkach zaopatrzonuch w hamulce |

|  |  |
| --- | --- |
| **Specyfikacja techniczna** | |
| **Lupa podświetlana stołowa – 6 szt.** | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |
| Przeznaczenie | Prace precyzyjne z obiektami zabytkowymi |
| Parametry | Powiększenie min.: 3 dpt (x1.75)  Podświetlenie: LED  Średnica min. - 17cm  Źródło zasilania: 230VAC 50/60Hz  Temperatura barwowa min: 6000-6500K |
| Opis konstrukcji | Mocowanie do krawędzi stołu,  Wysięgnik pozwalający na dowolne ustawienie,  Regulacja poziomu natężenia oświetlenia,  soczewka wykonana z wysokiej jakości akrylu odpornego na zarysowania,  Długość ramienia min: 900mm |

**Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy**

(Wykonawca)

(pieczęć Wykonawcy)

**(pieczęć wykonawcy)**

**FORMULARZ OFERTOWY**

*………………………………………………………………………………………………………………*...*………*

*nazwa firmy*

*………………………………………………………………………………………………………………*...*………*

*adres*

*………………………………………………………………………………………………………………*...*………*

*Nr KRS/CEiDG*

*………………………………………………………………………………………………………………*...*………*

*telefon, faks, e-mail*

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

1. **Oferuję** realizację całości przedmiotu zamówienia za cenę całkowitą:

**W zakresie zadania 1\*:**

1) Cena netto: ................................................................................................. zł

2) kwota podatku VAT …... % : ...................................................................... zł

3) Cena brutto: ................................................................................................ zł

Słownie cena brutto: ……………..…………………………………………………………………………………………….

**Oferuje termin usunięcia wady w okresie gwarancji** ……… dni roboczych

**Oferuje okres gwarancji** ………………. miesiące/y od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**W zakresie zadania 2\*:**

1) Cena netto: ................................................................................................. zł

2) kwota podatku VAT …... % : ...................................................................... zł

3) Cena brutto: ................................................................................................ zł

Słownie cena brutto: ……………..…………………………………………………………………………………………….

**Oferuje termin usunięcia wady w okresie gwarancji** ……… dni roboczych

**Oferuje okres gwarancji** ………………. miesiące/y od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**W zakresie zadania 3\*:**

1) Cena netto: ................................................................................................. zł

2) kwota podatku VAT …... % : ...................................................................... zł

3) Cena brutto: ................................................................................................ zł

Słownie cena brutto: ……………..…………………………………………………………………………………………….

**Oferuje termin usunięcia wady w okresie gwarancji** ……… dni roboczych

**Oferuje okres gwarancji** ………………. miesiące/y od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**W zakresie zadania 4\*:**

1) Cena netto: ................................................................................................. zł

2) kwota podatku VAT …... % : ...................................................................... zł

3) Cena brutto: ................................................................................................ zł

Słownie cena brutto: ……………..…………………………………………………………………………………………….

**Oferuje termin usunięcia wady w okresie gwarancji** ……… dni roboczych

**Oferuje okres gwarancji** ………………. miesiące/y od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**W zakresie zadania 5\*:**

1) Cena netto: ................................................................................................. zł

2) kwota podatku VAT …... % : ...................................................................... zł

3) Cena brutto: ................................................................................................ zł

Słownie cena brutto: ……………..…………………………………………………………………………………………….

**Oferuje termin usunięcia wady w okresie gwarancji** ……… dni roboczych

**Oferuje okres gwarancji** ………………. miesiące/y od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**W zakresie zadania 6\*:**

1) Cena netto: ................................................................................................. zł

2) kwota podatku VAT …... % : ...................................................................... zł

3) Cena brutto: ................................................................................................ zł

Słownie cena brutto: ……………..…………………………………………………………………………………………….

**Oferuje termin usunięcia wady w okresie gwarancji** ……… dni roboczych

**Oferuje okres gwarancji** ………………. miesiące/y od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**W zakresie zadania 7\*:**

1) Cena netto: ................................................................................................. zł

2) kwota podatku VAT …... % : ...................................................................... zł

3) Cena brutto: ................................................................................................ zł

Słownie cena brutto: ……………..…………………………………………………………………………………………….

**Oferuje termin usunięcia wady w okresie gwarancji** ……… dni roboczych

**Oferuje okres gwarancji** ………………. miesiące/y od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**W zakresie zadania 8\*:**

1) Cena netto: ................................................................................................. zł

2) kwota podatku VAT …... % : ...................................................................... zł

3) Cena brutto: ................................................................................................ zł

Słownie cena brutto: ……………..…………………………………………………………………………………………….

**Oferuje termin usunięcia wady w okresie gwarancji** ……… dni roboczych

**Oferuje okres gwarancji** ………………. miesiące/y od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

1. Oświadczam, że podana wyżej cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Informuję/informujemy, iż: wybór oferty będzie/ nie będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 10 (odpowiednio dla danego zadania) do SIWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 10 do SIWZ (odpowiednio dla danego zadania), w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. Oświadczam/oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie\*/przy pomocy podwykonawców\*, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa i adres podwykonawcy** | **Część ( zakres) zamówienia** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. Oświadczam/oświadczamy, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni
2. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości …………………………….. złotych w formie/formach ……………………………………………………………………………………………………………………………. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr……………………………………………………………. W banku…………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. \*Oświadczam/y, że oferta **nie zawiera informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

\*Oświadczam/y, że oferta **zawiera informacje** stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach : ……………………………….………………………..

\* **Niewłaściwe skreślić**

………………………………………………… …………………………………………

miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



**Załącznik nr 3.I – formularz przedmiotowy**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**FORMULARZ PRZEDMIOTOWY**

**DLA ZADANIA 1**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanych mebli z określonymi w odpowiednim polu kolumny 1 i 2 wymaganiami).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Aparat IR – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | przeznaczony do analizy obrazów w świetle IR |  |
| Aparat | **Aparat cyfrowy z obiektywem:**   * Rozdzielczość min. 15Mpix. * Format obrazu 4:3. * Przetwornik obrazu monochromatyczny min.12bit. * Zakres widmowy min. od 400 do 1000 nm. * Obiektyw stałoogniskowy o jednej ogniskowej, z zakresu HFOV 10-14 stopni (Horizontal Field of View) * Jasność obiektywu min. f/2.8. * Regulacja przysłony w zakresie minimalnym f/2.8-f.32, sterowanie manualnie oraz opcjonalnie z komputera. * Regulacja czasu ekspozycji z komputera. * Migawka elektroniczna. * Minimalny zakres odległości obiektywu od powierzchni obrazu nie więcej niż 20cm. Maksymalny zakres ostrzenia - nieskończoność. * Chłodzenie matrycy przetwornika obrazu z wykorzystaniem ogniwa Peltiera i wentylatora (delta -40 stopni Celsjusza poniżej temperatury otoczenia). * Zabezpieczenie matrycy przed kurzem za pomocą szkła. * Połączenie z komputerem z wykorzystaniem USB 3.0. |  |
| Filtry | * Magazynek filtrów optycznych na min. 16 sztuk ze zmianą automatyczną filtru za pomocą komputera. Filtr lokowane między obiektywem a przetwornikiem obrazu. * Filtry R, G, B, Clear, IR (940nm, FWHM60), IR (850nm, FWHM60), IR (720nm-1500nm). |  |
| Oprogramowanie | * Oprogramowanie do podglądu i akwizycji obrazu kompatybilne do systemu posiadanego przez Zamawiającego tj. Windows 64bit oraz sterowania źródłem światła. * Oprogramowanie w polskiej wersji językowej. * Komunikacja z komputerem z wykorzystaniem interfejsu USB 3.0. * Zapis obrazu w formatach TIFF multispektralny (RAW min. 16bit na kanał) oraz JPEG (wybrane trzy kanały). * Określenie sekwencji parametrów kamery, ustawień filtrów oraz źródła światła z komputera z wykorzystaniem swobodnie definiowanych nastaw (presetów). * Redukcja szumu oraz zwiększania rozdzielczości bitowej obrazu za pomocą uśredniania klatek. * Kompensacja programowa wpływu aberracji chromatycznej. * Podgląd obrazu z aparatu. * Wyświetlanie dynamiczne histogramu dla obrazu. |  |
| Lampa ze statywem | * Komunikacja poprzez USB. * Zakresy światła:   - Światło białe 400nm - 700nm,  - IR 940 nm,  - IR 850 nm,  - IR 740 nm.   * Minimalna emisja termiczna. * Moc min. 20 W w każdym z zakresów światła. * Rozmiar naświetlacza. |  |
| Pozostałe wymagania | * Zasilanie kamery oraz lampy: 230V/50Hz. * Załączone kable. * Szkolenie z zakresu obsługi. * Okres gwarancji min. 1 rok. |  |
| Certyfikaty | * CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |



**Załącznik nr 3.II – formularz cenowo – przedmiotowy**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**FORMULARZ PRZEDMIOTOWY**

**DLA ZADANIA 2**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanych mebli z określonymi w odpowiednim polu kolumny 1 i 2 wymaganiami).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Laserowe urządzenie czyszczące – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Czyszczenie obiektów zabytkowych ( malarstwo sztalugowe, malarstwo ścienne rzeźba drewniana (i polichromowana)rzeźba kamienna i kamienny detal architektoniczny, obiekty wykonane z papieru i pergaminu, obiekty wykonane ze skóry, obiekty metalowe, ceramika, obiekty wykonane z tworzyw sztucznych i innych materiałów współczesnych, bursztyn, tkaniny, obiekty wykonane z kości słoniowej) |  |
| Dane techniczne | * Długość fali 1064 / 532 nm * Czas trwania impulsu 30-100µs/ 15 ns * Maksymalna energia impulsu nie mniej niż 1000 mJ przy długości fali 1064 regulowana w zakresach 50-500 mJ z krokiem 50 mJ ;500-1000 mJ z krokiem 100 mJ * Maksymalna energia impulsu 120mJ przy długości fali 532 nm regulowana w zakresie 10-120 mJ z krokiem co 10 mJ * Częstotliwość impulsów regulowana w zakresie min. 1-20 Hz * System ochrony obiektywu przed zabrudzeniem nieczystościami * Laser pilotujący naprowadzający wiązkę robocza na obszar czyszczenia * Transmisja wiązki laserowej 1064 nm i wiązki pilotującej - kablem światłowodowym w osłonie metalowego oplotu chroniącym przed złamaniem lub przeciążeniem światłowodu o dł. min. 3 m. * Transmisja wiązki laserowej 532 nm może być realizowana bezpośrednio z głowicy przy pomocy rękojeści z uchwytem. * Zasilanie jednofazowe 230 V, 50Hz * Wielkość plamki regulowana w zakresie min. 1,5-6 mm * Temperatura pracy min 10-30st.C * Waga max 75 kg * Urządzenie mobilne |  |
| Dokumenty | * Certyfikaty CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |



**Załącznik nr 3.III – formularz cenowo – przedmiotowy**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**FORMULARZ CENOWO - PRZEDMIOTOWY**

**DLA ZADANIA 3**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanych mebli z określonymi w odpowiednim polu kolumny 1 i 2 wymaganiami).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Piec ceramiczny – 1 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do wypału mas ceramicznych – cele edukacyjne |  |
| Parametry | * pojemność - 50-70 L, * gabaryty - Ø 40-50 cm, H-30-50 cm, * moc – 3,6 – 4,5kW, * zasilanie 230 - 400 V * ciężar – 40-75kg * typ pieca – kręgowy * max. tem. 1150-1260°C |  |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z:   * komora pieca z klapą, * spirale grzejne * stelaż stalowy z nogami * termopara * sterownik   Komora pieca +klapa:   * Izolacja cieplna (super lekkie cegły szamotowo-mineralne, wełna izolacyjna) * Gładka obudowa z grubej blachy nierdzewnej, szczelne wykończenie wszystkich elementów zewnętrznych i wewnętrznych * Uchwyt na klapie od pieca   Spirale grzejne ;   * Wykonane z Kanthal A1 * Elementy grzewcze umieszczone w wyżłobionych rowkach w sposób uniemożliwiający ich mechaniczne uszkodzenie   Oraz rozmieszczone równomiernie dookoła całej komory w celu precyzyjnej dystrybucji ciepła  Stelaż stalowy z nogami (premiowana opcja - dodana część jezdna do nóżek)  Termopara:   * Wykonana z platyny w ceramicznej obudowie typ S |  |
| Sterowniki | oprogramowanie w polskiej wersji językowej,  wyposażony w 10 -16 programów (w tym część programów z fabrycznie ustalonymi krzywymi wypału, oraz do dyspozycji użytkownika),  8 -16 segmentów,  funkcję opóźnionego startu,  maksymalne ssanie temperatury – 99 minut |  |
| Wyposażenie dodatkowe | * półki dostosowane średnicą do wielkości pieca (komplet przewidziany w standardzie, nie mniej niż 2 szt) * słupki dystansowe (komplet przewidziany w standardzie, 9 – 12 szt) * 1 kg emulsji do zabezpieczania półek |  |
| Dokumenty | CE spełniające unijne standardy i wymogi bezpieczeństwa |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Koło garncarskie profesjonalne – 1 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do toczenia, obtaczania i formatowania naczyń z gliny – wykonywanie kopii naczyń archeologicznych |  |
| Parametry | wymiary min. 702 x 509 x 580cm  Maksymalna wysokość pracy – poziom toczka – z dokręconymi nogami to 54 - 58 cm.  Waga: 40 - 50 kg  średnica toczka min. 35 cm;  zakres obrotów: 0-250 obrotów/ min  obroty prawo/lewo  silnik bezszczotkowy,  maksymalne obciążenie toczka – 40-45 kg  Moc wyjściowa - 300-400W,  Zasilanie – 230V  Wbudowane zabezpieczenie przed przeciążeniem |  |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z: blatu, nóg regulowanych, talerza obrotowego, osłony na talerz obrotowy, regulatora prędkości   * Blat: wykonany z tworzywa sztucznego na stalowej ramie (stelażu) * Nogi; regulowane trójstopniowo, wykonane z żeliwa lub stali; * Talerz obrotowy: wykonany z odlewu aluminiowego z kołami centrycznymi; * Osłona na talerz obrotowy: wykonana z tworzywa sztucznego , podzielna na dwie części * Nożny regulator prędkości: posiada płynną regulację prędkości (bezstopniową) |  |
| Dokumnety | * Certyfikaty CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Koło garncarskie szkolne – 2 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do toczenia, obtaczania i formatowania naczyń z gliny – kopie naczyń archeologicznych, cele edukacyjne |  |
| Parametry | wymiary min. 30- x 56 x 23cm  Waga: 14 kg  średnica toczka min. 17 cm;  średnica talerza min. 25 cm  zakres obrotów: 0-230 obrotów/ min  obroty prawo/lewo  maksymalne obciążenie toczka – 10 - 15 kg  Moc wyjściowa – 100 - 150W,  Zasilanie – 230V |  |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z: Obudowy , talerza obrotowego, osłony na talerz obrotowy, regulatora prędkości   * Obudowa: wykonana z tworzywa sztucznego * Talerz obrotowy: wykonany z odlewu aluminiowego z kołami centrycznymi; * Osłona na talerz obrotowy: wykonana z tworzywa sztucznego * Nożny regulator prędkości: posiada płynną regulację prędkości (bezstopniową) |  |
| Dokumenty | * Certyfikaty CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Odstojnik do gliny – 1 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Zapobieganie zatykaniu się kanalizacji w trakcie pracy z gliną lub gipsem |  |
| Parametry | • gabaryty urządzenia (mm) dł./szer./wys. 230-620/440-530/290-525  • wysokość dopływu (mm) /odpływu: 235-630mm/170-380  • średnica odpływu (mm) Ø 25-40 mm |  |
| Opis konstrukcji | mobilność (na kółkach) |  |
| Dokumenty | Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Palnik gazowy ręczny – 1 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Obsuszanie gliny ceramicznej |  |
| Parametry | * Temperatura płomienia/pracy regulowana w zakresie min.: 650°C -1700°C/. * Precyzyjne ustawianie płomienia w zakresie min. 20-25 mm |  |
| Opis konstrukcji | * Ergonomiczny uchwyt * Łatwe wymianie naboje gazowe * Sztywna i wytrzymała obudowa z tworzywa sztucznego wzmocniona włóknem szklanym |  |
| Wyposażenie | * Co najmniej jeden nabój gazowy kompatybilny z palnikiem |  |
| Dokumnety | * Certyfikaty CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Pochłaniacz pyłu – 2 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Urządzenie umożliwia eliminację pyłów powstałych podczas pracy mikro grawerkami przy opracowywaniu ceramiki. |  |
| Parametry | * waga ok. 2 kg * poziom hałasu: 46/48 dB A * maksymalne obroty: min 3000 obr./min * zasilanie 220-240V/50Hz * moc min. 30 W (lub 2x15W) * czas pracy stopniowy i/lub ciągły |  |
| Opis konstrukcji | * obudowa antystatyczna * wiatraki 1 lub 2 * pochłaniacz zaopatrzony w wymienne filtry/worki * regulacja czasu pracy * regulacja siły zasysania |  |
| Wyposażenie dodatkowe | Min. jedne filtr dodatkowy |  |
| Dokumenty | * Certyfikaty CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

**FORMULARZ CENOWY**

Uwaga! Formularz cenowy Wykonawca sporządza we własnym zakresie, w formie indywidualnej kalkulacji, wyszczególniając w nim wszystkie wymagane elementy przedmiotu zamówienia wyspecyfikowane w części I niniejszego załącznika pn. Specyfikacja techniczna sprzętu, z podziałem na poszczególne pozycje asortymentowe. W cenach poszczególnych pozycji należy uwzględnić wszystkie pozostałe koszty wykonawcy takie jak np. transport, załadunek, montaż, instalacja, itp., w taki sposób aby suma wszystkich wartości brutto była równa z ceną brutto oferty.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Oferowany przedmiot zamówienia  (opis, w tym producent, typ, model) | Ilość  (w szt.) | Cena jedn. netto | Cena jedn. Brutto | Wartość netto  (kol.3xkol.4) | Stawka VAT | Wartość brutto |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
|  | Piec ceramiczny | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Koło garncarskie profesjonalne | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Koło garncarskie szkolne | 2 |  |  |  |  |  |
|  | Odstojnik do gliny | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Palnik gazowy ręczny | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Pochłaniacz pyłu | 2 |  |  |  |  |  |
| RAZEM | | |  |  |  |  |  |

\*\* Tak obliczoną cenę należy przenieść do Formularza ofertowego - załącznik nr 2 do SIWZ

miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej

………………………………. do reprezentowania Wykonawcy

…………………………………………………………..



**Załącznik nr 3.IV – formularz cenowo – przedmiotowy**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**FORMULARZ PRZEDMIOTOWY**

**DLA ZADANIA 4**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanych mebli z określonymi w odpowiednim polu kolumny 1 i 2 wymaganiami).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Stół niskociśnieniowy z kopułą do nawilżania – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do konserwacji papieru i tkanin.  Przeznaczone do następujących prac dublaż na zimno i gorąco, prostowanie konserwowanych obiektów, uzupełnianie ubytków masą papierową.  . |  |
| Parametry | wymiary min. 130×100 cm  wysokość blatu z nogami w zakresie 75 -90 cm  moc grzałki min. 1,8kW  zasilanie 230V/50Hz  min. zakres reg. temperatury do 90°C  min. zakres reg. podciśnienia 0-190hPa  moc grzałki stołu min 2500W |  |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z: stołu, sytemu grzewczego, systemu wentylacyjnego .  *Stół:* rama nośna aluminiowa; nogi stalowe przykręcane o wysokości regulowanej w zakresie min. +/- 3cm cm; blat wykonany z perforowanej blachy nierdzewnej;  *System wytwarzania podciśnienia:* Zapewniający osiągnięcie wartości opisanych w parametrach stołu  z uwagi na to, iż Zamawiający dysponuje już odkurzaczem Nilfisk Alto ATIX30-01 o mocy 1200, system wytwarzania podciśnienia musi być kompatybilny z tym urządzeniem  *System grzewczy:* umieszczony pod blatem stołu; system ma zapewniać równomierne rozłożenie temperatury na całym blacie stołu  *System wentylacji:* wentylator lub zespół wentylatorów umieszczony pod blatem stołu, umożliwiający równomierne schłodzenie blatu stołu |  |
| Sterowniki | Sterownik zapewniający elektroniczny pomiar i regulację oraz stabilizację temperatury i ciśnienia.  Sterownik wyposażony zabezpieczenie przed przekroczeniem przez blat podłączonego stołu temperatury ok. 92°C |  |
| Wyposażenie dodatkowe | 1. Kopuła do nawilżania kompatybilna ze stołem niskociśnieniowym Kopuła wykonana z aluminiowej ramy oklejonej uszczelką oraz z półcylindra z przeźroczystego poliwęglanu.  2. Nawilżacz ultradźwiękowy wyposażonym w kółka przewidzianym do ustawienia pod stelażem stołu. Nawilżacz wyposażony w regulator służący do sterownia pracą nawilżacza.  Dane techniczne:  wymiary kopuły – dostosowane do wymiarów stołu  zasilanie 230VAC  min. zakres regulacji poziomu nawilżenia ~50 - 95 %  min. zakres regulacji czasu nawilżenia ~5 - 100 min |  |
| Dokumenty | Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Stół próżniowy – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do konserwacji malarstwa na podłożu płóciennym  Przeznaczone do następujących prac: dublaż, prostowanie konserwowanych obiektów, konsolidacja warstwy malarskiej |  |
| Parametry | Wymiary blatu: 250x 150 cm  wysokość blatu w zakresie 80-90 cm  moc grzałki min. 1,6kW/ m2  zasilanie 230V/50Hz  min. zakres reg. temperatury do 90°C  min. zakres reg. podciśnienia 0-800 hPa (80 mbar)  Czas nagrzewania do. 30 min.  Czas schładzania do 30 min |  |
| Opis konstrukcji | Urządzenie powinno się składać z: stołu, ramy dociskowej, pompy próżniowej, sytemu grzewczego, systemu wentylacyjnego .  *Stół:* rama nośna stalowa zaopatrzona w kółka z hamulcami; blat wykonany z blachy nierdzewnej; w narożach blatu cztery zespoły otworów ssących zabezpieczone odstojnikami  *Rama dociskowa:* wymiary dostosowane do wymiarów blatu stołu  *Pompa próżniowa:* zapewniająca osiągnięcie wartości opisanych w parametrach stołu; podłączona do otworów ssących.  *System grzewczy:* umieszczony pod blatem stołu; system ma zapewniać równomierne rozłożenie temperatury na całym blacie stołu  *System wentylacji:* wentylator lub zespół wentylatorów umieszczony pod blatem stołu, umożliwiający równomierne schłodzenie blatu stołu |  |
| Sterowniki | Sterownik zapewniający elektroniczny pomiar i regulację oraz stabilizację temperatury i ciśnienia na określonym poziomie.  Sterownik wyposażony w zabezpieczenie przed przekroczeniem temperatury ok. 92°C |  |
| Dokumenty | Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Krosno pomocnicze – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Przygotowanie obrazów do dublażu lub prostowanie zdeformowanych płócien obrazów |  |
| Parametry | Krosno umożliwiające rozciąganie obrazów o rozmiarach w zakresie min:  50x50 cm - 200 x200 cm |  |
| Opis konstrukcji | Konstrulcja wykonana z profili aluminiowych~~.~~ Elementy krosna powinny posiadać śrubę z możliwościa regulacji naprężenia |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Myjka parowa – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Czyszczenie obiektów kamiennych oraz ceramicznych |  |
| Parametry | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Moc grzałki min. 2000W  Maks. ciśnienie pary nie mniej niż 4 bar  Czas podgrzewania nie więcej niż 5 min.  Zasilanie 230 V |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |
|  | * Bezpieczna blokada * Zawór bezpieczeństwa * Regulacja ilości pary, na urządzeniu * Wbudowany lejek do napełniania * System dwóch zbiorników * Zestaw do czyszczenia podłóg,~~+~~ Rury ssące 2 x 0,5 m * Wyposażenie, Dysza ręczna, dysza do detali, okrągła szczotka * Ściereczka podłogowa z mikrofibry, 1 szt. * Ściereczka frotte do dyszy ręcznej, 1 szt. * Odkamieniacz w pałeczkach * Pozycja parking * Wąż parowy z pistoletem, 2.5 m * Wtyczka (umożliwia podpięcie żelazka) * Zintegrowany włącznik / wyłącznik * Funkcja pozwalająca na regulację wilgotności pary |  |
| Dokumenty | * Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

**FORMULARZ CENOWY**

Uwaga! Formularz cenowy Wykonawca sporządza we własnym zakresie, w formie indywidualnej kalkulacji, wyszczególniając w nim wszystkie wymagane elementy przedmiotu zamówienia wyspecyfikowane w części I niniejszego załącznika pn. Specyfikacja techniczna sprzętu, z podziałem na poszczególne pozycje asortymentowe. W cenach poszczególnych pozycji należy uwzględnić wszystkie pozostałe koszty wykonawcy takie jak np. transport, załadunek, montaż, instalacja, itp., w taki sposób aby suma wszystkich wartości brutto była równa z ceną brutto oferty.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Oferowany przedmiot zamówienia  (opis, w tym producent, typ, model) | Ilość  (w szt.) | Cena jedn. netto | Cena jedn. Brutto | Wartość netto  (kol.3xkol.4) | Stawka VAT | Wartość brutto |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1. | Stół niskociśnieniowy z kopułą do nawilżania | 1 |  |  |  |  |  |
| 2. | Stół próżniowy | 1 |  |  |  |  |  |
| 3. | Krosno pomocnicze | 1 |  |  |  |  |  |
| 4. | Myjka parowa | 1 |  |  |  |  |  |
| RAZEM | | |  |  |  |  |  |

\*\* Tak obliczoną cenę należy przenieść do Formularza ofertowego - załącznik nr 2 do SIWZ

miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej

………………………………. do reprezentowania Wykonawcy

…………………………………………………………..



**Załącznik nr 3.V – formularz cenowo – przedmiotowy**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**FORMULARZ PRZEDMIOTOWY**

**DLA ZADANIA 5**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanych mebli z określonymi w odpowiednim polu kolumny 1 i 2 wymaganiami).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Maszyna do uzupełniania papieru – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Uzupełnianie ubytków papieru w obiektach zabytkowych |  |
| Parametry | **Dane techniczne:**  wymiary zewnętrzne długość 145 cm (+/-15%); szerokość 70 (+/-15%) cm; wysokość regulowana od 900mm do 1100 (+/-15%)  powierzchnia robocza min: 60 x 80 cm  maksymalna pojemność: min. 85 l.  użytkowa pojemność wody: min 80 l.  wysokość robocza sita regulowana w zakresie 79-95 cm (+/-15%)  klasa izolacji ( ochrony) III /IP44  Zasilanie 230 V lub zasilacz 12 V na 230 V |  |
| Opis konstrukcji | * Urządzenie wykonane z materiałow niekorodujących * Urządzenie zaopatrzone w pompę umożliwiającą wytworzenie podciśnienia pod wylewanym arkuszem * Praca na zasadzie grawitacyjnej, ze wspomaganiem podciśnieniowym, opadu wody na zasadzie wyrównania poziomów wody w naczyniach połączonych * Możliwość nalewania wody z jednoczesnym miksowaniem masy papierowej w oddzielnym naczyniu miksującym. * Równomierne rozkładanie masy papierowej. * Możliwość utrzymywania podciśnienia pod wylewanym arkuszem po zakończeniu procesu uzupełniania. * Automatyczny przelew nadmiaru wody z możliwością regulacji poziomu maksymalnego. * Możliwość zatrzymania lub spowolnienia procesu. |  |
| Dokumenty | * Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Nożyce introligatorskie – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Urządzenie do cięcia tektury twardej do min. 3 mm, papieru, skóry i innych materiałów introligatorskich. |  |
| Wymiary | Wymiary:  Długość blatu. min. 60 cm.  Długość noża min. 90 cm  Długość cięcia min. 85 cm  Waga max. 260 kg |  |
| Opis | * Konstrukcja gilotyny - stabilna podstawa stalowa lub żeliwna malowaną proszkowo. * Blat stołu wykonany z płyty laminowanej lub metalu * Blat stołu zaopatrzony w miarę wzdłużna i boczna * Do blatu zamontowany nóż dolny; * nóż górny przymocowany do ruchomego ramienia * Możliwość demontażu obu ostrzy w celu naostrzenia. * Nożny docisk ciętego materiału z blokadą. * Regulowany ogranicznik tylny i przedni. |  |
| Certyfikaty | * CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Suszarka ramowa półkowa – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |  |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Suszarka przeznaczona do suszenia obiektów papierowych po kąpieli |  |
| Wymiary i parametry | Długość całkowita max. 120 cm  Szerokość całkowita max. 115 cm  Wysokość całkowita max. 180 cm  Wymiary sita- półki w zakresie 90-110 cm x 65-95 cm  Ilość półek min 14 półek  Waga max. 160 kg |  |
| Opis | * Stelaż suszarki stalowy ; malowana proszkowo. * Suszarka przejezdna- zaopatrzona w kółka, z blokadą co najmniej jednej pary kół. * półki do suszenia wykonane ze stalowych sit malowanych proszkowo. Półki osadzone w ramie na zawiasach umożliwiających odchylanie. Unoszenie półek powinno być ułatwione poprzez system sprężyn. |  |
| Dokumenty | * Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Mikser do rozdrabniania masy papierowej – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Rozdrabnianie masy papierowej przeznaczonej do uzupełniania ubytków w podłożu papierowym |  |
| Wymiary i parametry | Moc min. 550 W  Zasianie 230 V  Pojemność min. 1,5 l |  |
| Opis | * Pojemnik na masę papierową wykonany ze szkła * Możliwość regulacji obrotów * Blokada bezpieczeństwa, * Nóżki antypoślizgowe, * Możliwość demontażu urządzenia w celu wymycia * Noże miksujące wykonane z metalu, odporne na korozję * Możliwość wymiany ostrzy |  |
| Dokumenty | * Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Odkurzacz konserwatorski – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | odkurzacz o niewielkich gabarytach przeznaczony do odkurzania obiektów na wystawach |  |
| Wymiary i parametry | * Moc min. 800W * Wymiary max.: 320 x 120 x 200 mm * waga max: 2,5 kg * Długość użytkowa wyciąganej rury odkurzacza wynosi min. 1300 mm * Pojemność zbiornika min. 1 litr * Zasilanie 220V lub akumulatorowe |  |
| Opis | * Filtr mechaniczny i biologiczny - wyłapujący bakterie, roztocza, i wirusy, a także pyły i kurze wielkości co najmniej 0,3 mikrometra * Możliwość regulacji siły ssania * Możliwość odkurzania oraz przedmuchiwania * Zabezpieczenie przed przegrzaniem |  |
| W zestaie wymagane | * Filtr mechaniczny i biologiczny * Gumowa końcówka ssąca do odkurzacza, * Wąż wymienny do odkurzacza, * zestaw do przedmuchu, * Zestaw worków filtrujących minimum -5 szt. * Zestaw końcówek ssących do odkurzacza min.5 sztuk o różnych kształtach, * Kompaktowa torba na odkurzacz i akcesoria, |  |
| Dokumenty | * Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Urządzenie do cięcia passe-partout – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Oprawa grafik map oraz obrazów na podłożu papierowym |  |
| Wymiary i parametry | Wymiar całkowity max. 120x35  Liniał prowadzący o długości min 100 cm  Możliwość ustawienia krawędzi w przedziale min. 2-14 cm  Nóż z regulacją głębokości cięcia  Min. dwie przesuwne blokady |  |
| Opis | Urządzenie wykonane z metalu  Wymienne ostrza wykonane z metalu  Zestaw zapasowych ostrzy w ilości 5 sztuk |  |
| Dokumenty | Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

**FORMULARZ CENOWY**

Uwaga! Formularz cenowy Wykonawca sporządza we własnym zakresie, w formie indywidualnej kalkulacji, wyszczególniając w nim wszystkie wymagane elementy przedmiotu zamówienia wyspecyfikowane w części I niniejszego załącznika pn. Specyfikacja techniczna sprzętu, z podziałem na poszczególne pozycje asortymentowe. W cenach poszczególnych pozycji należy uwzględnić wszystkie pozostałe koszty wykonawcy takie jak np. transport, załadunek, montaż, instalacja, itp., w taki sposób aby suma wszystkich wartości brutto była równa z ceną brutto oferty.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Oferowany przedmiot zamówienia  (opis, w tym producent, typ, model) | Ilość  (w szt.) | Cena jedn. netto | Cena jedn. Brutto | Wartość netto  (kol.3xkol.4) | Stawka VAT | Wartość brutto |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1. | Maszyna do uzupełniania papieru | 1 |  |  |  |  |  |
| 2. | Nożyce introligatorskie | 1 |  |  |  |  |  |
| 3. | Suszarka ramowa półkowa | 1 |  |  |  |  |  |
| 4. | Mikser do rozdrabniania masy papierowej | 1 |  |  |  |  |  |
| 5. | Odkurzacz konserwatorski | 1 |  |  |  |  |  |
| 6. | Urządzenie do cięcia passe-partout | 1 |  |  |  |  |  |
| RAZEM | | |  |  |  |  |  |

\*\* Tak obliczoną cenę należy przenieść do Formularza ofertowego - załącznik nr 2 do SIWZ

miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej

………………………………. do reprezentowania Wykonawcy

…………………………………………………………..



**Załącznik nr 3.VI – formularz cenowo – przedmiotowy**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**FORMULARZ CENOWO PRZEDMIOTOWY**

**DLA ZADANIA 6**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanych mebli z określonymi w odpowiednim polu kolumny 1 i 2 wymaganiami).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Stół introligatorski – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Prace introligatorskie (np. oprawianie grafik) z możliwością przechowywania grafik wielkoformatowych. |  |
| Wymiary i parametry | Wymiary blatu: szerokość 94-120 cm  Długość 250 -260 cm  Wysokość stołu: 85 -90 cm  dwie sekcje szuflad na obiekty o formacie B1  Nośność stołu min. 200kg |  |
| Opis | * konstrukcji nośna stalowa z regulacją poziomowania stołu; malowana proszkowo. * dwie sekcje po 5 podwieszanych szuflad na obiekty o formacie B1 wymiary min. 101x75 cm . Szuflady o nośności min. 40 kg * Blat stołu wykonany z płyty wiórowej 18 mm, laminowanej i oklejanej wokół obrzeżem o grubości 2 mm. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Stół z blatem granitowym – 1szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Prace introligatorskie- przycinanie opraw do grafik. |  |
| Wymiary i parametry | Wymiar górnego blatu:  Szerokość 75- 80 cm  Długość 115- 120 cm Wysokość stołu: 90- 100 cm  Półka pomocnicza o wymiarach min. 900x700 mm  Nośność stołu min. 100kg |  |
| Opis | * konstrukcja nośna stołu stalowa ; malowana proszkowo na kolor szary * Stół przejezdny- zaopatrzony w kółka, z blokadą jednej pary kół. * Pod głównym blatem umieszczona półka pomocnicza z płyty laminowanej, szarej, o grubości min. 18 mm, oklejonej okleiną 2 mm. Nośność półki min. 50 kg * Blat z płyty granitowej min . 25 mm, wykończony z dwóch stron na półwałek, dwie krótsze krawędzie płaskie – umożliwiające łączenie z innym stołem. Blat montowany do stołu. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Kuweta – 1szt** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Kuwety przeznaczone do płukania papieru w kąpielach wodnych myjących odkwaszających i wybielających. Stosowane rozpuszczalniki: alkohole, roztwory wodne. |  |
| Opis konstrukcji | * Wymiary kuwety w zakresie 120-170 x 80-100 cm * Wysokość w zakresie 10-16 cm * Kuweta wykonana z Winiduru * Dno płaskodenne * Wnętrze kuwety profilowane w kierunku zlewu * Konstrukcja nośna stalowa malowana proszkowo * Nośność konstrukcji dostosowana do pojemności kuwety * Nóżki w konstrukcji stalowej z możliwością regulacji w zakresie 2 cm * Pod kuwetą szafka dwuskrzydłowa |  |

**FORMULARZ CENOWY**

Uwaga! Formularz cenowy Wykonawca sporządza we własnym zakresie, w formie indywidualnej kalkulacji, wyszczególniając w nim wszystkie wymagane elementy przedmiotu zamówienia wyspecyfikowane w części I niniejszego załącznika pn. Specyfikacja techniczna sprzętu, z podziałem na poszczególne pozycje asortymentowe. W cenach poszczególnych pozycji należy uwzględnić wszystkie pozostałe koszty wykonawcy takie jak np. transport, załadunek, montaż, instalacja, itp., w taki sposób aby suma wszystkich wartości brutto była równa z ceną brutto oferty.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Oferowany przedmiot zamówienia  (opis, w tym producent, typ, model) | Ilość  (w szt.) | Cena jedn. netto | Cena jedn. Brutto | Wartość netto  (kol.3xkol.4) | Stawka VAT | Wartość brutto |
|  | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1. | Stół introligatorski | 1 |  |  |  |  |  |
| 2. | Stół z blatem granitowym | 1 |  |  |  |  |  |
| 3. | Kuweta | 1 |  |  |  |  |  |
| RAZEM | | |  |  |  |  |  |

\*\* Tak obliczoną cenę należy przenieść do Formularza ofertowego - załącznik nr 2 do SIWZ

miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej

………………………………. do reprezentowania Wykonawcy

…………………………………………………………..



**Załącznik nr 3.VII – formularz cenowo – przedmiotowy**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**FORMULARZ PRZEDMIOTOWY**

**DLA ZADANIA 7**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanych mebli z określonymi w odpowiednim polu kolumny 1 i 2 wymaganiami).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Mikro piaskarka z kompresorem i komorą piaskową – 2 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Czyszczenie powierzchni zabytkowych obiektów niepolichromowanych wykonanych z kamienia, metalu, ceramiki |  |
| Parametry | * regulacja ciśnienia w minimalnym zakresie. : 0,1 – 6 atm. * przepływ powietrza: 60-80l/min. * zasilanie: sprężone powietrze 230V/50 kH * napięcie obwodu sterowania dysza/pedał 24 V * waga do 16 kg |  |
| Opis konstrukcji | * regulator ciśnienia z manometrem, * Zasobnik na ścierniwo z zaworem bezpieczeństwa, * Głowica piaskująca kontrolowana przez pedał nożny * Zabezpieczenie przed przegrzaniem urządzenia * Urządzenie kompatybilne z komorą do piaskowania |  |
| Wyposażenie dodatkowe | * Min. 3 dysze o różnych wymiarach; od Ø 0,7 do Ø 1,4 mm * osłona mocująca dyszę * wąż min. 1,5 m * lejek do podawania ścierniwa * 3 pojemniki min. 1000 g (lub 6 po 500g) białego korundu o granulacji 150,180,220 * Futerał transportowy |  |
| Komora piaskowa | * - wymiary wewnętrzne skrzyni roboczej min:  650mm x 350 mm x 350 mm. * hermetyczne urządzenie wykonane z metalu z szybą przezierną umieszczoną w górnej części komory. We frontowej ścianie 2 otwory ze zintegrowanymi rękawicami ochronnymi umożliwiającymi operowanie przedmiotami wewnątrz komory * Komora zaopatrzona w pochłaniacz z wymienną torbą lub filtrem na pył. * oświetlenie wewnątrz komory zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie piaskowania. * Na dnie komory kratka do położenia obiektu * Pod kratka mechanizm (zaślepka, szuflada ) umożliwiający wysypanie ścierniwa |  |
| Dokumenty | * Certyfikat CE |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |



**Załącznik nr 3.VIII – formularz cenowo – przedmiotowy**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**FORMULARZ CENOWO PRZEDMIOTOWY**

**DLA ZADANIA 8**

**Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

**\*- wykonawca wypełnia pola kolumny 3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdego pola w kolumnie 3 tabeli poprzez wpis TAK lub NIE (potwierdza lub nie potwierdza zgodność parametrów oferowanych mebli z określonymi w odpowiednim polu kolumny 1 i 2 wymaganiami).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Lampy światła dziennego – 10 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** | **Potwierdzenie zgodności parametrów\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Mobilne oświetlanie stanowiska pracy |  |
| Parametry | * Temperatura koloru: 5500K zakres tolerancji (+/- 500 K) * Odwzorowanie koloru światła dziennego (CRI ) na poziomie min.: 95% * Lumeny min : 2500 L * Maksymalne oświetlenie z odległości 50 cm min: 6000 Lux * Możliwość regulacji natężenia światła * Brak promieniowania UV * Brak promieniowania IR |  |
| Opis konstrukcji | * Lampy umieszczone na jezdnym statywie. Statyw wykonany z profili stalowych * Możliwość oprerowania źródłem światła w poziomie i pionie * Maksymalne wymiary statywu: maksymalna wysokość nie mniej niż 250 cm * Staytw umieszczony na kółkach zaopatrzonuch w hamulce |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARAMETRY TECHNICZNE I INNE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGODNIE Z OPZ** | | |
| **Lupa podświetlana stołowa – 6 szt.** | | |
| **Właściwości:** | **Opis parametrów:** |  |
| **1** | **2** | **3** |
| Przeznaczenie | Prace precyzyjne z obiektami zabytkowymi |  |
| Parametry | Powiększenie min.: 3 dpt (x1.75)  Podświetlenie: LED  Średnica min.- 17cm  Źródło zasilania: 230VAC 50/60Hz  Temperatura barwowa min: 6000-6500K |  |
| Opis konstrukcji | Mocowanie do krawędzi stołu,  Wysięgnik pozwalający na dowolne ustawienie,  Regulacja poziomu natężenia oświetlenia,  soczewka wykonana z wysokiej jakości akrylu odpornego na zarysowania,  Długość ramienia min: 900mm |  |
| Oferowany model (pełna nazwa, typ, marka) | |  |

**FORMULARZ CENOWY**

Uwaga! Formularz cenowy Wykonawca sporządza we własnym zakresie, w formie indywidualnej kalkulacji, wyszczególniając w nim wszystkie wymagane elementy przedmiotu zamówienia wyspecyfikowane w części I niniejszego załącznika pn. Specyfikacja techniczna sprzętu, z podziałem na poszczególne pozycje asortymentowe. W cenach poszczególnych pozycji należy uwzględnić wszystkie pozostałe koszty wykonawcy takie jak np. transport, załadunek, montaż, instalacja, itp., w taki sposób aby suma wszystkich wartości brutto była równa z ceną brutto oferty.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Oferowany przedmiot zamówienia  (opis, w tym producent, typ, model) | Ilość  (w szt.) | Cena jedn. netto | Cena jedn. Brutto | Wartość netto  (kol.3xkol.4) | Stawka VAT | Wartość brutto |
|  | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1. | Lampy światła dziennego | 10 |  |  |  |  |  |
| 2. | Lupy podświetlane stołowe | 6 |  |  |  |  |  |
| RAZEM | | |  |  |  |  |  |

\*\* Tak obliczoną cenę należy przenieść do Formularza ofertowego - załącznik nr 2 do SIWZ

miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej

………………………………. do reprezentowania Wykonawcy

…………………………………………………………..

**Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu**

|  |
| --- |
| (wykonawca) |

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU WPOSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postepowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”,**

oświadczam co następuje:

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres Wykonawcy NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTEPOWANIU Ogłoszenia o zamówieniu, znak postepowania: **AZ.2710.7.2019.MS**

**na część/części……………………**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………. dnia ………… r. ……………………………..

(miejscowość) (podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust. 5 pkt 1)-4) oraz 8) ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 6 do SIWZ - Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego**

..............................................................

(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**na potrzeby wykonana zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) …………………………….……………..……………… będąc

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

…………………………….………………………………….………………………………

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**o ś w i a d c z a m(y)**,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), odda wykonawcy:

…………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby1.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(zakres udostępnianych zasobów)*

na potrzeby wykonania zamówienia: **Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia2: …………........…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą3: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………….. ….……………………………………

*(miejsce i data złożenia oświadczenia) (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

* zdolności techniczne lub zawodowe
* zdolności finansowe lub ekonomiczne

1. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
2. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

**Załącznik nr 7 - Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej**

|  |
| --- |
| (Wykonawca) |

**Informacja Wykonawcy**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: **Zakup sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowany w ramach Projektu współfinansowanego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”**

informuję, że

**należę/ nie należę\***

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy Pzp.

Wobec tego, że w niniejszym postępowaniu składa ofertę inny Wykonawca należący do grupy kapitałowej, do której należy Wykonawca składający niniejszą ofertę, poniżej wyjaśniam, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| Podmiot składający ofertę należący do grupy kapitałowej wspólnie z Wykonawcą | Uzasadnienie |
|  |  |

………………………………….. …………………………………….

*miejscowość i data podpis osoby/osób uprawnionej do*

*reprezentowania Wykonawcy*

**Uwaga! *W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z informacją zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.***

*\* niepotrzebne skreślić*



**Załącznik nr 8.I – wzór umowy dla zadania 1**

**Umowa nr ………………..**

Zawarta w dniu ............................

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

**§1**

**Podstawa prawna**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018 r poz. 1986 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy

3) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt konserwatorski zgodne z wymienionym na załączonym do oferty formularzu przedmiotowym,
2. W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu przedmiotowym.
3. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
   1. instrukcje obsługi w języku polskim, lub angielskim
   2. dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji,
   3. certyfikat CE
   4. oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ,
4. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi w dniu dostawy sprzętu.
5. Wykonawca zachowa należyta staranność we wszystkich czynnościach w/w.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1. Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Odbiór**

1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.

2) Wykonawca po wykonaniu czynności określonych w § 3 ust. 1) - 5) zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru sprzętu. Zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne w przypadku nie dopełnienia którejkolwiek z ww. czynności.

3) Zamawiający przeprowadzi odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym realizację przez Wykonawcę wszystkich czynności opisanych w § 3.

4) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl);

6) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na:

kwotę netto: ……………….…………...PLN, słownie: (……………………..), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:……………………PLN, słownie: ………………………………...

1. Kwota wskazana w ust. 2) obejmuje wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy wskazane w § 3.
2. Na podstawie art. 151a ustawy pzp dopuszcza się udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia (na poczet kosztów materiałowych) do 20% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zaliczka zostanie wypłacona w terminie do 30 dni od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie faktury zaliczkowej.
4. Udzielenie zaliczki będzie uzależnione od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki.
5. Zabezpieczenie powinno zostać wniesione w jednej z następujących form:

a) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

b) gwarancjach bankowych;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

e) wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

1. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Wypłata nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Poręczenie musi zawierać rezygnację poręczyciela z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 Kodeksu cywilnego oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczeń.
2. Zabezpieczenie zaliczki ustala się w wysokości wartości udzielonej zaliczki (100%).
3. Zabezpieczenie takie należy wnieść na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem udzielenia zaliczki.
4. Brak realizacji bądź niewłaściwa realizacja umowy uprawniać będzie Zamawiającego do żądania zwrotu zaliczki i ewentualnego zabezpieczenia roszczeń z wniesionego zabezpieczenia zaliczki.
5. O ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające do skorzystania z zabezpieczenia zaliczki, jego zwrot nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 15 dni od daty dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.

13) Wykonawca otrzyma pozostałą część wynagrodzenia na podstawie wystawionej faktury VAT po wykonaniu całości przedmiotu umowy, co potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego.

14) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy  
w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru końcowego, za wyjątkiem faktury zaliczkowej, która będzie płatna w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia.

15) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

16) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

17) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych

**§ 7**

**Warunki gwarancji**

1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot zamówienia gwarancji oraz rękojmi za wady na okres **……………….miesięcy**

2) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem **podpisania protokołu odbioru końcowego.**

3) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego i zamontowanego sprzętu z umową.

4) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.

5) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………………………………………,

lub faksem na nr:

………………………………………………………………………………………………………………………………… .

7) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu …….dni roboczych daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.

8) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych tego samego elementu , o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy.

10) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.

11) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
2. Za niedotrzymanie terminu wykonania całego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
3. Za nieprzeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi sprzętu w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
4. za niedotrzymanie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto urządzenia, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,
5. za niedotrzymanie terminów usunięcia wad przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
6. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 7 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ……………….. zł (słownie: …………………………………………………………….).

2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………..

3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu gwarancji plus 15 dni.

4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.
2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu gwarancji.

7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.

2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,

b) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

1. Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.
2. Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.
3. aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.
4. Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.
5. zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

1. zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
2. zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
3. zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości sumy ubezpieczeniowej odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w § 6 ust. 1
2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.
3. Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.
5. Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1) Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.

2) Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.

3) Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.

4) Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5) W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.

6) Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

7) Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

8) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

1. Oferta Wykonawcy.
2. Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………………… ………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Załącznik nr 9

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

**Spisany w dniu ………………………………………………**

1. Przedmiot odbioru:

Zakup **sprzętu konserwatorskiego dla** Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”

1. Umowa nr ………………………… z dnia …………………………….
2. Wykonawca: …………………………………………………………………………………………………………….
3. Zamawiający: Muzeum Narodowe w Szczecinie
4. Termin zakończenia realizacji umowy : zgodnie z umową / niezgodnie z umową w dniu: ………………………………………………………………………………..
5. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: dostarczony sprzęt konserwatorski **na okres: …………………………… tj. do dnia ……………………………..**
6. **Wykonawca przekazał a Zamawiający odebrał następujący sprzęt z uwagami/ bez uwag:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Rodzaj sprzętu | Ilość | uwagi |
| 1. | Aparat IR (aparat do reflektografii w podczerwieni) | 1szt. |  |

1. Protokół odbioru sporządzony przy udziale przedstawicieli stron umowy:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

1. ………………………………………………..
2. ………………………………………………..

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1. ……………………………………………….
2. ……………………………………………….
3. W trakcie odbioru Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:
4. …………………………………………………………….
5. …………………………………………………………….
6. …………………………………………………………….
7. …………………………………………………………….
8. Pozostałe uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

1. ………………………………..
2. ………………………………..

Ze strony Wykonawcy:

1. ………………………………………
2. ……………………………………...

Szczecin, dnia……………………………………………..



**Załącznik nr 8.II – wzór umowy dla zadania 2**

**Umowa nr ………………..**

Zawarta w dniu ............................

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym** i

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

**§1**

**Podstawa prawna**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018 r poz. 1986 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy

3) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt konserwatorski zgodny z wymienionym na załączonym do oferty formularzu przedmiotowym,
2. W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu przedmiotowym.
3. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
   1. instrukcje obsługi w języku polskim, lub angielskim
   2. dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji,
   3. certyfikat CE
   4. oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ,

4) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi w dniu dostawy sprzętu.

5) Wykonawca zachowa należyta staranność we wszystkich czynnościach w/w.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1) Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Odbiór**

1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.

2) Wykonawca po wykonaniu czynności określonych w § 3 ust. 1) - 5) zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru sprzętu. Zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne w przypadku nie dopełnienia którejkolwiek z ww. czynności.

3) Zamawiający przeprowadzi odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym realizację przez Wykonawcę wszystkich czynności opisanych w § 3.

4) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl);

6) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1) Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na:

kwotę netto: ……………….…………...PLN, słownie: (……………………..), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:……………………PLN, słownie: ………………………………...

3) Kwota wskazana w ust. 2) obejmuje wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy wskazane w § 3.

4) Na podstawie art. 151a ustawy pzp dopuszcza się udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia (na poczet kosztów materiałowych) do 20% ceny całkowitej podanej w ofercie.

5) Zaliczka zostanie wypłacona w terminie do 30 dni od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie faktury zaliczkowej.

6) Udzielenie zaliczki będzie uzależnione od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki.

7) Zabezpieczenie powinno zostać wniesione w jednej z następujących form:

* 1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  2. gwarancjach bankowych;
  3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
  5. wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

8) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Wypłata nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Poręczenie musi zawierać rezygnację poręczyciela z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 Kodeksu cywilnego oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczeń.

9) Zabezpieczenie zaliczki ustala się w wysokości wartości udzielonej zaliczki (100%).

10) Zabezpieczenie takie należy wnieść na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem udzielenia zaliczki.

11) Brak realizacji bądź niewłaściwa realizacja umowy uprawniać będzie Zamawiającego do żądania zwrotu zaliczki i ewentualnego zabezpieczenia roszczeń z wniesionego zabezpieczenia zaliczki.

12) O ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające do skorzystania z zabezpieczenia zaliczki, jego zwrot nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 15 dni od daty dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.

13) Wykonawca otrzyma pozostałą część wynagrodzenia na podstawie wystawionej faktury VAT po wykonaniu całości przedmiotu umowy, co potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego.

14) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru końcowego, za wyjątkiem faktury zaliczkowej, która będzie płatna w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia.

15) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

16) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

17) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych

**§ 7**

**Warunki gwarancji**

1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot zamówienia gwarancji oraz rękojmi za wady na okres **……………….miesięcy**

2) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem **podpisania protokołu odbioru końcowego.**

3) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego i zamontowanego sprzętu z umową.

4) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.

5) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………………………………………,

lub faksem na nr:

………………………………………………………………………………………………………………………………… .

6) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu …. dni roboczych od daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.

7) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy

8) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych tego samego elementu , o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy.

9) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.

10) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

1. Za niedotrzymanie terminu wykonania całego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
2. Za nieprzeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi sprzętu w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
3. za niedotrzymanie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto urządzenia, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,
4. za niedotrzymanie terminów usunięcia wad przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
5. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 7 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ……………….. zł (słownie: …………………………………………………………….).

2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………..

3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu gwarancji plus 15 dni.

4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.
2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu gwarancji.

7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.

2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,

b) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

1. Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.

d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

e) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.

g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

1. zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
2. zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
3. zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1) Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości sumy ubezpieczeniowej odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w § 6 ust. 1

2) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.

3) Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.

4) Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.

5) Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1) Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.

2) Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.

3) Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.

4) Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5) W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.

6) Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

7) Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

8) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy.
3. Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………………… ………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Załącznik nr 9

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

**Spisany w dniu ………………………………………………**

1. Przedmiot odbioru:

Zakup **sprzętu konserwatorskiego dla** Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”

1. Umowa nr ………………………… z dnia …………………………….
2. Wykonawca: …………………………………………………………………………………………………………….
3. Zamawiający: Muzeum Narodowe w Szczecinie
4. Termin zakończenia realizacji umowy : zgodnie z umową / niezgodnie z umową w dniu: ………………………………………………………………………………..
5. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: dostarczony sprzęt konserwatorski **na okres: …………………………… tj. do dnia ……………………………..**
6. **Wykonawca przekazał a Zamawiający odebrał następujący sprzęt z uwagami/ bez uwag:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Rodzaj sprzętu | Ilość | uwagi |
| 1. | Laserowe urządzenie czyszczące | 1szt. |  |

1. Protokół odbioru sporządzony przy udziale przedstawicieli stron umowy:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

1. ………………………………………………..
2. ………………………………………………..

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1. ……………………………………………….
2. ……………………………………………….
3. W trakcie odbioru Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:
4. …………………………………………………………….
5. …………………………………………………………….
6. …………………………………………………………….
7. …………………………………………………………….
8. Pozostałe uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

1. ………………………………..
2. ………………………………..

Ze strony Wykonawcy:

1. ………………………………………
2. ……………………………………...

Szczecin, dnia……………………………………………..



**Załącznik nr 8.III – wzór umowy dla zadania 3**

**Umowa nr ………………..**

Zawarta w dniu ............................

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym** i

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

**§1**

**Podstawa prawna**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018 r poz. 1986 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy

3) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1) Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt konserwatorski zgodny z wymienionym na załączonym do oferty formularzu cenowo przedmiotowym,

2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu przedmiotowym.

3) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

* 1. instrukcje obsługi w języku polskim,
  2. dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji,
  3. certyfikat CE
  4. oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ,

4) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi w dniu dostawy sprzętu.

5) Wykonawca zachowa należyta staranność we wszystkich czynnościach w/w.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1) Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Odbiór**

1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.

2) Wykonawca po wykonaniu czynności określonych w § 3 ust. 1) - 5) zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru sprzętu. Zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne w przypadku nie dopełnienia którejkolwiek z ww. czynności.

3) Zamawiający przeprowadzi odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym realizację przez Wykonawcę wszystkich czynności opisanych w § 3.

4) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl);

6) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1) Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na:

kwotę netto: ……………….…………...PLN, słownie: (……………………..), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:……………………PLN, słownie: ………………………………...

3) Kwota wskazana w ust. 2) obejmuje wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy wskazane w § 3.

4) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie wystawionej faktury VAT po wykonaniu całości przedmiotu umowy,.

5) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy  
w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru końcowego oraz dowodami zapłaty podwykonawcom,

6) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

7) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych

**§ 7**

**Warunki gwarancji**

1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot zamówienia gwarancji oraz rękojmi za wady na okres **……………….miesięcy**

2) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem **podpisania protokołu odbioru końcowego.**

3) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego i zamontowanego sprzętu z umową.

4) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.

5) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………………………………………,

lub faksem na nr:

………………………………………………………………………………………………………………………………… .

6) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu …..dni roboczych od daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.

7) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych tego samego elementu , o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy.

9) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.

10) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

1. Za niedotrzymanie terminu wykonania całego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
2. Za nieprzeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi sprzętu w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
3. za niedotrzymanie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto urządzenia, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,
4. za niedotrzymanie terminów usunięcia wad przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
5. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 7 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ……………….. zł (słownie: …………………………………………………………….).

2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………..

3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu gwarancji plus 15 dni.

4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.
2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu gwarancji.

7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.

2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,

b) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.

d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

e) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.

g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

1. zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
2. zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,
3. zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1) Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości sumy ubezpieczeniowej odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w § 6 ust. 1

2) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.

3) Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.

4) Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.

5) Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1) Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.

2) Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.

3) Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.

4) Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5) W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.

6) Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

7) Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

8) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy.
3. Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………………… ………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Załącznik nr 9

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

**Spisany w dniu ………………………………………………**

1. Przedmiot odbioru:
2. Zakup **sprzętu konserwatorskiego dla** Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”
3. Umowa nr ………………………… z dnia …………………………….
4. Wykonawca: …………………………………………………………………………………………………………….
5. Zamawiający: Muzeum Narodowe w Szczecinie
6. Termin zakończenia realizacji umowy : zgodnie z umową / niezgodnie z umową w dniu: ………………………………………………………………………………..
7. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: dostarczony sprzęt konserwatorski **na okres: …………………………… tj. do dnia ……………………………..**
8. **Wykonawca przekazał a Zamawiający odebrał następujący sprzęt z uwagami/ bez uwag:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Rodzaj sprzętu | Ilość | uwagi |
| 1. | Piec ceramiczny | 1szt. |  |
| 2. | Koło garncarskie profesjonalne | 1szt. |  |
| 3. | Koło garncarskie szkolne | 2szt. |  |
| 4. | Odstojnik do gliny | 1szt. |  |
| 5. | Palnik gazowy ręczny | 1szt. |  |
| 6. | Pochłaniacz pyłu | 2szt. |  |

9) Protokół odbioru sporządzony przy udziale przedstawicieli stron umowy:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

1………………………………………………..

2………………………………………………..

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1……………………………………………….

2……………………………………………….

10) W trakcie odbioru Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:

1)…………………………………………………………….

2)…………………………………………………………….

3)…………………………………………………………….

4)…………………………………………………………….

11) Pozostałe uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

1………………………………..

2………………………………..

Ze strony Wykonawcy:

1………………………………………

2……………………………………...

Szczecin, dnia……………………………………………..



**Załącznik nr 8.IV – wzór umowy dla zadania 4**

**Umowa nr ………………..**

Zawarta w dniu ............................

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym** i

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

**§1**

**Podstawa prawna**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018 r poz. 1986 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy

3) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1) Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt konserwatorski zgodny z wymienionym na załączonym do oferty formularzu cenowo przedmiotowym,

2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu cenowo przedmiotowym.

3) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

* 1. instrukcje obsługi w języku polskim, lub angielskim
  2. dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji,
  3. certyfikat CE z wyjątkiem segmentowego krosna pomocniczego
  4. oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ,

4) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi w dniu dostawy sprzętu.

5) Wykonawca zachowa należyta staranność we wszystkich czynnościach w/w.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1) Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Odbiór**

1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.

2) Wykonawca po wykonaniu czynności określonych w § 3 ust. 1) - 5) zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru sprzętu. Zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne w przypadku nie dopełnienia którejkolwiek z ww. czynności.

3) Zamawiający przeprowadzi odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym realizację przez Wykonawcę wszystkich czynności opisanych w § 3.

4) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl);

6) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1) Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na:

kwotę netto: ……………….…………...PLN, słownie: (……………………..), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:……………………PLN, słownie: ………………………………...

3) Kwota wskazana w ust. 2) obejmuje wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy wskazane w § 3.

4) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie wystawionej faktury VAT po wykonaniu całości przedmiotu umowy,.

5) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy  
w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru końcowego oraz dowodami zapłaty podwykonawcom,

6) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

7) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych

**§ 7**

**Warunki gwarancji**

1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot zamówienia gwarancji oraz rękojmi za wady na okres **……………….miesięcy**

2) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem **podpisania protokołu odbioru końcowego.**

3) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego i zamontowanego sprzętu z umową.

4) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.

5) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………………………………………,

lub faksem na nr:

………………………………………………………………………………………………………………………………… .

6) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu … dni roboczych od daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.

7) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych tego samego elementu , o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy.

9) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.

10) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

a) Za niedotrzymanie terminu wykonania całego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

b) Za nieprzeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi sprzętu w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

c) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto urządzenia, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,

d) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

e) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 7 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ……………….. zł (słownie: …………………………………………………………….).

2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………..

3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu gwarancji plus 15 dni.

4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.

b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu gwarancji.

7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1) Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.

3) Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

5) W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.

2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,

b) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.

d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

e) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.

g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

a) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,

b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,

c) zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1) Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości sumy ubezpieczeniowej odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w § 6 ust. 1

2) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.

3) Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.

4) Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.

5) Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1) Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.

2) Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.

3) Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.

4) Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5) W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.

6) Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

7) Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

8) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1) Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

2) Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3) W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4) Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

2) Oferta Wykonawcy.

3) Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………………… ………………………………………………

Załącznik nr 9

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

**Spisany w dniu ………………………………………………**

1) Przedmiot odbioru:

Zakup **sprzętu konserwatorskiego dla** Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”

2) Umowa nr ………………………… z dnia …………………………….

3) Wykonawca: …………………………………………………………………………………………………………….

4) Zamawiający: Muzeum Narodowe w Szczecinie

5) Termin zakończenia realizacji umowy : zgodnie z umową / niezgodnie z umową w dniu: ………………………………………………………………………………..

6) Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: dostarczony sprzęt konserwatorski **na okres: …………………………… tj. do dnia ……………………………..**

**7) Wykonawca przekazał a Zamawiający odebrał następujący sprzęt z uwagami/ bez uwag:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Rodzaj sprzętu | Ilość | uwagi |
| 1. | Stół niskociśnieniowy z kopułą do nawilżania | 1szt. |  |
| 2. | Stół próżniowy | 1szt. |  |
| 3. | Krosno pomocnicze | 1szt. |  |
| 4. | Myjka parowa | 1szt. |  |

8) Protokół odbioru sporządzony przy udziale przedstawicieli stron umowy:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

1………………………………………………..

2………………………………………………..

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1……………………………………………….

2……………………………………………….

9) W trakcie odbioru Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:

1)…………………………………………………………….

2)…………………………………………………………….

3)…………………………………………………………….

4)…………………………………………………………….

11) Pozostałe uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

1………………………………..

2………………………………..

Ze strony Wykonawcy:

1………………………………………

2……………………………………...

Szczecin, dnia……………………………………………..



**Załącznik nr 8.V – wzór umowy dla zadania 5**

**Umowa nr ………………..**

Zawarta w dniu ............................

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym** i

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

**§1**

**Podstawa prawna**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018 r poz. 1986 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy

3) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1) Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt konserwatorski zgodny z wymienionym na załączonym do oferty formularzu cenowo przedmiotowym,

2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu cenowo przedmiotowym.

3) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

a) instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim,

b) dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji,

c) certyfikat CE

d) oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ,

4) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi w dniu dostawy sprzętu.

5) Wykonawca zachowa należyta staranność we wszystkich czynnościach w/w.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1) Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Odbiór**

1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.

2) Wykonawca po wykonaniu czynności określonych w § 3 ust. 1) - 5) zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru sprzętu. Zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne w przypadku nie dopełnienia którejkolwiek z ww. czynności.

3) Zamawiający przeprowadzi odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym realizację przez Wykonawcę wszystkich czynności opisanych w § 3.

4) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl);

6) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1) Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na:

kwotę netto: ……………….…………...PLN, słownie: (……………………..), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:……………………PLN, słownie: ………………………………...

3) Kwota wskazana w ust. 2) obejmuje wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy wskazane w § 3.

4) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie wystawionej faktury VAT po wykonaniu całości przedmiotu umowy,.

5) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy  
w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru końcowego oraz dowodami zapłaty podwykonawcom,

6) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

7) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych

**§ 7**

**Warunki gwarancji**

1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot zamówienia gwarancji oraz rękojmi za wady na okres **……………….miesięcy**

2) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem **podpisania protokołu odbioru końcowego.**

3) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego i zamontowanego sprzętu z umową.

4) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.

5) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………………………………………,

lub faksem na nr:

………………………………………………………………………………………………………………………………… .

6) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu …. dni roboczych od daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.

7) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych tego samego elementu, o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy.

9) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.

10) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

a) Za niedotrzymanie terminu wykonania całego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

b) Za nieprzeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi sprzętu w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

c) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto urządzenia, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,

d) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

e) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 7 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ……………….. zł (słownie: …………………………………………………………….).

2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………..

3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu gwarancji plus 15 dni.

4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.

b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu gwarancji.

7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1) Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.

3) Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

5) W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.

2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,

b) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.

d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

e) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.

g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

a) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,

b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,

c) zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1) Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości sumy ubezpieczeniowej odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w § 6 ust. 1

2) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.

3) Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.

4) Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.

5) Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1) Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.

2) Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.

3) Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.

4) Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5) W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.

6) Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

7) Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

8) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1) Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

2) Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3) W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4) Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

2) Oferta Wykonawcy.

3) Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………………… ……………………………………………

Załącznik nr 9

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

**Spisany w dniu ………………………………………………**

1) Przedmiot odbioru:

Zakup **sprzętu konserwatorskiego dla** Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”

2) Umowa nr ………………………… z dnia …………………………….

3) Wykonawca: …………………………………………………………………………………………………………….

4) Zamawiający: Muzeum Narodowe w Szczecinie

5) Termin zakończenia realizacji umowy : zgodnie z umową / niezgodnie z umową w dniu: ………………………………………………………………………………..

6) Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: dostarczony sprzęt konserwatorski **na okres: …………………………… tj. do dnia ……………………………..**

**7) Wykonawca przekazał a Zamawiający odebrał następujący sprzęt z uwagami/ bez uwag:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Rodzaj sprzętu | Ilość | uwagi |
| 1. | Maszyna do uzupełniania papieru | 1szt. |  |
| 2. | Nożyce introligatorskie | 1szt. |  |
| 3. | Suszarka ramowa półkowa | 1szt. |  |
| 4. | Mikser do rozdrabniania masy papierowej | 1szt. |  |
| 5. | Odkurzacz konserwatorski | 1szt |  |
| 6. | Urządzenie do cięcia passe-partout | 1szt. |  |

8) Protokół odbioru sporządzony przy udziale przedstawicieli stron umowy:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

1………………………………………………..

2………………………………………………..

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1……………………………………………….

2……………………………………………….

9) W trakcie odbioru Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:

1)…………………………………………………………….

2)…………………………………………………………….

3)…………………………………………………………….

4)…………………………………………………………….

11) Pozostałe uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

1………………………………..

2………………………………..

Ze strony Wykonawcy:

1………………………………………

2……………………………………...

Szczecin, dnia……………………………………………..



**Załącznik nr 10.VI – wzór umowy dla zadania 6**

**Umowa nr ………………..**

Zawarta w dniu ............................

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym** i

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

**§1**

**Podstawa prawna**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018 r poz. 1986 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy

3) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1) Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt konserwatorski zgodny z wymienionym na załączonym do oferty formularzu cenowo przedmiotowym,

2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu cenowo przedmiotowym.

3) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

a) dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji,

b) oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ,

4) Wykonawca zachowa należyta staranność we wszystkich czynnościach w/w.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1) Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Odbiór**

1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.

2) Wykonawca po wykonaniu czynności określonych w § 3 ust. 1) - 5) zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru sprzętu. Zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne w przypadku nie dopełnienia którejkolwiek z ww. czynności.

3) Zamawiający przeprowadzi odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym realizację przez Wykonawcę wszystkich czynności opisanych w § 3.

4) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl);

6) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1) Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na:

kwotę netto: ……………….…………...PLN, słownie: (……………………..), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:……………………PLN, słownie: ………………………………...

3) Kwota wskazana w ust. 2) obejmuje wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy wskazane w § 3.

4) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie wystawionej faktury VAT po wykonaniu całości przedmiotu umowy,.

5) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy  
w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru końcowego oraz dowodami zapłaty podwykonawcom,

6) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

7) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych

**§ 7**

**Warunki gwarancji**

1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot zamówienia gwarancji oraz rękojmi za wady na okres **……………….miesięcy**

2) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem **podpisania protokołu odbioru końcowego.**

3) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego i zamontowanego sprzętu z umową.

4) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.

5) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………………………………………,

lub faksem na nr:

………………………………………………………………………………………………………………………………… .

6) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu … dni roboczych od daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.

7) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych tego samego elementu , o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy.

9) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.

10) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

a) Za niedotrzymanie terminu wykonania całego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

b) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto urządzenia, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,

c) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ……………….. zł (słownie: …………………………………………………………….).

2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………..

3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu gwarancji plus 15 dni.

4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.

b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu gwarancji.

7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1) Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.

3) Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

5) W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.

2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,

b) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.

d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

e) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.

g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

a) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,

b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,

c) zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1) Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości sumy ubezpieczeniowej odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w § 6 ust. 1

2) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.

3) Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.

4) Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.

5) Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1) Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.

2) Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.

3) Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.

4) Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5) W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.

6) Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

7) Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

8) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1) Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

2) Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3) W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4) Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

2) Oferta Wykonawcy.

3) Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………………… ………………………………………………

Załącznik nr 9

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

**Spisany w dniu ………………………………………………**

1) Przedmiot odbioru:

Zakup **sprzętu konserwatorskiego dla** Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”

2) Umowa nr ………………………… z dnia …………………………….

3) Wykonawca: …………………………………………………………………………………………………………….

4) Zamawiający: Muzeum Narodowe w Szczecinie

5) Termin zakończenia realizacji umowy : zgodnie z umową / niezgodnie z umową w dniu: ………………………………………………………………………………..

6) Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: dostarczony sprzęt konserwatorski **na okres: …………………………… tj. do dnia ……………………………..**

**7) Wykonawca przekazał a Zamawiający odebrał następujący sprzęt z uwagami/ bez uwag:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Rodzaj sprzętu | Ilość | uwagi |
| 1. | Stół introligatorski | 1szt. |  |
| 2. | Stół z blatem granitowym | 1szt. |  |
| 3. | Kuweta | 1szt. |  |

8) Protokół odbioru sporządzony przy udziale przedstawicieli stron umowy:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

1………………………………………………..

2………………………………………………..

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1……………………………………………….

2……………………………………………….

9) W trakcie odbioru Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:

1)…………………………………………………………….

2)…………………………………………………………….

3)…………………………………………………………….

4)…………………………………………………………….

11) Pozostałe uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

1………………………………..

2………………………………..

Ze strony Wykonawcy:

1………………………………………

2……………………………………...

Szczecin, dnia……………………………………………..



**Załącznik nr 10.VII – wzór umowy dla zadania 7**

**Umowa nr ………………..**

Zawarta w dniu ............................

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym** i

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

**§1**

**Podstawa prawna**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018 r poz. 1986 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy

3) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1) Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt konserwatorski zgodny z wymienionym na załączonym do oferty formularzu przedmiotowym,

2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu przedmiotowym.

3) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

a) instrukcje obsługi w języku polskim, lub angielskim

b) dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji,

c) certyfikat CE

d) oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ,

4) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi w dniu dostawy sprzętu.

5) Wykonawca zachowa należyta staranność we wszystkich czynnościach w/w.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1) Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie ……. tygodni od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Odbiór**

1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.

2) Wykonawca po wykonaniu czynności określonych w § 3 ust. 1) - 5) zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru sprzętu. Zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne w przypadku nie dopełnienia którejkolwiek z ww. czynności.

3) Zamawiający przeprowadzi odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym realizację przez Wykonawcę wszystkich czynności opisanych w § 3.

4) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl);

6) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1) Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na:

kwotę netto: ……………….…………...PLN, słownie: (……………………..), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:……………………PLN, słownie: ………………………………...

3) Kwota wskazana w ust. 2) obejmuje wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy wskazane w § 3.

4) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie wystawionej faktury VAT po wykonaniu całości przedmiotu umowy,.

5) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy  
w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru końcowego oraz dowodami zapłaty podwykonawcom,

6) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

7) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych

**§ 7**

**Warunki gwarancji**

1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot zamówienia gwarancji oraz rękojmi za wady na okres **……………….miesięcy**

2) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem **podpisania protokołu odbioru końcowego.**

3) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego i zamontowanego sprzętu z umową.

4) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.

5) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………………………………………,

lub faksem na nr:

………………………………………………………………………………………………………………………………… .

6) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu … dni roboczych od daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.

7) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych, o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy.

9) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.

10) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

a) Za niedotrzymanie terminu wykonania całego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

b) Za nieprzeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi sprzętu w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

c) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto urządzenia, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,

d) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

e) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ……………….. zł (słownie: …………………………………………………………….).

2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………..

3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu gwarancji plus 15 dni.

4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.

b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu gwarancji.

7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1) Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.

3) Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

5) W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.

2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,

b) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.

d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

e) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.

g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

a) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,

b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,

c) zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1) Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości sumy ubezpieczeniowej odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w § 6 ust. 1

2) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.

3) Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.

4) Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.

5) Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1) Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.

2) Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.

3) Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.

4) Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5) W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.

6) Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

7) Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

8) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1) Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

2) Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3) W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4) Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

2) Oferta Wykonawcy.

3) Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………………… ………………………………………………

Załącznik nr 9

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

**Spisany w dniu ………………………………………………**

1) Przedmiot odbioru:

Zakup **sprzętu konserwatorskiego dla** Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”

2) Umowa nr ………………………… z dnia …………………………….

3) Wykonawca: …………………………………………………………………………………………………………….

4) Zamawiający: Muzeum Narodowe w Szczecinie

5) Termin zakończenia realizacji umowy : zgodnie z umową / niezgodnie z umową w dniu: ………………………………………………………………………………..

6) Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: dostarczony sprzęt konserwatorski **na okres: …………………………… tj. do dnia ……………………………..**

**7) Wykonawca przekazał a Zamawiający odebrał następujący sprzęt z uwagami/ bez uwag:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Rodzaj sprzętu | Ilość | uwagi |
| 1. | Mikro piaskarka z kompresorem i komorą piaskową | 2szt. |  |

8) Protokół odbioru sporządzony przy udziale przedstawicieli stron umowy:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

1………………………………………………..

2………………………………………………..

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1……………………………………………….

2……………………………………………….

9) W trakcie odbioru Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:

1)…………………………………………………………….

2)…………………………………………………………….

3)…………………………………………………………….

4)…………………………………………………………….

10) Pozostałe uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

1………………………………..

2………………………………..

Ze strony Wykonawcy:

1………………………………………

2……………………………………...

Szczecin, dnia……………………………………………..



**Załącznik nr 10.VIII – wzór umowy dla zadania 8**

**Umowa nr ………………..**

Zawarta w dniu ............................

pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 27 w Szczecinie, wpisanym do rejestru Instytucji Kultury Województwa Zachodniopomorskiego pod nr 2/929, dla której organizatorem jest Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

NIP 851-00-13-721, REGON 000276860

zwanym dalej **Zamawiającym** i

reprezentowanym przez :

p. Lecha Karwowskiego – Dyrektora Muzeum

za kontrasygnatą głównej księgowej-

a

…………………………………………, z siedzibą ……………………………………………, wpisaną do Rejestru ……………………………………………., pod numerem KRS: ………………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

**§1**

**Podstawa prawna**

Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2018 r poz. 1986 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ww. ustawą.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia polegającego na dostawie sprzętu konserwatorskiego dla Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, realizowanego w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy –załącznik nr 2 do umowy

3) Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1) Wykonawca dostarczy do Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie, fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do pracy sprzęt konserwatorski zgodny z wymienionym na załączonym do oferty formularzu cenowo przedmiotowym,

2) W ramach dostawy Wykonawca zapewni transport, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż, ustawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podłączenie oraz uruchomienie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz formularzu cenowo przedmiotowym.

3) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

a) dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji,

b) certyfikaty CE

c) oraz inne dokumenty zgodnie z wymaganiami SIWZ,

4) Wykonawca zachowa należyta staranność we wszystkich czynnościach w/w.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1) Cały przedmiot zamówienia winien być zrealizowany w terminie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Odbiór**

1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy do zawiadomienia i uzgodnienia z Zamawiającym dokładnej godziny oraz miejsca przekazania przedmiotu umowy.

2) Wykonawca po wykonaniu czynności określonych w § 3 ust. 1) - 5) zgłosi Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru sprzętu. Zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne w przypadku nie dopełnienia którejkolwiek z ww. czynności.

3) Zamawiający przeprowadzi odbiór zamówienia potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym realizację przez Wykonawcę wszystkich czynności opisanych w § 3.

4) Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5) Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:

P. Przemysław Manna tel. 797 705 292, e-mail: [p.manna@muzeum.szczecin.pl](mailto:p.manna@muzeum.szczecin.pl);

6) Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

7) Zamówienie winno być zrealizowane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1) Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowo wykonany przedmiot umowy ustala się na:

kwotę netto: ……………….…………...PLN, słownie: (……………………..), co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT (wg. stawki .....%) daje kwotę brutto:……………………PLN, słownie: ………………………………...

3) Kwota wskazana w ust. 2) obejmuje wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy wskazane w § 3.

4) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie wystawionej faktury VAT po wykonaniu całości przedmiotu umowy,.

5) Wynagrodzenie płatne będzie na numer konta Wykonawcy  
w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzającym wykonanie zamówienia protokołem odbioru końcowego oraz dowodami zapłaty podwykonawcom,

6) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

7) Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych

**§ 7**

**Warunki gwarancji**

1) Wykonawca oświadcza, że udziela na przedmiot zamówienia gwarancji oraz rękojmi za wady na okres **……………….miesięcy**

2) Okres gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem **podpisania protokołu odbioru końcowego.**

3) Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności dostarczonego i zamontowanego sprzętu z umową.

4) W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać dokonania bezpłatnej naprawy lub wymiany rzeczy na nową. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania na swój koszt takich czynności jak opakowanie, transport uwzględniający odbiór z siedziby Zamawiającego, załadunek, rozładunek itp.

5) Zgłoszenie wady przez Zamawiającego ma formę pisemną i kierowane jest w formie elektronicznej na adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………………………………………,

lub faksem na nr:

………………………………………………………………………………………………………………………………… .

6) Wady Przedmiotu Umowy będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu … dni roboczych od daty zgłoszenia wady. Termin ten w szczególnych przypadkach może ulec wydłużeniu, jeżeli Wykonawca uzgodni to (pisemnie – w tym również w drodze elektronicznej ) z Zamawiającym.

7) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy lub zakupu nowego urządzenia (o takich samych parametrach) na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części Przedmiotu Umowy na wolną od wad na koszt Wykonawcy po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych, o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację określonej części Przedmiotu Umowy.

9) Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.

10) Usunięcie zgłoszonej wady Wykonawca zgłasza pisemnie, podając przyczynę wystąpienia wady oraz opisując sposób jej usunięcia. Zamawiający potwierdza usunięcie wady – przy czym uprawniony jest do zażądania aby Wykonawca osobiście zademonstrował, iż naprawiony sprzęt działa prawidłowo. Brak potwierdzenia usunięcia zgłoszonej wady ze strony Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od zwrotu naprawionej rzeczy jest równoznaczny z jego pozytywnym odbiorem z naprawy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

a) Za niedotrzymanie terminu wykonania całego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

b) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto urządzenia, który podlega naprawie (zgodnie z wartościami określonymi na załączonym do oferty wykonawcy wypełnionym formularzu cenowo – przedmiotowym), za każdy dzień zwłoki,

c) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

2) Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczonych kar umownych.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania**

1) W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto tj. na kwotę ……………….. zł (słownie: …………………………………………………………….).

2) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………..

3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do upływu terminu gwarancji plus 15 dni.

4) W przypadku, gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia przedłużyć jego ważność lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji umowy + gwarancji.

5) Jeżeli Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia zgodnie z ust. 4 to Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

6) Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich dostaw za należycie wykonane w protokole odbioru.

b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu gwarancji.

7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1) Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, lub występowania okoliczności uzasadniających naliczanie kar umownych.

3) Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1) oraz ust. 2) nastąpi jeżeli Wykonawca nie dotrzyma swojego zobowiązania pomimo uprzedniego wezwaniu wraz z informacją o skutku nie dotrzymania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

5) W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w przypadkach określonych w pkt 2, wyrażoną w formie pisemnego aneksu-pod rygorem nieważności.

2) Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów,

b) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.

c) Zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich.

d) Zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

e) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

f) Rezygnacji z części zamówienia w przypadku, gdy uzyskanie określonego elementu nie leży już w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tego elementu.

g) zmiany związane ze zmianami prawa dotyczącego ochrony danych osobowych

3) Ustała się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

a) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,

b) zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy,

c) zmiana danych teleadresowych,

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1) Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie w zakresie przedmiotu zamówienia w wysokości sumy ubezpieczeniowej odpowiadającej wynagrodzeniu wskazanemu w § 6 ust. 1

2) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.

3) Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.

4) Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.

5) Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1) Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.

2) Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.

3) Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.

4) Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5) W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.

6) Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

7) Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

8) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1) Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

2) Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3) W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4) Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

2) Oferta Wykonawcy.

3) Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………………… ………………………………………………

Załącznik nr 9

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

**Spisany w dniu ………………………………………………**

1) Przedmiot odbioru:

Zakup **sprzętu konserwatorskiego dla** Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie realizowana w ramach Projektu współfinansowanego ze środków finansowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 pn. „ Konserwatorskie Niebo – zakup wyposażenia dla Pracowni Działu Konserwacji Muzeum Narodowego w Szczecinie”

2) Umowa nr ………………………… z dnia …………………………….

3) Wykonawca: …………………………………………………………………………………………………………….

4) Zamawiający: Muzeum Narodowe w Szczecinie

5) Termin zakończenia realizacji umowy : zgodnie z umową / niezgodnie z umową w dniu: ………………………………………………………………………………..

6) Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: dostarczony sprzęt konserwatorski **na okres: …………………………… tj. do dnia ……………………………..**

**7) Wykonawca przekazał a Zamawiający odebrał następujący sprzęt z uwagami/ bez uwag:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l. p. | Rodzaj sprzętu | Ilość | uwagi |
| 1. | Lampy światła dziennego | 10szt. |  |
| 2. | Lupa podświetlana stołowa | 6 szt. |  |

8) Protokół odbioru sporządzony przy udziale przedstawicieli stron umowy:

Osoby reprezentujące Zamawiającego:

1………………………………………………..

2………………………………………………..

Osoby reprezentujące Wykonawcę:

1……………………………………………….

2……………………………………………….

9) W trakcie odbioru Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:

1)…………………………………………………………….

2)…………………………………………………………….

3)…………………………………………………………….

4)…………………………………………………………….

10) Pozostałe uwagi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

1………………………………..

2………………………………..

Ze strony Wykonawcy:

1………………………………………

2……………………………………...

Szczecin, dnia……………………………………………..